



PROJEKTIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA



## PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

### OPĆINA BOSILJEVO



**DLS** d.o.o.

HR - 51000 Rijeka  
Spinčićeva 2.

OIB: 72954104541  
MB: 0399981

Tel: +385 51 633 400  
Tel: +385 51 633 078  
Fax: +385 51 633 013  
E-mail: info@dls.hr;  
info.ozo@dls.hr  
[www.dls.hr](http://www.dls.hr)

Rujan, 2019.



Naručitelj: Općina Bosiljevo

PREDMET: **Plan djelovanja civilne zaštite**

Oznaka dokumenta: RN/2019/0094

Izrađivač: DLS d.o.o. Rijeka (Spinčićeva 2, 51 000 Rijeka)

Voditelj izrade: Anita Kulušić, mag.geol.



Stručni suradnici: Hana Radovanović Ing.el.



Matija Hrastovski mag.ing.geol.



Ostali suradnici Matea Vrljičak mag.ing.aedif.



Nikolina Bakšić dipl.ing.geol. CE



Josipa Zarić struč. spec. ing. sec.



Karlo Fanuko ing.el.



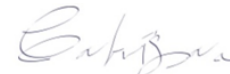
Hrvoje Pandža mag.ing.traff.



Nikola Bakšić



Heda Čabrijan



Igor Meixner dipl.ing.kem.tehn.



Zoran Poljanec mag.educ.biol.



M.P.

**DLS**  
d.o.o. RIJEKA

Odgovorna osoba

Igor Meixner, dipl.ing.kem.tehn.





## S A D R Ź A J

<b>1</b>	<b><u>UVOD</u></b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b><u>UPOZORAVANJE</u></b> .....	<b>4</b>
2.1.1	UZBUNJIVANJE.....	8
<b>3</b>	<b><u>PRIPRAVNOST</u></b> .....	<b>10</b>
<b>4</b>	<b><u>MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE</u></b> .....	<b>13</b>
4.1.1	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE .....	15
4.1.2	SNAGE CIVILNE ZAŠTITE .....	15
4.1.3	VATROGASNA SLUŽBA .....	16
4.1.4	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DUGA RESA.....	17
4.1.5	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA OGULIN.....	17
4.1.6	PRAVNE OSOBE I UDRUGE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE .....	17
4.1.7	OPERATIVNE SNAGE KOJE DJELUJU NA PODRUČJU OPĆINE BOSILJEVO A NISU U NADLEŽNOSTI OPĆINE TE POSTUPAJU PREMA VLASTITIM OPERATIVNIM PLANOVIMA.....	18
4.1.8	ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OBVEZNICIMA I OSOBNIM I SKUPNIM MATERIJALNO-TEHNIČKIM SREDSTVIMA .....	19
<b>5</b>	<b><u>OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA</u></b> .....	<b>20</b>
5.1	PODRUČJE .....	20
5.2	STANOVNIŠTVO .....	21
5.3	MATERIJALNA I KULTURNA DOBRA TE OKOLIŠ .....	22
5.4	PROMETNO-TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA .....	25
<b>6</b>	<b><u>MJERE CIVILNE ZAŠTITE PO UGROZAMA</u></b> .....	<b>26</b>
6.1	POTRES .....	26
6.1.1	ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	28
6.2	POŽAR OTVORENOG PROSTORA .....	38
6.2.1	ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	40
6.3	EPIDEMIJE I PANDEMIJE .....	45
6.3.1	ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	47
6.4	EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE .....	52
6.4.1	ZADAĆE OPERATIVNIH SNAGA I PRAVNIH OSOBA UNUTAR SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	54

<b>6.5 MJERE CIVILNE ZAŠTITE .....</b>	<b>59</b>
6.5.1 SKLANJANJE STANOVNIŠTVA.....	59
6.5.2 EVAKUACIJA STANOVNIŠTVA .....	61
6.5.3 ZBRINJAVANJE STANOVNIŠTVA.....	67
<b>6.6 NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI .....</b>	<b>72</b>
<b>6.7 ISPLATA NOVČANIH SREDSTAVA .....</b>	<b>74</b>
<b><u>7 PRILOZI .....</u></b>	<b><u>75</u></b>
<b>7.1 OPĆINSKI NAČELNIK I ZAMJENIK NAČELNIKA .....</b>	<b>75</b>
<b>7.2 STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO .....</b>	<b>76</b>
7.2.1 NALOG ZA MOBILIZIRANJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO.....	78
7.2.2 PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE .....	79
7.2.3 PLAN POZIVANJA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE PUTEM TEKLIĆA .....	80
<b>7.3 OPERATIVNE SNAGE NA PODRUČJU OPĆINE BOSILJEVO .....</b>	<b>81</b>
7.3.1 NALOG ZA AKTIVIRANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BOSILJEVO .....	82
7.3.2 VATROGASNE SNAGE NA PODRUČJU OPĆINE BOSILJEVO .....	83
7.3.3 GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DUGA RESA.....	84
7.3.4 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA OGULIN.....	84
7.3.5 POPIS OPERATIVNIH SNAGA KOJE DJELUJU NA PODRUČJU OPĆINE A NISU U NADLEŽNOSTI OPĆINE I POSTUPAJU PREMA VLASTITOM OPERATIVNOM PLANU .....	85
<b>7.4 PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE .....</b>	<b>86</b>
7.4.1 NALOG ZA MOBILIZACIJU PRAVNIH OSOBA .....	88
7.4.2 UDRUGE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO - ODGOVORNE OSOBE I MATERIJALNO-TEHNIČKA SREDSTVA.....	89
<b>7.5 POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO .....</b>	<b>90</b>
7.5.1 PLAN POZIVANJA POVJERENIKA I ZAMJENIKA POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE PUTEM TEKLIĆA 91	
<b>7.6 TEKLIĆKA SLUŽBA .....</b>	<b>92</b>
7.6.1 PREGLED VLASTITIH TEKLIĆA - VMO .....	92
7.6.2 UPUTA ZA TEKLIĆE .....	93
<b>7.7 POMOĆ OD VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....</b>	<b>95</b>
7.7.1 ZAHTJEV ZA SUGLASNOST NA ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	95
7.7.2 SUGLASNOST NA ZAHTJEV ZA TRAŽENJE POMOĆI OD VIŠE HIJERARHIJSKE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	96
<b>7.8 POPIS RANJIVIH SKUPINA .....</b>	<b>97</b>
<b>7.9 INFORMATIVNI LISTIĆI S PODACIMA O EVAKUACIJI .....</b>	<b>100</b>

<b>7.10</b>	<b>PRIVREMENO ODUZETA POKRETNINA .....</b>	<b>102</b>
7.10.1	ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE .....	102
7.10.2	ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE .....	104
7.10.3	ZAHTEJ ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU .....	105
<b>7.11</b>	<b>IZVJEŠTAJI .....</b>	<b>106</b>
7.11.1	IZVJEŠĆE O URUČENIM POZIVIMA ČLANOVIMA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE .....	106
7.11.2	IZVJEŠTAJ O ODZIVU DAVATELJA MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA (MTS).....	107
7.11.3	IZVJEŠĆE O IZVRŠENOJ MOBILIZACIJI DAVATELJA MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA 108	
<b>7.12</b>	<b>NAKNADE.....</b>	<b>109</b>
7.12.1	ISPLATA NAKNADA VLASNICIMA MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA .....	109
<b>7.13</b>	<b>KARTOGRAFSKI PRIKAZI .....</b>	<b>110</b>
7.13.1	KARTOGRAFSKI PRIKAZ ZBORNIH MJESTA ZA STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE .....	110
7.13.2	KARTOGRAFSKI PRIKAZ OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO .....	112
7.13.3	KARTOGRAFSKI PRIKAZ LOKACIJA ZA SMJEŠTAJ I ZBRINJAVANJE, LOKACIJA ZA UKOP POGINULIH OSOBA I ZDRAVSTVENIH OBJEKATA .....	114
7.13.4	KARTOGRAFSKI PRIKAZ LOKACIJA ZA SAKUPLJANJE I PRAVACA EVAKUACIJE .....	116
7.13.5	KARTOGRAFSKI PRIKAZ KORIŠTENJA I NAMJENE ZEMLJIŠTA.....	118
7.13.6	KARTOGRAFSKI PRIKAZ INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA MREŽE-ENERGETSKI SUSTAVI ...	120
7.13.7	KARTOGRAFSKI PRIKAZ INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA I VODNOGOSPODARSKI SUSTAVI	122
<b>7.14</b>	<b>OVLAŠTENJE.....</b>	<b>124</b>

# 1 Uvod

Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/2018) uređuje se:

- sustav i djelovanje civilne zaštite,
- prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba,
- osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite,
- financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Reagiranje operativnih snaga sustava civilne zaštite nastavlja se na djelovanje žurnih službi i redovnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kada one svojim sposobnostima nisu u mogućnosti spriječiti nastanak i/ili razvoj velike nesreće i katastrofe.

Kada velika nesreća i/ili katastrofa nadilazi sposobnosti svih sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite Republike Hrvatske, Vlada Republike Hrvatske može donijeti odluku o traženju i primanju međunarodne pomoći sukladno odredbama ovog Zakona i obvezama Republike Hrvatske preuzetim iz međunarodnih ugovora.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Bosiljevo, Općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

Plan djelovanja sustava civilne zaštite donosi se radi utvrđivanja organizacije, aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i velikoj nesreći. Plan djelovanja civilne zaštite donosi se na temelju procjene rizika od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Bosiljevo, sukladno odredbama *Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/2017)* sastoji se od općeg i posebnih dijelova. Opći dio Plana djelovanja civilne zaštite sadrži:

- Upozoravanje
- Pripravnost
- Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana
- Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite JLP(R)S sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Pri izradi Plana korištene su:

**Zakonske odredbe:**

- Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/2018),
- Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19),
- Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/17),
- Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (NN 61/2016),
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 46/2017),
- Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 37/16, 47/16),
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbe civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07),
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (NN 37/16),
- Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama (NN 53/17),
- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (NN 67/2017),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 69/2016).
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/2016).

**Dokumenti:**

- Plan zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske (NN 96/10),
- Plan zaštite i spašavanja Karlovačke županije (2015.)
- Plan zaštite i spašavanja Općine Bosiljevo (2012.),
- Plan zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Bosiljevo (2012.)
- Plan civilne zaštite Općine Bosiljevo (2012.),
- Prostorni plan uređenja Općine Bosiljevo

## 2 Upozoravanje

Upozoravanje je aktivnost sustava civilne zaštite kojim se omogućuje aktiviranje sudionika civilne zaštite unutar odgovarajućeg vremenskog razdoblja, a koji će biti usuglašen između operativnih snaga sustava civilne zaštite i drugih snaga od interesa za sustav civilne zaštite na strategijskoj, taktičkoj i operativnoj razini.

Najvažnija pretpostavka za savladavanje katastrofe i velike nesreće koje prijete području Općine Bosiljevo je pravovremena spoznaja opasnosti situacije, odnosno preventivno djelovanje koje se ogleda u mehanizmu ranog upozoravanja.

Zadatak sustava ranog upozoravanja je pružanje neophodne informacije i saznanja donositeljima odluka, čime eventualne ugroze ili krize gube svaki karakter iznenađenja u upravljanju, rukovođenju i zapovijedanju, kao i u pripravnosti.

Sustav ranog upozoravanja može se podijeliti u dvije grupe i to:

- operativni sustav ranog upozoravanja,
- strategijski sustav ranog upozoravanja.

**Operativni sustav ranog upozoravanja** obuhvaća prvi stupanj, odnosno sustav karakterističnih procjena rizika i statističkih podataka, te raznih indikatora opasnosti koji se mogu dogoditi na području Općine Bosiljevo. Primarni podaci i informacije za aktiviranje određenog mehanizma upozorenja operativnog sustava ranog upozoravanja uobičajeno je da dolaze od strane građana, javnih unutarnjih i vanjskih subjekata.

Podaci i informacije se prosljeđuju kroz operativno-komunikacijske centre operatera, policije, vatrogasne službe, hitne medicinske službe i MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka ŽC 112.

Bitno je da rano upozoravanje bude dovoljno precizno i pouzdano da zajednica vjeruje u nju ta da odmah reagira na prvo dano upozoravanje.

Rano upozoravanje o pojavi određenog događanja može se izvesti raznim sredstvima, tehnikama i načinima. Uporaba jednog ili više načina ili tehnike ranog upozoravanja ovisit će o vrsti događaja, ciljanoj skupini i nositeljima. Procjenom određenoga načina ranog upozoravanja dolazi se do optimalne informiranosti. Određeni načini ranog upozoravanja pored pozitivnih rezultata imaju i negativne ovisno o nemogućnosti ranog upozoravanja u situacijama izloženosti određenim ugrozama (uporaba kemijskih i bioloških sredstava, radioloških sredstava i slično).

Signalom određene opasnosti (događanja) alarmiraju se svi na pogođenom području, odnosno daju se:

- adekvatna priopćenja,
- obavijesti o mjerama zaštite i spašavanja,
- upute za postupanje,
- smjernice za pokretanje sustava za zaštitu i spašavanje.

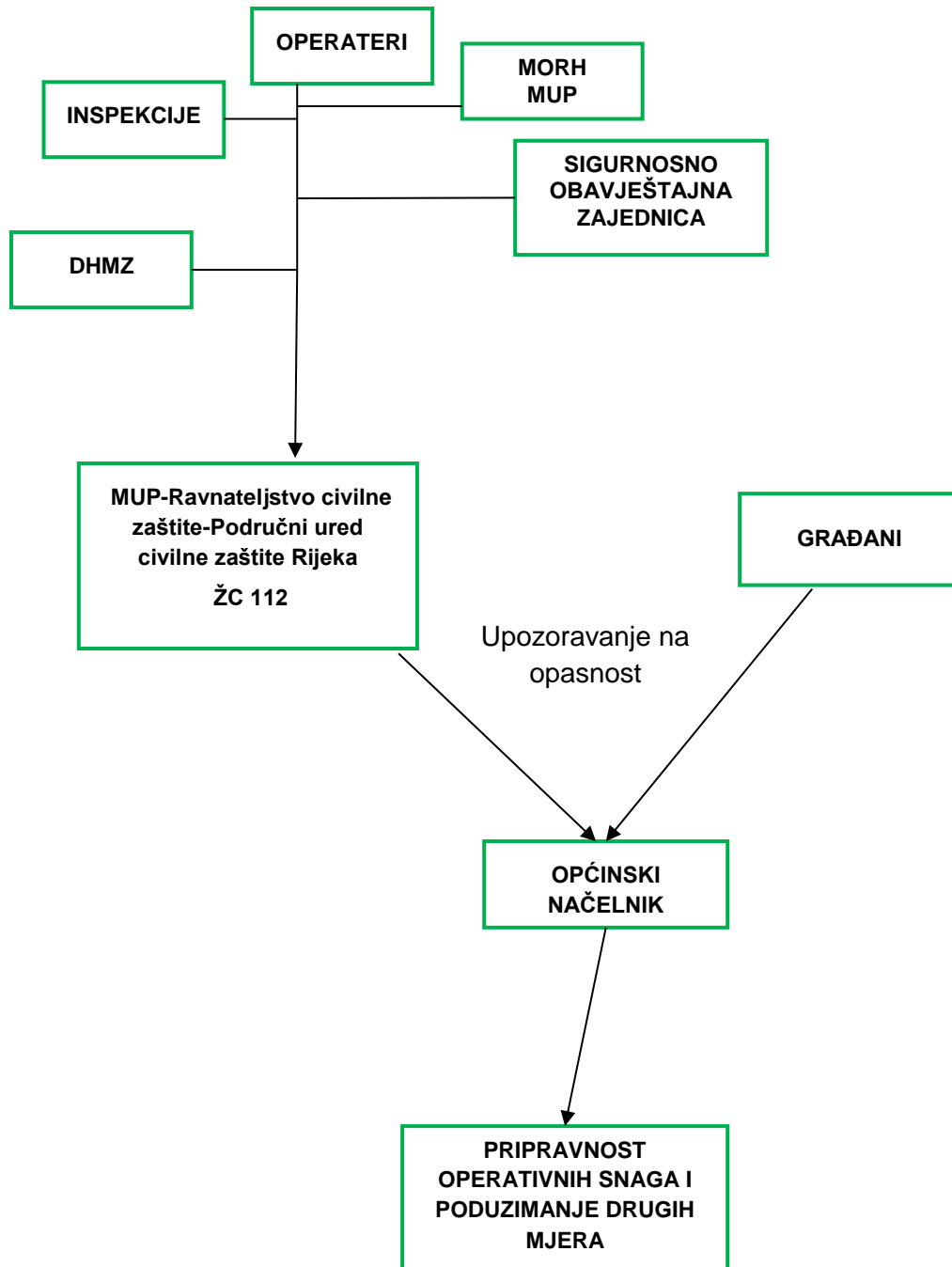


**Tablica 1. Način ranog upozoravanja o pojavi štetnog događaja**

Način upozoravanja	Opseg upozoravanja	Pozitivno	Negativno	Nositelj
<b>Pojedinačno (od stambene jedinice do stambene jedinice)</b>	Upozoravanje malog broja stanovništva na određenom ciljanom području	-umirujuće i psihološki učinak -smanjen obim paničnih reakcija -informacija iz prve ruke	-vremensko odgađanje na događaj -angažiranost većeg ljudskog i materijalno-tehničkog potencijala -neprovedivo u određenim situacijama	- PU Karlovačka - PP Duga Resa - Pripadnici DVD-a - Povjerenici CZ
<b>Sirene, rotacijska svjetla, signalne rakete, megafoni i slično</b>	Upozoravanje većeg broja stanovništva određene zajednice	-brzina učinkovitosti	-mogućnost paničnih reakcija -uzrokovanje zbunjenosti -nije čujno i vidljivo za svakoga (gluhi i slijepi) -nemogućnost verbalnog kontakta	- MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka ŽC 112 - PP Duga Resa - Pripadnici DVD-a - Hitna medicinska služba - Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa - Druge zdravstvene službe - Fiksni i mobilni telekomunikacijski operateri
<b>Sustav javnog priopćavanja (radio, televizija, internet, mobilne komunikacije)</b>	-upozoravanje određene zajednice susjednih zajednica na većem području	-kvantitativna učinkovitost -sposobnost pripreme za događaj	-ograničeno širenje poruke -prijam samo onima koji imaju pristup mediju	- MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka ŽC 112 -TV i radio postaje -mobilni i fiksni operateri -radioamateri
<b>Sustav operativno-komunikacijskih centara</b>	-upozoravanje za pripremu na događaj -egzaktne informacije	-potpuna informacija	-upozorenje ograničeno za osobe u sustavu -prijam limitiran na one koji imaju pristup komunikacijskom kanalu	Operativno-komunikacijski centri sudionika sustava civilne zaštite

Načelnik Općine Bosiljevo će informacije o poduzimanju mjera upozoravanja dobiti od:

- MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka ŽC 112 (županijski centar 112 informacije dobiva od pravnih subjekta središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija, pravnih osoba)
- od građana,
- neposrednim uvidom na vlastitom području.



Temeljem dobivenih informacija o mogućim ugrozama od MUP-Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka ŽC 112 načelnik Općine Bosiljevo o istom obavješćuje:



- operativne snage sustava civilne zaštite s područja Općine Bosiljevo:

1. Stožer civilne zaštite Općine Bosiljevo,
2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Bosiljevo,
3. Operativne snage vatrogastva, DVD Bosiljevo, DVD Grabrk, DVD Prikuplje
4. Hrvatska gorska služba spašavanja – stanica Ogulin,
5. Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa.

- pravne osobe sa snagama i kapacitetima od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Bosiljevo su:

1. Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.

Operativne snage koje djeluju na području Općine Bosiljevo (a nisu u nadležnosti Općine) aktiviraju se i mobiliziraju prema vlastitim operativnim planovima kojima se uređuje njihova nadležnost te na zahtjev nadležnog Stožera civilne zaštite:

1. Županijski zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije
2. Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu,
3. Opća bolnica Karlovac,
4. Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije,
5. Županijska uprava za ceste Karlovačke županije,
6. MUP, Policijska uprava Karlovačka, Policijska postaja Duga Resa,
7. Centar za socijalnu skrb Duga Resa,
8. Hrvatske ceste d.o.o. – Tehnička ispostava Karlovac,
9. Savjetodavna služba Karlovačke županije – Podružnica Karlovac,
10. Hrvatske šume – Uprava šuma Karlovac – Šumarija Duga Resa,
11. Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.

### 2.1.1 Uzbunjivanje

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (NN 61/2016). Na području općine Bosiljevo postojeće sirene djelomično su uvezane na upravljački ormarić u PU DUZS Karlovac, Županijskom centru 112 dok se djelomično aktiviraju neposredno putem DVD-a odnosno na objektu na kojem se i nalaze.

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, Županijski centar 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje nadolazeće i neposredne opasnosti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija (televizija, radio) te SMS porukom. Operateri u GSM mrežama nisu dužni tražiti pristanak za dostavljanje SMS poruka od korisnika GSM uređaja koji se zateknu na ugroženom području.

Znakovi za uzbunjivanje stanovništva su signali i emitiraju se putem sirena na sljedeći način:

a) Upozorenje na nadolazeću opasnost upotrebljava se za nadolazeće prirodne i druge opasnosti koje ne zahtijevaju trenutnu reakciju na dati znak (nadolazeći vodni val, požar koji se približava određenom području, približavanje oluje, onečišćenje okoliša i sl.). Oglašava se kombinacijom jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od sto /100/ sekundi (tri jednolična tona po dvadeset /20/ sekundi koja dijele dva zavijajuća tona od dvadeset /20/ sekundi).

b) Neposredna opasnost upotrebljava se za neposredne opasnosti od požara, pucanja nasipa ili brana, radioloških i kemijskih nesreća, vojnih borbenih djelovanja i drugih opasnosti kada je potrebna žurna reakcija na dani znak. Oglašava se neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju šezdeset /60/ sekundi.

c) Prestanak opasnosti upotrebljava se kada se ocjeni da su sve opasnosti za stanovništvo prestale, a obavezno nakon neposredne opasnosti. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje. Oglašava se jednoličnim tonom u trajanju od šezdeset /60/ sekundi.

Središnje tijelo državne uprave nadležno za civilnu zaštitu određuje elektroničke medije koji emitiraju priopćenja u postupku uzbunjivanja stanovništva.

Elektronički mediji dužni su odmah emitirati priopćenja koja su im dostavljena putem nadležnog centra 112 ili operativno-komunikacijskog centra u sjedištu središnjeg tijela državne uprave nadležnog za uzbunjivanje stanovništva.

Priopćenja za stanovništvo mogu se dostavljati i putem SMS poruka. Operateri u GSM mrežama nisu dužni tražiti pristanak za dostavljanje SMS poruka od korisnika GSM uređaja koji se zateknu na ugroženom području.

U slučaju neposredne opasnosti od vojnih borbenih djelovanja Glavni stožer Oružanih snaga Republike Hrvatske daje centrima 112 nalog za uzbunjivanje i priopćenje za stanovništvo.

  
 REPUBLIKA HRVATSKA  
 DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

## ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE®

**Upozorenje na nadolazeću opasnost**



100 sekundi

Uključite radio ili TV prijamnik!  
Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost!

**Neposredna opasnost**



60 sekundi

Uključite radio ili TV prijamnik!  
Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!

**Prestanak opasnosti**



60 sekundi

Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja!  
Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbuđivanje.

**ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

**Vatrogasna uzbuna**



90 sekundi

Ostanite mirni!  
Znak za uzbuđivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrdjenim planovima.

**ZA VRIJEME TRAJANJA OPASNOSTI, TE PROVOĐENJA MJERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA:**  
 Samo nužno koristite telefon jer su komunikacije potrebne žurnim službama! Ako ste sudionik u prometu, omogućite slobodan prolaz snagama zaštite i spašavanja.

### Kada zvati 112? (SOS poziv ili broj za hitne pozive)

**POZIV U POMOĆ** - kada prijete opasnost za život i zdravlje ljudi, okoliš, materijalna i kulturna dobra. Pozivom na broj 112 ostvarujete vezu sa svim hitnim službama u RH - operateri primaju poziv i alarmiraju hitne službe. I dalje možete, kada ste sigurni koju službu trebate, izravno birati brojeve hitnih službi:

192 policija	193 vatrogasci	194 hitna medicinska pomoć
195 traganje i spašavanje na moru		1987 pomoć na cestama

**DOJAVA NA BROJ 112** - bez odgode dužni ste dojaviti prijetnju od nesreće, veće nesreće ili katastrofe ili njezin nastanak.



*Slika 1. Znakovi za uzbuđivanje stanovništva*

U slučaju opasnosti od terorističkog djelovanja, centar 112 će uzbuđiti stanovništvo po nalogu operativno-komunikacijskog centra Ministarstva unutarnjih poslova ili operativno komunikacijskog centra nadležne policijske uprave i objaviti sadržaj njihovog priopćenja za stanovništvo.

Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove/općine emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i televizije, dok za područja županija, gradova i općina se mogu koristiti lokalne radio postaje i televizijske postaje. Također, za obavješćivanje stanovništva koriste se još i web-stranica Državne uprave i aplikacije za pametne telefone i druge uređaje.

### 3 Pripravnost

Provođenjem određenih mjera i postupaka pripravnosti operativne snage sustava civilne zaštite dovode se u stanje spremnosti za učinkovito operativno reagiranje u izvanrednim događajima. Pripravnost uključuje osoblje, materijalna, komunikacijska i prijevozna sredstva te propisane procedure. Obzirom na vrstu operativne snage sustava civilne zaštite, primjenjuju se različite procedure utvrđivanja pripravnosti. Pripravnost je za stalno spremne operativne snage, žurne službe ili tzv. gotove snage sustava civilne zaštite, kontinuirano najvišeg stupnja i to osobito za osoblje dežurne smjene. Također, za osoblje žurnih službi koje nije u smjeni, planovima se razrađuje uvođenje najviše razine pripravnosti. Postupci uvođenja pripravnosti prilagođavaju se specifičnostima izvanrednog događaja, stvarno nastalim posljedicama i procjenama daljnjeg razvoja događaja, potrebnom vremenu za dostizanje željenog stupnja spremnosti kao i nužnim operativnim mjerama za njihovo uvođenje. Vrijeme pripravnosti gotovih operativnih snaga je od 1 – 3 sata. Unutar tog vremena sukcesivno se, po dostizanju zahtijevane razine operativne spremnosti, dijelovi kapaciteta operativnih snaga operativno uključuju u provođenje zadaća civilne zaštite. Kada je postupak upozoravanja o mogućnosti nastajanja izvanrednog događaja pokrenut pravovremeno, gotove operativne snage uvode pripravnost sveukupnih ljudskih i materijalnih kapaciteta, u funkciji provođenja sveobuhvatnih priprema za operativno djelovanje.

Načelnik Općine Bosiljevo odgovoran je za uvođenje pripravnosti operativnim snagama sustava civilne zaštite na razinama lokalnih zajednica.

Pripravnošću se smatraju i pripreme stanovništva za postupanje u katastrofama i velikim nesrećama, u situacijama kada se unaprijed upozori o nastupajućoj opasnosti i upozori o potrebi provođenja nužnih mjera i o postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine.

Pripravnost se uvodi sukcesivno po prioritetima. Prvenstveno onim dijelovima operativnih snaga neophodnim za provođenje zadaća iz njihove nadležnosti. Pritom se uzimaju u obzir nalozi i zahtjevi odgovornih osoba, stožera i zapovjedništava nadležnih za odlučivanje i usklađivanje djelovanja operativnih snaga, podatci iz situacijskih izvješća i druge informacije iz svih dostupnih izvora.

#### **Stanje pripravnosti utvrđuje se:**

- Temeljem dojave – obavijesti MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Rijeka, ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama
- Temeljem dojave – obavijesti nadležnih službi redovnih djelatnosti
- Temeljem dojave – obavijesti pravnih osoba

Za slučaj predvidivih ugroza Načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, pravnih osoba, udruga, obrtnika i fizičkih osoba od značaja za sustav civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, Načelnik aktivira sve potrebne snage sustava civilne zaštite.

Načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga, pravnih osoba i udruga od značaja za sustav civilne zaštite, obrtnika i fizičkih osoba, a u odsutnosti Načelnika poduzimanje mjera pripravnosti nalaže zamjenik Načelnika.

**Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u sustav civilne zaštite:**

- Obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- Uvođenje aktivnog dežurstva pripadnicima operativnih snaga,
- Ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- Uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za zaštitu i spašavanje, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalno – tehničkim sredstvima,
- Stalna dostupnost na telefon/mobitel/radio uređaj,
- Kontrola potrebnih materijalno – tehničkih sredstava i opreme,
- Organiziranje dežurstva na lokaciji prihvata ili obavljanja dužnosti.

U nastavku se nalaze radnje i postupci za organiziranje pripravnosti snaga sustava civilne zaštite.

<b>ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE</b>		
<b>Radnje i postupci</b>	<b>Rukovođenje</b>	<b>Izvršenje/Suradnja</b>
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite- Područni ured civilne zaštite Rijeka, ŽC 112	Općinski načelnik
Pozivanje Stožera civilne zaštite	Načelnik	Načelnik Teklići
Upoznavanje sa trenutnom situacijom	Načelnik	Stožer CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti slijedećim prioritetom: <b>Prioritet 1:</b> 1. Vatrogasna služba 2. Hitna medicinska služba, ambulante zdravstvene skrbi, opća bolnica 3. Veterinarska stanica 4. Komunalno poduzeće <b>Prioritet 2:</b> 1. Vlasnike kritične infrastrukture <b>Prioritet 3:</b> 1. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava	Načelnik	Načelnik Stožera CZ
Uspostavljanje dežurstva	Načelnik Stožera	Članovi Stožera CZ
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Načelnik	Načelnik Stožera CZ

<b>ORGANIZACIJA PRIPRAVNOSTI SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE</b>			
<b>SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>MJERE</b>	<b>ODGOVORNE OSOBE</b>	<b>NAČIN PRIOPĆAVANJA</b>
Stožer civilne zaštite Vatrogasna služba Zdravstvo Crveni križ Hrvatska gorska služba spašavanja	Uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno-tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze	Čelnici navedenih operativnih snaga ili njihovi zamjenici	Pisanim nalogom E-mailom Osobnom naredbom
Građevinske tvrtke Komunalne tvrtke Tvrtke za prijevoz osoba i tereta Tvrtke za osiguranje prehrane i smještaja Tvrtke za distribuciju energenata i vode Udruga građana	Uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama i udrugama od interesa za sustav civilne zaštite (određenih odlukom Općinskog načelnika Općine Bosiljevo), s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima	Čelnici navedenih pravnih osoba i udruga ili njihovi zamjenici	Pisanim nalogom E-mailom Osobnom naredbom

## 4 Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite

Aktiviranjem se pokreće uporaba gotovih, odnosno stalno spremnih operativnih snaga sustava civilne zaštite. Unutar ove kategorije razlikuju se dvije skupine. Prva su dijelovi gotovih operativnih snaga koji se u trenutku izdavanja zapovijedi za djelovanje nalaze u stanju dežurstva. Druga su snage koje se uvođenjem pripravnosti i provođenjem mobilizacije, planski i postupno dovode u stanje spremnosti za operativno djelovanje. Nakon ocjene o stanju operativne spremnosti donosi se odluka o njihovom aktiviranju. Pritom se primjenjuje princip »narastanja snaga«. Planskom primjenom tog principa osigurava se ekonomičnost u pripremi za i tijekom djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno provodi se pozivanje samo onih pripadnika snaga, opreme i sredstava prema stvarnim operativnim potrebama, eliminiraju prazni hodovi i slična stanja koja mogu utjecati na operativnu učinkovitost.

Mobilizacija je planska radnja pozivanja pripadnika operativnih snaga koji su raspoređeni posebnim rješenjima, osobito osoba raspoređenih u civilnu zaštitu i obveznika radne obveze raspoređenih u gotove operativne snage. Mobilizacijom se združuje ljudstvo s opremom i sredstvima. Pritom se vodi računa o prioritetima, dinamici i mjestima prikupljanja snaga i sredstava. Za zadovoljavanje pravne strane, u mobilizaciji se pripadnicima operativnih snaga uručuju pozivi za sudjelovanje u zaštiti i spašavanju. Nakon zaprimanja upozorenja o izvanrednom događaju mobilizacija se u funkciji uvođenja pripravnosti određenih dijelova operativnih snaga važnih za reagiranje u očekivanom izvanrednom događaju provodi pravovremeno. Naknadno se, po nastanku posljedica izvanrednog događaja, provodi mobilizacija svih potrebnih kapaciteta. U prvom slučaju, provođenje mobilizacije dinamički se (vremenski) prilagođava potrebama planskog narastanja snaga do razine zahtijevane operativne spremnosti. U drugom slučaju svi nositelji mobilizaciju planiraju sukladno zahtjevima i nalogima za djelovanje, situacijskim izvješćima i stvarnim operativnim potrebama, načelno u okviru vremena navedenih u sljedećoj tabeli:

R. br.	Sudionici sustava civilne zaštite	Vrijeme trajanja mobilizacije	
		Minimalno (od)	Maksimalno (do)
1.	Pravne osobe	1 sat	Nekoliko dana
2.	Čelnici Općine Bosiljevo	ODMAH	15 minuta
3.	Stožer civilne zaštite	30 minuta	4 sata
4.	Operativne snage Općine Bosiljevo	30 minuta	2 sata
5.	Vatrogasna služba	ODMAH	15 minuta
6.	Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se CZ bave u svojoj redovnoj djelatnosti	ODMAH	3 sata
7.	Službe i postrojbe civilne zaštite	30 minuta	12 sati

Mobilizacija fizičkih osoba, kao sudionika sustava civilne zaštite, formalno se ne planira, ne prati niti analizira u okviru mobilizacijskih priprema. Razlog je što se građani, kao važan dio snaga za prvi odgovor lokalnih zajednica, za provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite

samoaktiviraju. Velika većina građana se u djelovanje sustava civilne zaštite uključuje odmah na principu samoorganiziranja, dok se njihov manji dio uključuje organizirano, uz vođenje i upute nadležnih tijela i organizacija. Stoga je i vrijeme za njihovu mobilizaciju o d m a h, iz razloga što se procjenjuje da su svi ugroženi građani spremni za operativno djelovanje u trenutku nastajanja posljedica izvanrednog događaja po njih same, članove obitelji ili stanovnike.

Mobilizacija pravnih osoba je, što se tiče vremena za provođenje, fleksibilna. Prvenstveno ovisi o namjenskim zadaćama, prioritetima uporabe snaga u specifičnim situacijama i konkretnim zahtjevima na mjestu događaja te kriterijima primijenjenim u postupku planiranja. Pravne osobe koje se bave specifičnim djelatnostima od interesa za sustav civilne zaštite angažiraju se odmah po nastajanju izvanrednog događaja, dok se druge angažiraju sukcesivno, ovisno o razvoju situacije i potrebama po principu narastanja operativnih snaga ili poradi zamjene prethodno angažiranih snaga. Iz navedenih razloga pojedine pravne osobe iz ove kategorije mogu se mobilizirati u periodu i dužem od nekoliko dana nakon nastajanja izvanrednog događaja.

Oružane snage nemaju status operativne snage sustava civilne zaštite te se djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama operativno usklađuje sa središnjim tijelom državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite i Stožerom civilne zaštite Republike Hrvatske. Oružane snage se mogu koristiti kao pomoć sustavu civilne zaštite u slučaju velikih nesreća i katastrofa tako da odluku o njihovom korištenju u slučaju katastrofa donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra obrane, a u slučaju velikih nesreća ministar obrane na zahtjev čelnika državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite.

Stožeri civilne zaštite mobilizira se u što kraćem vremenu. Razlog je što je Stožer dio snaga za prvi odgovor i nadležni su za operativno usklađivanje djelovanja operativnih snaga na lokalnim razinama.

Načelnik i njegovi zamjenici mobiliziraju se trenutno, odmah po nastanku događaja. Na taj način pokreće se operativno djelovanje sustava reagiranja. Oni su ujedno i odgovorne osobe koje donose odluke o mobiliziranju kapaciteta lokalnih zajednica u katastrofi i velikoj nesreći. Načelnik Općine Bosiljevo kao odgovorna osoba koja donosi odluke o provođenju mobilizacije svih potrebnih snaga i kapaciteta u katastrofi i velikoj nesreći mobilizira se trenutno, odmah po nastanku događaja.

#### Za pozivanje snaga sustava civilne zaštite koriste se:

- **Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza** (najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije postrojbi, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji),
- **Pozivanja korištenjem tekličkog sustava** (primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

### 4.1.1 Stožer civilne zaštite

Po primljenoj informaciji od strane MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite-Područni ured civilne zaštite Rijeka, Županijskog centra 112 o ugrozi za područje Općine Bosiljevo, Načelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera civilne zaštite i pristupa pozivanju Stožera civilne zaštite.

**Načelnik poziva članove Stožera civilne zaštite na sljedeće načine:**

- Međusobno pozivanje članova Stožera civilne zaštite korištenjem telefonskih veza, mobitela, radio – veza,
- Putem tekličkog sustava (postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji).

Pozivanje Stožera civilne zaštite vrši se sukladno Planu pozivanja i aktiviranja Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo.

Po ovlaštenju Načelnika pozivanje članova Stožera civilne zaštite provest će načelnik Stožera civilne zaštite.

**Mjesto okupljanja Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo je prostor općine Bosiljevo, Bosiljevo 14, 47 251 Bosiljevo.**

Po završetku mobilizacije Stožera civilne zaštite, Načelnik će izvijestiti MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Rijeka, ŽC 112 o završetku mobilizacije.

Prva zadaća Stožera civilne zaštite je izrada grube procjene posljedica uzrokovanim velikim nesrećama i katastrofama (bolest bilja, bolest životinja, potres, poplava, industrijske nesreće, epidemije i pandemije, ekstremne vremenske pojave). Procjena se vrši u najkraćem mogućem vremenu sa pristiglim članova stožera.

Procjena treba dati približno stanje posljedica kod stanovništva odnosno na ugroženim i stradalim područjima. Na osnovi toga potrebno je utvrditi prioritete za organiziranu zaštitu i spašavanje.

Popis članova Stožera civilne zaštite i Nalog za aktiviranje nalaze se u Prilogu.

Mobilizacija članova Stožera civilne zaštite završava trenutkom njihova dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, Načelnik može odlučiti da je potrebno aktivirati neke od gotovih snaga sustava civilne zaštite.

### 4.1.2 Snage civilne zaštite

#### *POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE*

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuje Načelnik. Obavljaju slijedeće poslove:

- sudjeluju u pripremanju i osposobljavanju pučanstva za osobnu i uzajamnu zaštitu
- obavješćuju pučanstvo o poduzimanju pravovremenih mjera i postupaka na zadacima zaštite i spašavanja;
- preventivno djeluju na smanjenju, a po mogućnosti i na sprečavanju neželjenih eksczesnih situacija na osnovu kontrole područja koje pokrivaju;

- obavješćuju nadležna tijela o kretanju nepoznatih osoba i drugim neuobičajenim pojavama;
- ako nalažu potrebe ističu na vidnim mjestima zapovijedi sa uputama što građani trebaju poduzimati u slučaju potreba;
- sudjeluju u prikupljanju svih potrebnih podataka za potrebe stožera i zapovjedništva civilne zaštite;
- u slučaju evakuacije građana, na osnovu obavijesti dobivenih od nadležnih tijela za izvršenje evakuacije, obavješćuju građane o načinu evakuacije, mjestima prikupljanja, mjestima razmještaja, prihvata, putova evakuacije i drugo;
- sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja ugroženih i nastradalih, sklanjanju pučanstva i drugih mjera zaštite i spašavanja;
- obavljaju i druge poslove i zadaće utvrđene planovima zaštite i spašavanja, te prema zapovijedi nadležnih zapovjedništava.

Koriste osobna prijevozna sredstva, sustav veza, pribor za rad kao i opremu i materijalno-tehnička sredstva građana u mjestu djelovanja. U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Bosiljevo, mobiliziraju se povjerenici civilne zaštite.

**Zborno mjesto: Prostor općine Bosiljevo, Bosiljevo 14, 47 251 Bosiljevo.**

**Način mobilizacije: Povjerenici se mobiliziraju po nalogu Načelnika preko Stožera civilne zaštite (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).**

Popis članova Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite i Nalog za mobiliziranje nalazi se u *Prilogu*.

### 4.1.3 Vatrogasna služba

Pozivanje i aktiviranje zapovjedništava i postrojbi vatrogastva provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjeni i Plana zaštite od požara i tehničko-tehnološke nesreće jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu.

Na području Općine Bosiljevo djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo DVD Bosiljevo, DVD Grabrk i DVD Prikuplje.

**Način mobilizacije: Vatrogasne snage mobiliziraju se po nalogu Načelnika preko Stožera civilne zaštite putem Županijskog vatrogasnog operativnog centra (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).**

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe nalazi se u *Prilogu*.



#### 4.1.4 Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa

Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa raspolaže s 7 djelatnika i 3 vozila.

Uspostavit će se i organizirati služba traženja, primanje i distribucija humanitarne pomoći, prihvat i smještaj ugroženog stanovništva, organizirat će se dobrovoljno davanje krvi. Po potrebi bi se volonteri uključili u evakuaciju stanovništva i pružanje prve medicinske pomoći u sastavu profesionalnih ekipa prve pomoći.

**Način mobilizacije: Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa mobilizira se po nalogu Načelnika preko Stožera civilne zaštite (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).**

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe nalazi se u Prilogu.

#### 4.1.5 Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Ogulin

Područje Općine Bosiljevo pokriva stanica Ogulin sa 45 spasioca. Članovi se uključuju u akcije potrage za nestalim osobama i spašavanjem iz nepristupačnih mjesta.

Poziv bilo kojem članu Gorske službe spašavanja ujedno je i poziv cijeloj službi čime se mobiliziraju svi potrebni potencijali cijele službe. U pravilu intervenira stanica koja je teritorijalno nadležna na mjestu nesreće, a po potrebi se angažiraju i druge stanice.

**Način mobilizacije: Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Ogulin mobilizira se po nalogu Načelnika putem Stožera civilne zaštite (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).**

Materijalno-tehnička sredstva, ljudstvo i odgovorne osobe nalazi se u Prilogu.

#### 4.1.6 Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Bosiljevo, Načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite.

**Popis pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Bosiljevo:**

1. Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.

**Udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Bosiljevo su:**

1. Lovačko društvo „Družac“
2. Športsko društvo „Kupa“
3. Športsko društvo „Bosiljevo“

**Način mobilizacije: Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu Načelnika preko Stožera civilne zaštite (putem telefonske veze ili tekličkog sustava).**

Materijalno – tehnička sredstva, odgovorne osobe i Nalog za aktiviranje nalaze se u Prilogu.

#### 4.1.7 Operativne snage koje djeluju na području Općine Bosiljevo a nisu u nadležnosti Općine te postupaju prema vlastitim operativnim planovima

1. Županijski zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije
2. Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu,
3. Opća bolnica Karlovac,
4. Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije,
5. Županijska uprava za ceste Karlovačke županije,
6. MUP, Policijska uprava Karlovačka, Policijska postaja Duga Resa,
7. Centar za socijalnu skrb Duga Resa,
8. Hrvatske ceste d.o.o. – Tehnička ispostava Karlovac,
9. Savjetodavna služba Karlovačke županije – Podružnica Karlovac,
10. Hrvatske šume – Uprava šuma Karlovac – Šumarija Duga Resa,
11. Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.

Materijalno – tehnička sredstva i odgovorne osobe nalaze se u Prilogu.



#### 4.1.8 Organizacija popune operativnih snaga sustava civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

##### **Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:**

- imenovanjem na dužnosti u Stožer,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u sustavu civilne zaštite.

##### **Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno tehničkim sredstvima**

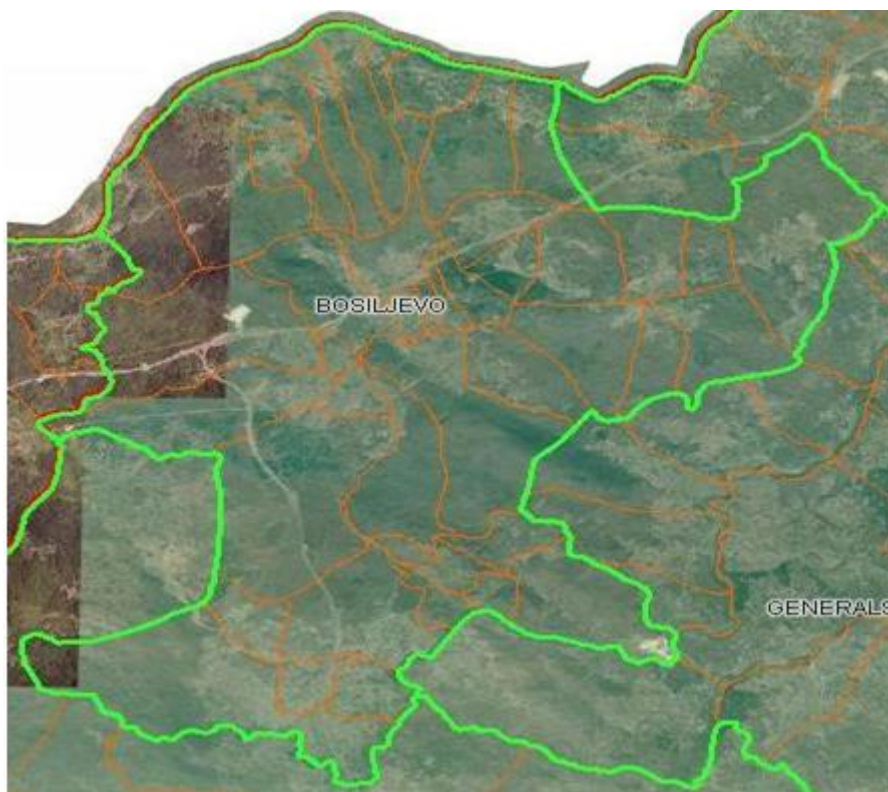
1. Članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se:
  - opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine Bosiljevo (sredstva veze, računalna oprema, i ostala sredstva za rad).
2. Ostale Operativne snage (zdravstvo, vatrogastvo, veterinarstvo, socijalna služba, Crveni križ, Hrvatska gorska služba spašavanja Hrvatske vode, policija),
  - popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
3. Ostale pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite, koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.
4. Fizičke osobe i privatnici koriste vlastitu te opremu i sredstva vlastitih tvrtki sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

## 5 Opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana

### 5.1 Područje

Područje općine Bosiljevo je sastavni dio široke i niske vapnenačke zaravni Karlovačkog krša u Karlovačkom Pokuplju, krajnjem jugozapadnom dijelu Središnje Hrvatske, prijelaznom prostoru prema Gorskoj Hrvatskoj (dinarski rub Panonske nizine). Tu vlada umjerena kontinentalna klima s relativno dovoljnom količinom padalina (1000 – 1400 mm) i umjerenim temperaturama. Njegovu sjevernu granicu čini duboka i uska kanjonska dolina rijeke Kupe, koja protječe kroz plitku i nisku karlovačku zaravan s brojnim ponikvama i drugim krškim oblicima, ali i zazelenjenom zemljom crvenicom, pa iz toga i nazivi za ovaj kraj „plitki, zeleni ili boginjavi krš“. Krajnju jugoistočnu granicu ove općine čini također atraktivna uska i duboka kanjonska dolina rijeke Dobre, usječena u kršku vapnenačku zaravan. Zbog svega toga, područje općine Bosiljevo dijeli se u tri prirodno-geografske i društveno-gospodarske prostorne cjeline:

- sjeverni dio općine uz rijeku Kupu, koje obuhvaća 11 samostalnih naselja, smještenih između 140 i 200 m nadmorske visine, koja zaprema površinu od 24,50 km<sup>2</sup> ili 22% cjelokupne površine općine,
- južni dio općine uz rijeku Dobru, koja obuhvaća 9 samostalnih naselja smještenih između 140 i 250 m nadmorske visine, a zaprema površinu od 24,50 km<sup>2</sup> ili 22% od cjelokupne površine općine, te
- središnji bosiljevski krški dio općine s 23 samostalna naselja smještenih između 140 i 260 m nadmorske visine, a zaprema površinu od 61,50 km<sup>2</sup> ili 56% cjelokupne površine Općine.



Slika 2. Područje općine Bosiljevo

Središnji bosiljevski dio je od sjevernog kupskog dijela odijeljen nešto višim i šumovitijim područjem (Vrh 230 m, Cerovac 245 m, V. Družica 468 m, Julovo brdo 310 m), a od južnog dobranskog dijela odijeljen je također nešto višim i šumovitijim područjem (Milakovo brdo 243 m, Privis 460 m, Umol 401 m, Ravno 243 m). Svako gospodarsko iskorištavanje ovog područja obavezno zahtjeva brigu o zaštiti prirodnih vrijednosti, prirode i okoliša. Posebna se pažnja mora posvetiti očuvanju kanjonskih dolina i voda rijeka Kupe i Dobre, ali i očuvanja od zagađenja podzemnih krških voda. Oskudna plodna tla treba privesti poljodjelskom iskorištavanju, gdje god je to moguće. Treba podržavati programe gospodarskog razvitka i manje poduzetničke inicijative vezane za pogodnosti ovog prostora.

Područjem općine Bosiljevo prolaze dvije rijeke: Kupa u dužini 9,8 km i Dobra u dužini 9,4 km. Obje rijeke teku gotovo paralelno u smjeru od jugozapada prema sjeveroistoku, na međusobnom razmaku od cca. 5-7 km. Vodeni tokovi su se usjekli u karbonatnu podlogu i formirali uske riječne doline kanjonskog oblika, pa poplave ne izazivaju veće štete, jer je korištenje poljoprivrednih površina prilagođeno je režimu poplava. Potreba izgradnje objekata obrane od poplave pojavit će se u momentu promjene načina korištenja poplavnih površina. Kupa teče sjevernom granicom Općine, prema Republici Sloveniji i na ovom dijelu nema pritoka. Riječna dolina je širine 150 - 250 m. Maksimalni poznati vodostaj Kupe, u Pribanjcima, iznosio je 164,00 m.n.m. Rijeka Dobra teče jugoistočnom granicom općine, od naselja Otok na Dobri do naselja Dani i prihvaća ponornicu - Bosiljevski potok. Riječna dolina širine je 150 - 200 m.

## 5.2 Stanovništvo

Područje općine Bosiljevo zaprema površinu od 110,62 km<sup>2</sup>, gdje je u 43 samostalna naselja 2011.godine živjelo 1 284 stalno prisutnih stanovnika s prosječnom gustoćom naseljenosti od 12 stanovnika/km<sup>2</sup>. Općina Bosiljevo, kao sastavni dio bivše općine Duga Resa i današnji krajnji zapadni dio Karlovačke županije, pogranično je područje prema Republici Sloveniji, a u zemlji graniči još s gradovima Vrbovsko i Ogulin, te općinama Generalski stol i Netretić.

Općina Bosiljevo obuhvaća područje 43 naselja koja čine četiri mjesna odbora:

- Bosiljevo
- Grabrk
- Prikuplje
- Vodena Draga.



## 5.3 Materijalna i kulturna dobra te okoliš

### *Povijesne civilne građevine i sklopovi*

- Obrambene građevine (OG)
- Bosiljevo, stari grad
- Stelnik, ruševine starog grada
- Civilne građevine (CG)
- Beč 4, zgrada gostione
- Bosiljevo, kurija župnog dvora
- Hrsina, kurija «Špital»
- Johi, cestarska kuća
- Korenić Brdo, most preko potoka
- Orišje 3, stambena kuća
- Sela Bosiljevska 16, kurija Lopašić
- Zubrinci, kurija Vukasović
- Gospodarske građevine (GG)
- Orišje, majur
- Pribanjci. mlin i pilana na rijeci Kupi Žubrinci, ruševine mlina na rijeci Kupi

### *Sakralne građevine (SG)*

- Bosiljevo, župna crkva sv. Marka
- Grabrk. kapela sv. Križa
- Johi, kapela sv. Mateja
- Lisičina Gorica, ruševine kapele sv. Duha
- Orišje (Gradišće), kapela Uznesenja Blažene
- Djevice Marije
- Orišje, kapela poklonac sv. Florijana
- Pribanjci, kapela sv. Barbare
- Pribanjci, kapela poklonac
- Resnik Bosiljevski, raspelo
- Skoblič Brdo, poklonac Srca Isusova
- Umol. kapela sv. Ivana
- Vodena Draga, kapela sv. Jelene

### *Javna plastika (česme, bunari, izvori) (JP)*

- Bosiljevo, izvor ispod starog grada
- Zubrinci, miljokaz

### *Etnološke građevine (EG)*

- Beč bb, tradicijska kuća
- Bosiljevo 5, tradicijska kuća
- Bosiljevo 12, tradicijska kuća

- Dani 2, tradicijska okućnica
- Dugače 13, tradicijska okućnica
- Fratrovci 21, tradicijska okućnica
- Glavica 8/14, tradicijska okućnica Hrsina 2, tradicijska okućnica
- Jančani 7, tradicijska okućnica
- Kasuni bb, tradicijska okućnica
- Korenić Brdo 8, tradicijska okućnica
- Kraljevo Selo bb, tradicijska okućnica
- Krč Bosiljevski 10, tradicijska kuća
- Laslavići 1, tradicijska kuća
- Laslavići 2, tradicijska okućnica Lisičina Gorica 1, tradicijska okućnica
- Lisičina Gorica 2, tradicijska okućnica
- Novo Selo Bosiljevsko 5, tradicijska okućnica Novo Selo Bosiljevsko 17, tradicijska okućnica
- Podrebar 7, tradicijska okućnica
- Podrebar 12, tradicijska okućnica
- Podumol 5, tradicijska okućnica
- Skoblič Brdo 3, tradicijska okućnica
- Varoš Bosiljevski 10, tradicijska okućnica Varoš Bosiljevski 18, tradicijska okućnica Zubrinci 9 a, tradicijska kuća s etno zbirkom

### **Arheološka područja i lokaliteti (AL,AP)**

- Beč bb, tradicijska kuća
- Bosiljevo 5, tradicijska kuća
- Bosiljevo 12, tradicijska kuća
- Dani 2, tradicijska okućnica
- Dugače 13, tradicijska okućnica
- Fratrovci 21, tradicijska okućnica
- Glavica 8/14, tradicijska okućnica Hrsina 2, tradicijska okućnica
- Jančani 7, tradicijska okućnica
- Kasuni bb, tradicijska okućnica
- Korenić Brdo 8, tradicijska okućnica
- Kraljevo Selo bb, tradicijska okućnica
- Krč Bosiljevski 10, tradicijska kuća
- Laslavići 1, tradicijska kuća
- Laslavići 2, tradicijska okućnica Lisičina Gorica 1, tradicijska okućnica
- Lisičina Gorica 2, tradicijska okućnica
- Novo Selo Bosiljevsko 5, tradicijska okućnica Novo Selo Bosiljevsko 17, tradicijska okućnica
- Podrebar 7, tradicijska okućnica
- Podrebar 12, tradicijska okućnica
- Podumol 5, tradicijska okućnica
- Skoblič Brdo 3, tradicijska okućnica
- Varoš Bosiljevski 10, tradicijska okućnica Varoš Bosiljevski 18, tradicijska okućnica Zubrinci 9 a, tradicijska kuća s etno zbirkom

### **Memorijalne građevine (MG)**

- Bosiljevo. spomen groblje na groblju Bosiljevo. spomenik palim borcima i ZFT Pribanjci. spomen groblje na groblju
- Voćera Orača. spomenik pa im bore ma i ZFT

### **Povijesne komunikacije (PK)**

- Lujznska cesta s opre-nom
- Karolinška cesta s opremom
- Frankoparska cesta Glavica - Pnbarjci - Bosanci- Bosijevo - Podrebar - Grabrk – Malik
- Poštanska cesta Slovenija - Bosanci - Bosiljevo -Orišje - Generalski Stol

### **Kulturni krajolik (KK)**

- Šumski potez V. i M Družica. Rtare. Gradišće. Dedinac. Privis- prirodni krajolik
- Desna obala rijeke Kupe od Pribanjaca do Vukove Gorice - agrarni krajolik
- Park šema uz Stari grad Bosiljevo - park
- Podeoa-. Hrsina Krč - ruralni krajolik
- Gradišće - vidikovac
- Steink - vidikovac
- Stan grad Bosiljevo - vidikovac
- Umol kapea sv Ivana – vidikovac.

### **Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine**

Rijeke Kupa i Dobra predstavljaju koridore Nacionalne ekološke mreže dok je relativno malo područje na samom jugu općine Bosiljevo dio veće središnje jezgre ekološke mreže nazvane Ogulinsko područje. Središnji bosiljevski dio je od sjevernog kupskog dijela odijeljen nešto višim i šumovitijim područjem (Vrh230 m, Cerovac 245 m, V. Družica 468 m, Julovo brdo 310 m), a od južnog dobranskog dijela odijeljen jetakođer nešto višim i šumovitijim područjem (Milakovo brdo 243 m, Privis 460 m, Umol 401 m, Ravno 243m).

Šume se prema namjeni dijele na: gospodarske šume, zaštitne šume i šume posebne namjene, te ostalo poljoprivredno i šumsko zemljište. Okviri gospodarenja šumama određuju se šumskogospodarskim osnovama. Ukupna površina šuma i šumskog zemljišta na području općine Bosiljevo iznosi 3.715,72 ha od čega je 1.356,50 ha u vlasništvu Republike Hrvatske, a 2.358,22 ha u privatnom vlasništvu. Šumske površine uglavnom čine šume hrasta kitnjaka i običnog graba. U manjoj mjeri su zastupljene i šume bukve s lazarkinjom i šuma graba s crnjušom. Šumsko zemljište većim je dijelom obraslo autohtonom vegetacijom a manjim dijelom ima umjetno podignute šumske kulture, crnogorice (obična smreka, američki borovac, obični crni bor). Šume na području općine najvećim dijelom su gospodarske namjene.

Zaštitnih šuma (bukva, crni bor i šikara) ima u k.o. Otok na Dobri (38,3 ha), u k.o. Umol (8,63 ha), u k.o. Bosiljevačko Novo selo (17,77 ha).

Park šuma uz Stari grad - obuhvaća kultivirani prostor prilaza gradu kroz drvorede i šumoviti prostor, te izvor potoka Petrovac s jezercem i stazama u prostoru.



## 5.4 Prometno-tehnološka infrastruktura

U općini Bosiljevo postoji sustav državnih, županijskih, lokalnih i ostalih cesta.

### *Državne ceste*

- Autocesta A6/E 65 - Zagreb - Rijeka (dionica: Karlovac - Bosiljevo - Delnice)
- Autocesta A1/E 71 - Zagreb - Split (dionica: Bosiljevo - Žuta Lokva - Gospić - Zadar - Šibenik - Split)
- D3 - Karlovac – Rijeka
- D204 - Bosanci - Pribanjci - cestovni most na Kupi s međunarodnim graničnim prijelazom - Vinica- Črnomelj

### *Županijske ceste*

- Ž 3174 - Bosanci - Bosiljevo - Vodena Draga - Jarče Polje
- Ž 3175 - Vukova Gorica - Bosiljevo – Ogulin
- Ž 3176 - Orišje - Lešće - Generalski Stol

### *Lokalne ceste*

- L 34054 - Fratrovci
- L 34055 - Pribanjci – Žubrinci
- L 34057 - Hrsina – Bosiljevo
- L 34062 - Vodena Draga - Lipa – Zvečaj
- L 34102 - Grabrk - Gorinci - Skukani

Na mrežu državnih, županijskih i lokalnih cesta nadovezuju se nerazvrstane ceste, ulice, prilazni, šumski, poljodjelski, protupožarni putovi. Dio njih povezuje sva ostala naselja.

Na području općine nalazi se stalni cestovni međudržavni granični prijelaz Pribanjci prema Sloveniji, koji će se opremiti svim pratećim sadržajima.



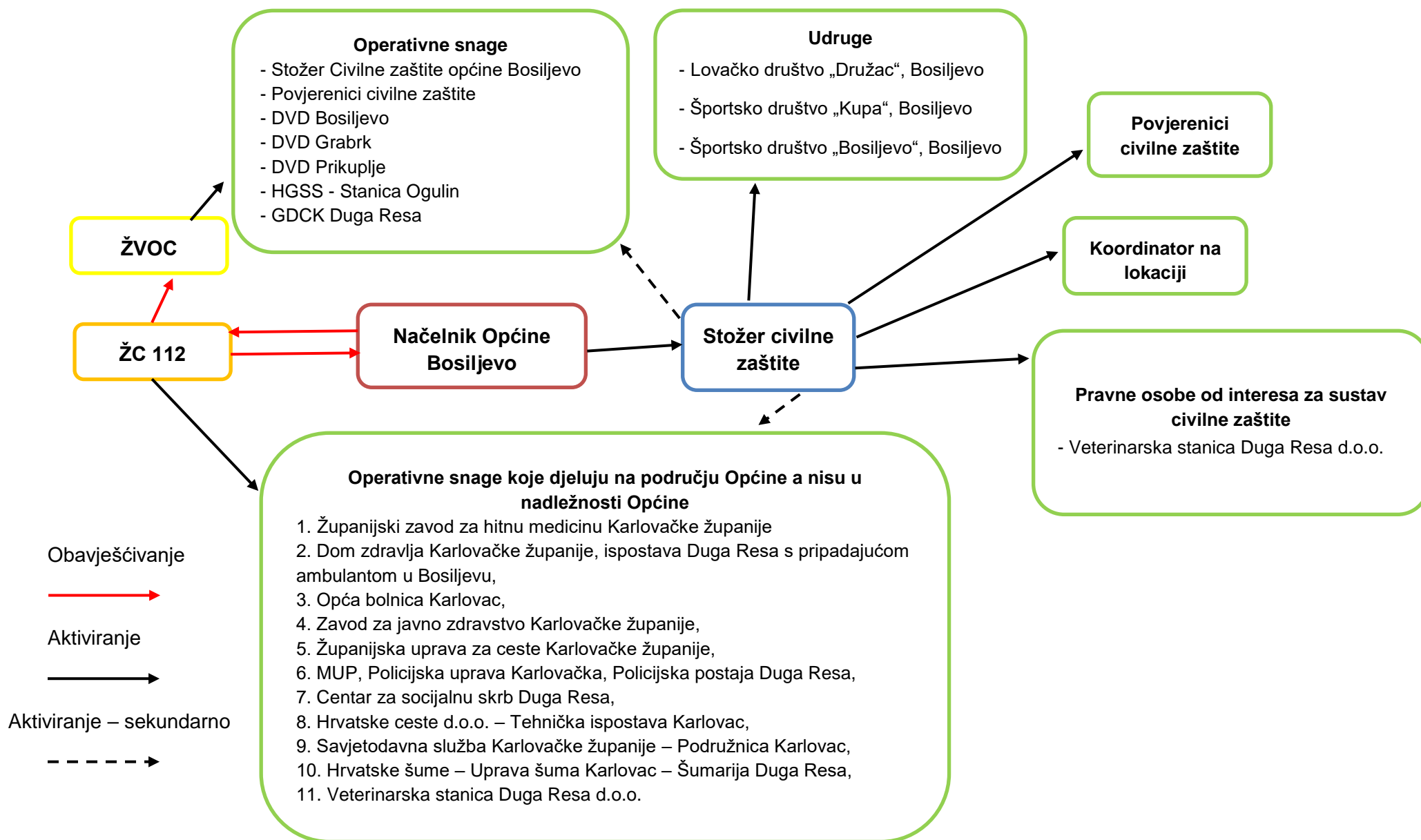
---

## **6 Mjere civilne zaštite po ugrozama**

### **6.1 Potres**



Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju potresa pokreće **načelnik** Općine Bosiljevo. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





### 6.1.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
1.	<b>Organizacija spašavanja zatrpanih osoba, raščišćavanja ruševina, utvrđivanje zadaća s pregledom zadaća i nadležnosti</b>	Općina Bosiljevo	<p>Provesti aktiviranje snaga sustava civilne zaštite uz ocjenu stanja operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite.</p> <p>Definirati ugrožena područja i sigurne zone, provjeriti sustav uzbunjivanja stanovništva.</p> <p>Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata, stanju škola, vrtića, sportskih dvorana, trgovačkih centara i drugih objekata gdje boravi veći broj ljudi. Utvrđuju se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- teključka služba</li> </ul>
			<p>Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite navedene u izvršiteljima sukladno zahtjevu načelnika Općine Bosiljevo, zakonu i vlastitim planovima.</p> <p>Kao potpora navedenim snagama u raščišćavanju ruševina određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (komunalna društva te tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščišćavanje).</p> <p>Raščišćavanje ruševina prema sljedećim prioritetima:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. raščišćavanje objekata zdravstvene zaštite, škola, vrtića, sportskih dvorana, trgovačkih centara i ostalih objekata gdje boravi veći broj ljudi.</li> <li>2. pristup kritičnoj infrastrukturi.</li> <li>3. raščišćavanje stambenih zgrada i obiteljskih kuća.</li> <li>4. raščišćavanje ruševina s prometnica.</li> <li>5. ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- HGSS - stanica Ogulin</li> <li>- GDCK Duga Resa</li> <li>- HEP ODS d.o.o. – Elektra Karlovac - pogon Duga Resa</li> <li>- Hrvatske šume – Uprava šuma Karlovac - Šumarija Duga Resa</li> </ul>



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			Izviđanje i pretraživanje ruševina.	- JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje - HGSS - stanica Ogulin
			Neposredno spašavanje stradalih iz ruševina	- JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje - HGSS - stanica Ogulin
			Evakuacija i spašavanje stanovništva iz visokih objekata	- JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje - HGSS - stanica Ogulin
2.	<b>Organizacija i pregled obveza u ojačavanju kritične infrastrukture i provođenju drugih aktivnosti s pregledom pravnih osoba te službi koje se uključuju u obranu od potresa</b>	Općina Bosiljevo	<p>Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plinoopskrba, telekomunikacije). Za prikupljanje informacija zaduženi su članovi stožera za komunalne djelatnosti i vlasnici kritične infrastrukture.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Komunalno d.o.o. Duga Resa</li> <li>- HEP ODS d.o.o. – Elektra Karlovac – pogon Duga Resa</li> <li>- Hrvatski telekom d.d.</li> </ul>	- Stožer civilne zaštite
			Uspostava opskrbe električnom energijom, sanacija posljedica poplave na elektroenergetskim postrojenjima.	- HEP ODS d.o.o. – Elektra Karlovac - pogon Duga Resa



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			<p>Uspostava redovne opskrbe pitkom vodom (vatrogasna služba se uključuju u opskrbu vodom pomoću autocisterni).</p> <p>Sanacija oštećene i/ili uništene vodovodne infrastrukture.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>
			<p>Popravlak prometnica, uklanjanje dijelova stijena i zemlje s prometnica, uklanjanje stabala s prometnica i ispiranje prometnica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Županijska uprava za ceste Karlovačke županije</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- Hrvatske šume – Uprava šuma Karlovac</li> <li>– Šumarija Duga Resa</li> </ul>
			<p>Provedba osiguranja tehničke zaštite proizvodnih objekata i distribucijske mreže, neometanog djelovanja ključnih procesa i operacija, zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme, te u slučaju potrebe preseljenje infrastrukture.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- Vlasnici objekata kritične infrastrukture (pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite)</li> </ul>
			<p>Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Objekti zdravstvene zaštite:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opća bolnica Ogulin</li> <li>- Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> </ul>



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
3.	<b>Organizacija gašenja požara</b>	Općina Bosiljevo	<p>Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, za to je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi isključivanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ukoliko vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Karlovačke županije, Općina Bosiljevo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>
4.	<b>Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija</b>	Općina Bosiljevo	<p>Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata.</p> <p>Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem.</p> <p>Stožer civilne zaštite donosi odluku da načelnik Općine od Policijske uprave Karlovačke – Policijske postaje Duga Resa traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- MUP, PP Duga Resa</li> <li>- Hrvatske ceste d.o.o.</li> <li>- Županijska uprava za ceste Karlovačke županije</li> </ul>
			<p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području.</p> <p>Uspostava alternativnih prometnih pravaca.</p> <p>Osigurati konvoje i prometnice (putove evakuacije)</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Stožer civilne zaštite</li> <li>-MUP, PP Duga Resa</li> </ul>
5.	<b>Organizacija evakuacije</b>	Općina Bosiljevo	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2.)	
6.	<b>Organizacija zbrinjavanja</b>	Općina Bosiljevo	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3.)	



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
7.	<b>Organizacija odlaganja materijala</b>	Općina Bosiljevo	Organizacija odvoza materijala. Lokacije za odlaganje materijala uskladiti sa nadležnima na određenoj razini planiranja.	- Stožer civilne zaštite - Čistoća d.o.o. Duga Resa
8.	<b>Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te higijensko epidemiološke zaštite</b>	Nadležno ministarstvo Općina Bosiljevo	Pružanje hitne medicinske pomoći unesrećenima.  Zbrinjavanje teško ozlijeđenih i oboljelih osoba.	- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije - Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo - Hitna medicinska pomoć Duga Resa - Opća bolnica Ogulin - HGSS - stanica Ogulin
			Pružanje psihološke potpore.	- Centar za socijalnu skrb Duga Resa - CK Duga Resa
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	- Opća bolnica Ogulin - Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo
			Organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti. Kontrola ispravnosti vode za piće. Dezinfekcija vode.	- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije - Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo
9.	<b>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</b>	Općina Bosiljevo	Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole. Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti. Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke. Zbrinjavanje/evakuacija stoke iz ugroženih područja. Organiziranje popisa stoke. Prevenција i suzbijanje zaraznih bolesti. Pregled zdravstvenog stanja i smještaja evakuiranih životinja.	- Stožer civilne zaštite - Povjerenici civilne zaštite - Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			Preventivno cijepljenje životinja od mogućih zaraza. Liječenje, klanje i eutanazija oboljelih životinja. Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.	
			Osiguranje potrebnih lijekova i sanitetskog materijala.	- Veterinarska stanica Duga Resa
10.	Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	Općina Bosiljevo	Identifikacija i sudsko-medicinska ekspertiza nastradalih osoba vrši se uz prisutnost mrtvozornika, liječnika specijalista sudske medicine i patologije, te predstavnika Policijske uprave. Identifikacija poginulih vršiti će se na sabirnim mjestima - grobljima koja imaju izrađene posebne objekte mrtvačnice. Za sva ostala sabirna mjesta identifikacija će se obavljati na najbližim susjednim sabirnim mjestima koja imaju mrtvačnicu. Službu traženja organizira CK Duga Resa (prikupljanje i zapisivanje svih podataka koji bi mogli omogućiti identifikaciju preminulih, ranjenih i nestalih osoba. Slanje obavijesti najbližim članovima obitelji. Kontaktira članove obitelji nestalih osoba radi pozivanja na vađenje krvi radi DNA analize kao i radi izvješćivanja o pristupanju postupku identifikacije pronađenih posmrtnih ostataka. U okviru programa ekshumacije i identifikacije posmrtnih ostataka, Služba tražnja osigurava prijevoz za članove obitelji.)	- Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo - MUP – PP Duga Resa - CK Duga Resa
			Prikupljanje informacija o stanju upotrebljivosti mrtvačnica na mjesnim grobljima. Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti. Određivanje mjesta i način sahrane poginulih osoba vršit će se na područjima stradavanja ljudskih žrtava. Ukoliko to zbog sigurnosnih razloga nije moguće odrediti će se pričuvne-privremene lokacije za ukop u suradnji sa procjenom Policijske uprave Duga Resa. Lokacije za ukop su mjesna groblja na području Općine Bosiljevo.	- MUP, PP Duga Resa - Povjerenici civilne zaštite
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	- Čistoća d.o.o. Duga Resa



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
11.	<b>Organizacija provođenja animalne asanacije</b>	Općina Bosiljevo	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> <li>- Komunalno Duga Resa d.o.o.</li> <li>- Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo</li> </ul>
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo</li> <li>- Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo</li> <li>- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije</li> </ul>
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> <li>- Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo</li> </ul>
			Koordinacija dezinfekcije staja i ostalih prostora za uzgoj životinja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- Veterinarskoj stanici Duga Resa</li> <li>- Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo</li> </ul>
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
12.	<b>Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće</b>	Općina Bosiljevo	<p>Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Karlovačke županije. Na sjednicu Stožera potrebno pozvati predstavnika Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer civilne zaštite određuje minimalne dnevne količine vode po osobi na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije.</p> <p>U slučaju zagađenja vode u zdencima aktivirati će se operativne snage sustava civilne zaštite i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije. Stožer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Karlovačke županije</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- GDCK Duga Resa</li> <li>- djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane</li> </ul>



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			<p>civilne zaštite organizira dopremu prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja.</p> <p>Stožer civilne zaštite organizira distribuciju hrane preko trgovačkih društava (provjeriti stanja hrane i vode za piće na skladištima). Također potrebno je kontaktirati proizvođače kruha te utvrditi mogućnosti daljnje proizvodnje i način distribucije.</p>	
13.	<b>Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila</b>	Općina Bosiljevo	Osiguravanje energenata (gorivo) za strojeve i vozila, agregate za struju.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>
14.	<b>Organizacija prihvata pomoći</b>	Općina Bosiljevo	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- GDCK Duga Resa</li> </ul>
			Prehrambeni i sanitarni artikli smještaju se u domovima Mjesnih odbora ugroženog područja.	-Predsjednici mjesnih odbora
			Prihvat sanitetskog materijala i lijekova obavlja se u ispostavama Doma zdravlja Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo, a za prihvat je zadužen član Stožera civilne zaštite za zdravstveno zbrinjavanje.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- Dom zdravlja Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo</li> <li>- Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ</li> </ul>
			Operativne snage izvan područja Općine Bosiljevo koje djeluju kao ispomoć, prihvaćaju se na lokacijama vatrogasnih domova ugroženog područja, a za prihvat je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
15.	<b>Organizacija animalne asanacije i asanacije terena</b>	Općina Bosiljevo	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	- Veterinarska stanica Duga Resa - Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo - Čistoća d.o.o. Duga Resa
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	- Dom zdravlja KŽ, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom Bosiljevo - Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	- Veterinarska stanica Duga Resa Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	- Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
16.	<b>Organizacija asanacije terena</b>	Općina Bosiljevo	Raščišćavanje stambenih zgrada i obiteljskih kuća. Raščišćavanje ruševina s prometnica. Ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja.	- Čistoća d.o.o. Duga Resa - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije - hrvatske ceste d.o.o., ispostava Karlovac - HGSS, ispostava Ogulin
17.	<b>Obavješćivanje stanovništva</b>	Općina Bosiljevo	Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Načelnik ili osoba koju on ovlasti. Obavijest sadrži: - Stanje na pogođenom području - Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš, - Mjerama koje se poduzimaju, - Putovima evakuacije, lokacijama za prihvata i pružanje medicinske pomoći, - Provođenje osobne i uzajamne zaštite, - Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite - Pristupu dodatnim informacijama - Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.	- Načelnik - Mediji - Povjerenici civilne zaštite



R.B.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			<p>Organizacija informativnih punktova u svim gradskim četvrtima i mjesnim odborima u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama.</p> <p>Dijeljenje pisanih materijala (letaka) građanima.</p>	
18.	<b>Organizacija smještaja snaga sustava civilne zaštite</b>	Općina Bosiljevo	Osigurati smještanje, hranu i piće te higijenske potrebe za snage sustava civilne zaštite koji sudjeluju u djelovanju civilne zaštite.	-Stožer civilne zaštite
19.	<b>Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi</b>	Općina Bosiljevo	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	- Načelnik

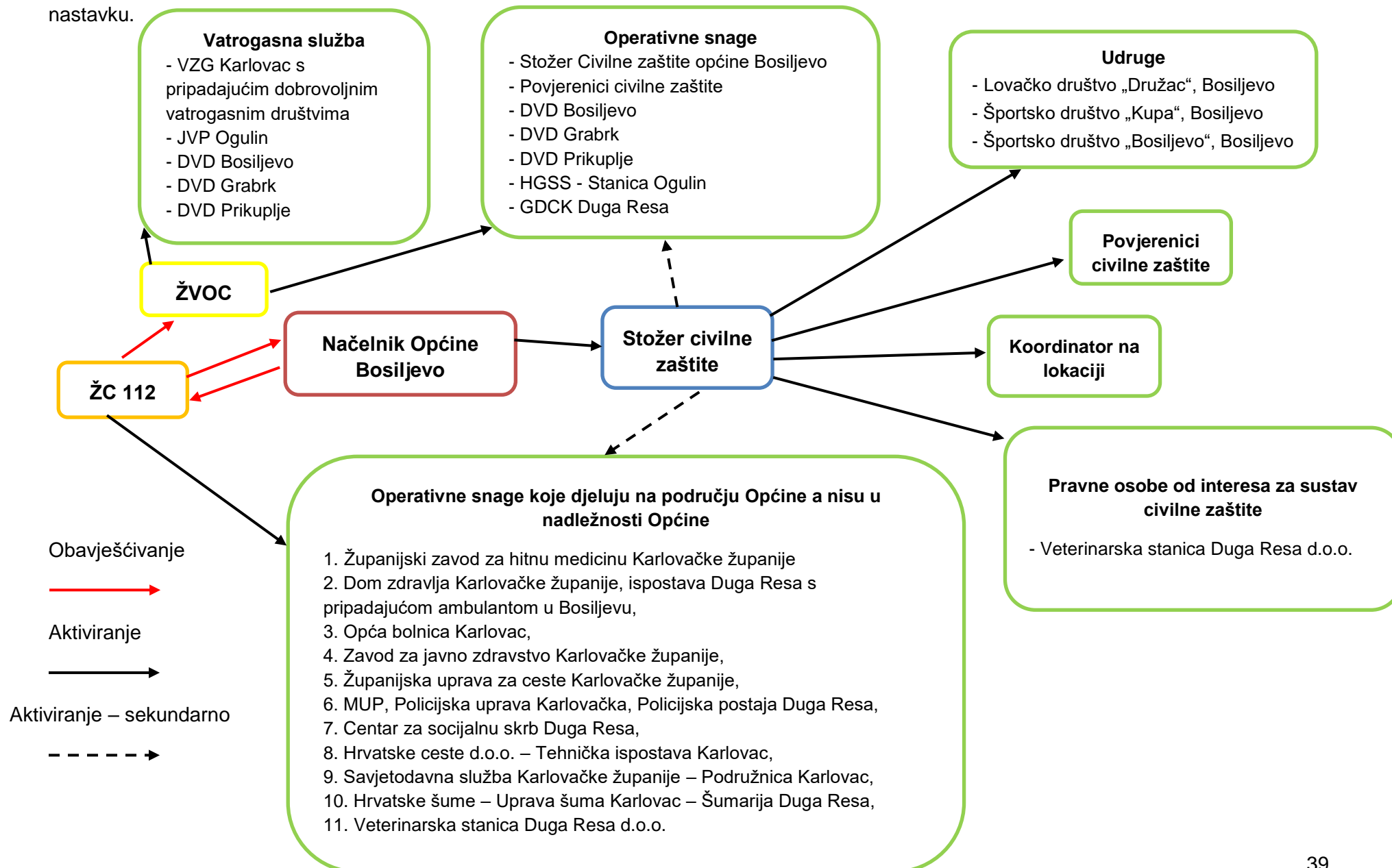


---

## 6.2 Požar otvorenog prostora



Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju požara otvorenog tipa pokreće **Načelnik** Općine Bosiljevo. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





### 6.2.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
1.	<b>Organizacija gašenja požara</b>	Općina Bosiljevo	<p>Organizacija gašenja požara provodi se sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine Bosiljevo. Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Općine Bosiljevo Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o požarnoj opasnosti a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Obavješćivanje načelnika Općine Bosiljevo o nastalom požaru vrši se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kada nastane požar većih razmjera ili postoji opasnost od nastanka požara većih razmjera te ako su nastale ili postoji opasnost od nastanka velikih šteta po zdravlje ljudi i/ili imovinu,</li> <li>- u slučaju kada se u požar uključuju vatrogasne postrojbe iz drugih gradova i/ili općina,</li> <li>- u slučaju ako se za potrebe provedbe akcije gašenja požara moraju osigurati uređaji, oprema, sredstva i gasitelji, u kojim postupcima moraju sudjelovati i gradski čelnici u skladu sa odredbama Plana zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Općine Bosiljevo.</li> </ul> <p>Stožer civilne zaštite se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Za isključenje energenata u akciji gašenja požara ovlašten je zapovjednik vatrogasne intervencije koji zahtjev za isključenje upućuje rukovoditelju distribucijskog područja.</p> <p>U slučaju požara, eksplozije ili slične opasne situacije koja nije poprimila obilježje velike nesreće, a koja zahtjeva angažiranje većeg broja osoba i opreme, zapovjednik vatrogasne intervencije putem VOC-a izvještava nadležnog vatrogasnog zapovjednika ili njegovog zamjenika koji traži od Općinskog načelnika da zapovjedi sudjelovanje svih sposobnih osoba s područja Općine, starijih od 18 godina u obavljanju pomoćnih poslova na intervenciji i spašavanju ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem i zapovjedi da se stave na raspolaganje alati, prijevozna, tehnička i druga sredstva za potrebe intervencije i spašavanje ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.</p> <p>Način zamjene vatrogasnih postrojbi provodi se sukladno Planu zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine Bosiljevo.</p> <p>Ukoliko vatrogasne snage (na lokalnoj razini) ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražiti će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Karlovačke županije. Županijski vatrogasni zapovjednik</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			ovlašten je i dužan odmah aktivirati vatrogasne postrojbe s područja županije te o tome obavještava Župana Karlovačke županije. U takvim slučajevima, Župan je ovlašten aktivirati Stožer civilne zaštite Karlovačke županije koji preuzima upravljanje intervencijama spašavanja ljudi i imovine ugroženih nastalim događajem.	
			U slučaju većih vatrogasnih intervencija, kada je potrebno angažirati opremu, mehanizaciju i ljudstvo za pomoć vatrogasnim postrojbama, aktiviraju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (komunalna društva, vodovod, i dr.).	- Stožer civilne zaštite - Komunalno Duga Resa d.d.
2.	<b>Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija</b>	Općina Bosiljevo MUP – PP Duga Resa	Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da Općinski načelnik od Policije traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	- Stožer civilne zaštite - MUP – PP Duga Resa - Hrvatske ceste d.o.o. ispostava Karlovac - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Uspostava alternativnih prometnih pravaca. Osigurati konvoje i prometnice (putove evakuacije) Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osiguravanje područja intervencija.	- Stožer civilne zaštite - MUP – PP Duga Resa
4.	<b>Organizacija evakuacije</b>	Općina Bosiljevo	Evakuacija stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.2.)	
5.	<b>Organizacija zbrinjavanja</b>	Općina Bosiljevo	Zbrinjavanje stanovništva (opisano u poglavlju 6.7.3.)	
6.	<b>Organizacija pružanja medicinske</b>	Nadležno ministarstvo	Pružanje prve pomoći unesrećenima.	- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije - Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
	<b>pomoći i medicinskog zbrinjavanja</b>	Općina Bosiljevo		s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu
			Zbrinjavanje teško ozlijeđenih osoba.	- Opća bolnica Ogulin
			Pružanje psihološke potpore.	-Centar za socijalnu skrb Duga Resa -GDCK Duga Resa
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	- Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu
7.	<b>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</b>	Općina Bosiljevo	Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole. Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti. Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke. Zbrinjavanje/evakuacija stoke iz ugroženih područja. Organiziranje popisa stoke. Prevenција i suzbijanje zaraznih bolesti. Pregled zdravstvenog stanja i smještaja evakuiranih životinja. Preventivno cijepljenje životinja od mogućih zaraza.	- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o. - Stožer civilne zaštite
8.	<b>Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće</b>	Općina Bosiljevo	Stožer civilne zaštite prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava. U slučaju povećane potrebe vode za gašenje požara, provest će se redukcija vode kako bi se osigurala dovoljne količine vode za gašenje. Stožer civilne zaštite organizira dopremu prehrambenih artikala u poljske kuhinje koje se smještaju u blizini ugroženih područja. Stožer civilne zaštite organizira distribuciju hrane	- Stožer civilne zaštite uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo KŽ - JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
				- DVD Prikuplje
9.	<b>Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila</b>	Općina Bosiljevo	Osiguravanje energenata (gorivo) za strojeve i vozila.	- Stožer civilne zaštite - JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje
10.	<b>Organizacija animalne asanacije</b>	Općina Bosiljevo	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	- Veterinarska stanica Duga Resa - Čistoća d.o.o. Duga Resa - Ilovačko društvo „Družac“ Bosiljevo
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	- Dom zdravlja Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu - Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije - Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.
			Određivanje lokacija za ukop životinja	-Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
11.	<b>Obavješćivanje stanovništva</b>	Općina Bosiljevo	<p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Načelnik ili osoba koju on ovlasti.</p> <p>Obavijest sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stanje na pogođenom području</li> <li>- Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš,</li> <li>- Mjerama koje se poduzimaju,</li> <li>- Putovima evakuacije, lokacijama za prihvata i pružanje medicinske pomoći,</li> <li>- Provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite</li> <li>- Pristupu dodatnim informacijama</li> <li>- Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Načelnik</li> <li>- Mediji</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite</li> </ul>
12.	<b>Organizacija smještaja snaga sustava civilne zaštite</b>	Općina Bosiljevo	<p>Operativne snage izvan područja Općine Bosiljevo koje djeluju kao ispomoć, prihvaćaju se na lokacijama vatrogasnih domova ugroženog područja, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> </ul>
			<p>Osigurati smještanje, hranu i piće te higijenske potrebe za snage sustava civilne zaštite koji sudjeluju u djelovanju civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> </ul>
13.	<b>Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi</b>	Općina Bosiljevo	<p>Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Načelnik</li> </ul>

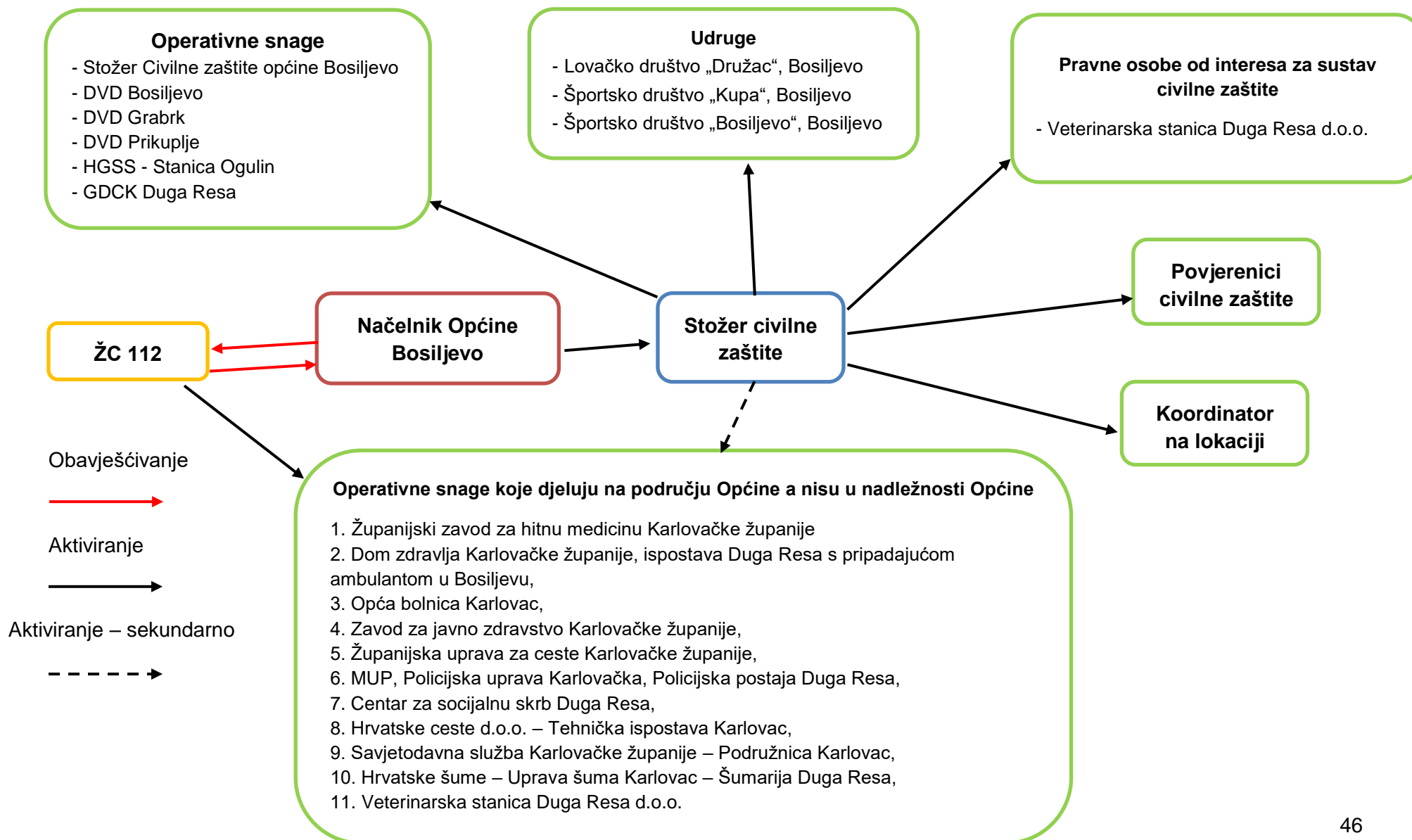


---

## 6.3 Epidemije i pandemije



Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju epidemija i pandemija pokreće **načelnik Općine Bosiljevo**. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





### 6.3.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
1.	<b>Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija i pandemija</b>	Nadležno Ministarstvo Općina Bosiljevo	<p>Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije pokriva područje Karlovačke županije pa tako i Općinu Bosiljevo. Organiziran je sustav trajne pripravnosti epidemiologa s ciljem ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Epidemiolog na Županijskoj razini povezan je na vertikalnoj razini s dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo. Na horizontalnoj razini epidemiolog je povezan sa sanitarnom i veterinarskom inspekcijom, a preko sustava 112 i sa Županijskim i općinskim Stožerom civilne zaštite.</p> <p>Preventivne mjere kao i protuepidemijske mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku, odnosno bolesti koja je izazvala epidemiju.</p> <p>Osigurati mjesta za provedbu karantene (pregled i popis lokacija)</p> <p>Osigurati zalihe lijekova, cjevica i dr.</p> <p>Suradnja epidemiologa, sanitarnog i veterinarskog inspektora te poljoprivrednog stručnjaka.</p> <p>Laboratorijska istraživanja uzročnika bolesti.</p> <p>Prijavljivati i pratiti kretanje pojave zaraznih bolesti te izrađivati izvješća.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite,</li> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- Zavod za javno zdravstvo KŽ,</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa</li> </ul>
			Osigurati zdravstveno ispravne namirnice i promet istih.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za javno zdravstvo KŽ,</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa</li> </ul>
			Prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- Zavod za hitnu medicinu KŽ</li> </ul>
			Osigurati zdravstveno ispravnu vodu za piće provedbom sanitarne zaštite izvora i objekata za opskrbu vodom.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za javno zdravstvo KŽ</li> <li>- Komunalno Duga Resa d.o.o.</li> </ul>



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
2.	<b>Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija i pandemija</b>	Nadležno Ministarstvo  Općina Bosiljevo	<p>U slučaju pojave epizotija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije,</li> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije - Ispostava Duga Resa s pripadajućim ambulantama</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> <li>- Sanitarna inspekcija,</li> <li>- Veterinarska inspekcija.</li> </ul> <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka,</li> <li>- izolirati kliconoše,</li> <li>- prijaviti zaraznu bolest,</li> <li>- laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti,</li> <li>- odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizodije),</li> <li>- pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele i koji rade u proizvodnji i distribuciji lijekova,</li> <li>- provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca,</li> <li>- staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela),</li> <li>- provoditi vakcinaciju,</li> <li>- odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada,</li> <li>- obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite,</li> <li>- Zavoda za javno zdravstvo KŽ,</li> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> <li>- MUP - PP Duga Resa</li> </ul>



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
3.	<b>Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga</b>	Općina Bosiljevo	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (NAREDBOM),</li> <li>- zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (NAREDBOM),</li> <li>- zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (NAREDBOM),</li> <li>- zabrana klanja (NAREDBOM),</li> <li>- dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama,</li> <li>- dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka,</li> <li>- zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (NAREDBOM),</li> <li>- zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (NAREDBOM),</li> <li>- sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti,</li> <li>- uništavati zaraženo bilje (NAREDBOM),</li> <li>- objavit (NAREDBE) putem sredstava javnog priopćavanja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavoda za javno zdravstvo KŽ,</li> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> <li>- MUP-PP Duga Resa</li> </ul>
4.	<b>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</b>	Općina Bosiljevo	<p>Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole.</p> <p>Analiziranje stanje stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti.</p> <p>Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke.</p> <p>Zbrinjavanje/evakuacija stoke iz ugroženih područja.</p> <p>Organiziranje popisa stoke.</p> <p>Prevenција i suzbijanje zaraznih bolesti.</p> <p>Pregled zdravstvenog stanja i smještaja evakuiranih životinja.</p> <p>Preventivno cijepljenje životinja od mogućih zaraza.</p> <p>Liječenje, klanje i eutanazija oboljelih životinja.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.</li> </ul>



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
5.	<b>Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih</b>	Općina Bosiljevo	<p>Identifikacija i sudsko-medicinska ekspertiza nastradalih osoba vrši se uz prisutnost mrtvozornika, liječnika specijalista sudske medicine i patologije, te predstavnika Policijske uprave.</p> <p>Identifikacija poginulih vršiti će se na sabirnim mjestima - grobljima koja imaju izrađene posebne objekte mrtvačnice. Za sva ostala sabirna mjesta identifikacija će se obavljati na najbližim susjednim sabirnim mjestima koja imaju mrtvačnicu.</p> <p>Službu traženja organizira GDCK Crikvenica (prikupljanje i zapisivanje svih podataka koji bi mogli omogućiti identifikaciju preminulih, ranjenih i nestalih osoba. Slanje obavijesti najbližim članovima obitelji. Kontaktira članove obitelji nestalih osoba radi pozivanja na vađenje krvi radi DNA analize kao i radi izvješćivanja o pristupanju postupku identifikacije pronađenih posmrtnih ostataka. U okviru programa ekshumacije i identifikacije posmrtnih ostataka, Služba tražnja osigurava prijevoz za članove obitelji.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- MUP – PP Duga Resa</li> <li>- GDCK Duga Resa</li> <li>- Čistoća d.o.o. Duga Resa</li> </ul>
			Sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pogrebna poduzeća uz djelatnike mjesnih odbora</li> <li>- sanitarna inspekcija</li> </ul>
			<p>Prikupljanje informacija o stanju upotrebljivosti mrtvačnica na mjesnim grobljima. Osiguranje prostora za prikupljanje poginulih i druge provedbene aktivnosti.</p> <p>Lokacije za ukop su mjesna groblja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Čistoća d.o.o. Duga Resa</li> </ul>
6.	<b>Organizacija provođenja animalne asanacije</b>	Općina Bosiljevo	Organizacija prikupljanja životinjskih leševa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Općina Bosiljevo</li> <li>- Čistoća d.o.o. Duga Resa</li> </ul>
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Karlovačke županije – ispostava Duga Resa, područne ambulante opće medicine na području Općine Bosiljevo</li> <li>- Zavod za javno zdravstvo KŽ</li> </ul>



R.br.	ZADAĆA (MJERA)	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja.	- Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.
			Određivanje lokacija za ukop životinja.	- Lokacije je potrebno za uskladiti s nadležnima na određenoj razini planiranja.
7.	<b>Obavješćivanje stanovništva</b>	Općina Bosiljevo	<p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Načelnik ili osoba koju on ovlasti.</p> <p>Obavijest sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stanje na pogođenom području</li> <li>- Opasnostima za ljude, materijalna dobra i okoliš,</li> <li>- Mjerama koje se poduzimaju,</li> <li>- Putovima evakuacije, lokacijama za prihvata i pružanje medicinske pomoći,</li> <li>- Provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- Sudjelovanju i suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite</li> <li>- Pristupu dodatnim informacijama,</li> <li>- Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Načelnik,</li> <li>- Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite,</li> <li>- Mediji.</li> </ul>
8.	<b>Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi</b>	Općina Bosiljevo	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	- Načelnik

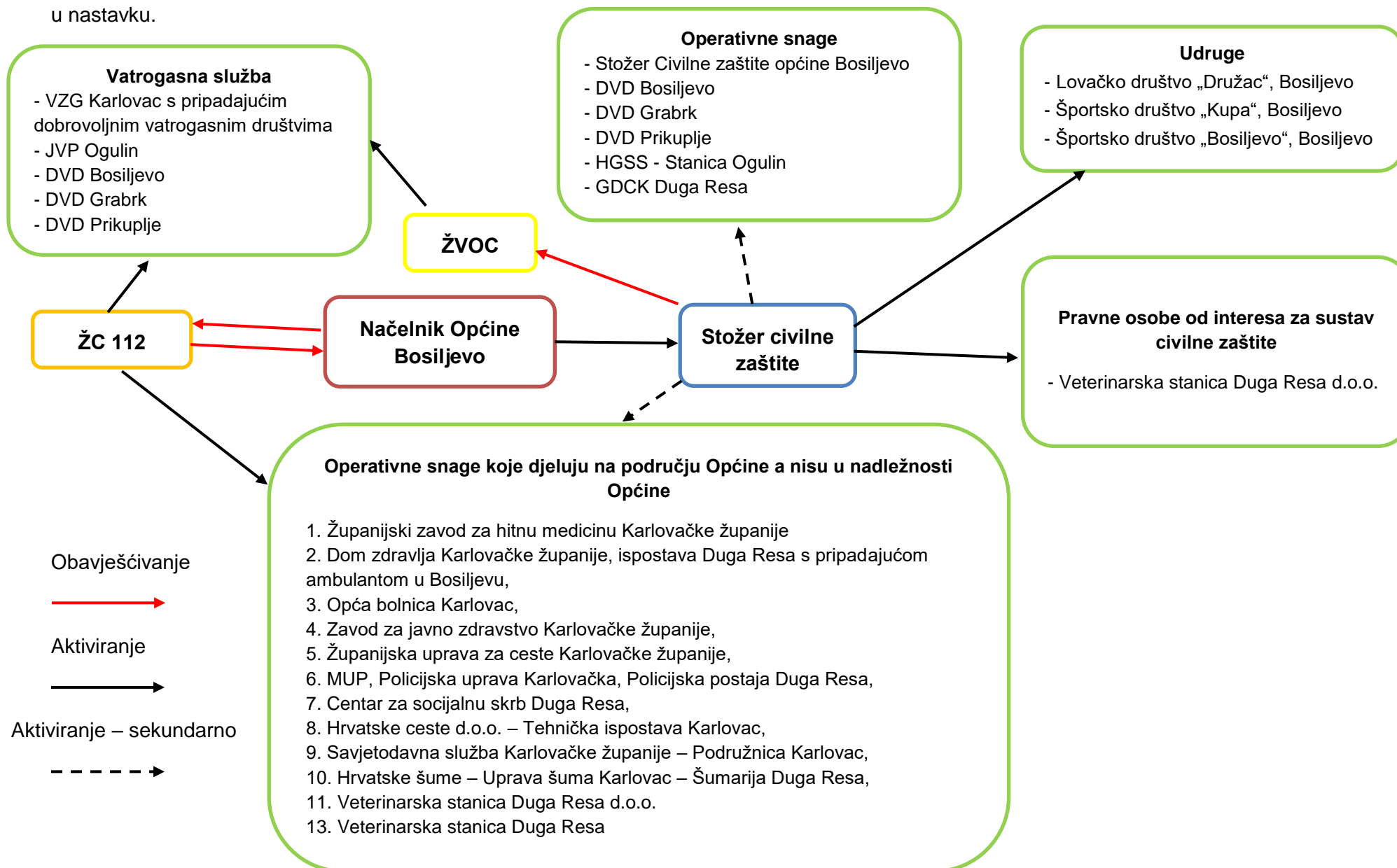


---

## 6.4 Ekstremne vremenske pojave



Plan djelovanja sustava civilne zaštite u slučaju ekstremnih vremenskih pojava pokreće **Načelnik** Općine Bosiljevo. Shema aktiviranja nalazi se u nastavku.





### 6.4.1 Zadaće operativnih snaga i pravnih osoba unutar sustava civilne zaštite

RED. BR.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
1.	<b>Organizacija mjera civilne zaštite od posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta</b>	Općina Bosiljevo	<p>Mjere i radnje sustava civilne zaštite provode se nakon dojave ŽC 112 o mogućnosti <b>snijega i leda</b> na području Općine Bosiljevo. Dojava ŽC 112 mora stići najmanje 12 h prije prognozirane elementarne nepogode radi učinkovitog poduzimanja preventivnih mjera.</p> <p><b>SNIJEG I LED</b>  Aktiviranje Stožera zimske službe.  Dostava osnovnih životnih potrepština ugroženom stanovništvu.  Evakuacija i zbrinjavanje ugroženog stanovništva u slučaju trajanja prometne blokade dulje od 24 sata.</p> <p><b>Stožer zimske službe</b>  1. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje, Ispostava Duga Resa - održavanje državnih cesta.  2. Tvrtke i ustanove koje se nalaze na području Općine Bosiljevo - održavanje prometnih površina za kretanje pješaka i biciklista, te parkirališta koja se nalaze u njihovom vlasništvu.  3. Vlasnici poslovnih prostora - obvezni su u vrijeme poledica i oborina posipavati, održavati i čistiti pješačke površine ispred poslovnih objekata, čistiti stepeništa i ulaze, uklanjati led i snijeg s krovova kada je narušena sigurnost prolaznika.  4. Građani uključeni preko povjerenika zgrada, gradskih četvrti i mjesnih odbora - obvezni su u vrijeme poledica i oborina posipavati, održavati i čistiti pješačke površine ispred stambenih objekata, čistiti stepeništa i ulaze u stambene zgrade, uklanjati led i snijeg s krovova kada je narušena sigurnost prolaznika.  5. Pripadnici Hrvatske vojske, Vojne policije i Policije  Stožer zimske službe će provoditi sve neophodne mjere za održavanja nerazvrstanih cesta i javnih prometnih površina u zimskim uvjetima te provoditi potrebne mjere u proglašenoj prirodnoj nepogodi kao i kod uvođenja četvrtog stupnja pripravnosti održavanja prometnica i prometnih površina u zimskim uvjetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- Zimska služba</li> <li>- JVP Ogulin</li> <li>- DVD Bosiljevo</li> <li>- DVD Grabrk</li> <li>- DVD Prikuplje</li> <li>- GDCK Duga Resa</li> <li>- HGSS – stanica Ogulin</li> </ul>



RED. BR.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			<p><u>Prvi stupanj pripravnosti</u> nastupa s početkom zimske sezone.</p> <p><u>Drugi stupanj pripravnosti</u> kada temperatura zraka oscilira oko 0 stupnjeva uz mogućnost oborina te pojave poledice.</p> <p><u>Treći stupanj pripravnosti</u> uvodi se u uvjetima dugotrajnih oborina.</p> <p><u>Četvrti stupanj pripravnosti</u> provodi se kada su snježne oborine praćene jakim vjetrom imaju karakter elementarnih nepogoda.</p> <p>Vlasnici i korisnici stanova kao i poslovnih prostora obvezni su u vrijeme poledica i oborina posipavati, održavati i čistiti pješačke površine ispred navedenih objekata uklanjati led i snijeg s krovova.</p>	
2.	<b>Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti</b>	<p>Državni hidrometeorološki zavod</p> <p>Općina Bosiljevo</p>	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u ŽC 112, koji zatim obavještava Općinskog načelnika.</p> <p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.</p> <p>Obavijest sadrži:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stanje na pogođenom području,</li> <li>- Opasnostima za ljude,</li> <li>- Mjerama koje se poduzimaju,</li> <li>- Provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- Pristupu dodatnim informacijama,</li> <li>- Ostalim činjenicama u svezi sa specifičnim okolnostima događaja,</li> <li>- Preporuku za javnost.</li> </ul>	<p>- Načelnik</p> <p>- Mediji</p>
3.	<b>Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica</b>	Općina Bosiljevo	<p>Pregled raspoloživih snaga sustava civilne zaštite.</p> <p>Provjera stanja materijalno-tehničkih sredstava snaga sustava civilne zaštite.</p>	- Stožer civilne zaštite



RED. BR.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
4.	<b>Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture</b>	Operateri Općina Bosiljevo	1. Provedba osiguranja tehničke zaštite proizvodnih objekata i distribucijske mreže; 2. Provedba osiguranja neometanog djelovanje ključnih procesa i operacija; 3. Provedba osiguranja zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme; 4. Provedba preseljenja infrastrukture; 5. Drugi načini zaštite,	- Stožer civilne zaštite - HEP ODS d.o.o. – Elektra Karlovac – ispostava Duga Resa
5.	<b>Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija</b>	Općina Bosiljevo	Ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata. Stožer civilne zaštite definira prioritete u sanaciji prometnica i upućuje zahtjev za aktiviranjem. Stožer civilne zaštite donosi odluku da Općinski načelnik od Policije traži osiguranje i reguliranja prometa za vrijeme intervencija.	- Stožer civilne zaštite - MUP – PP Duga Resa - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
			Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području. Uspostava alternativnih prometnih pravaca. Osigurati konvoje i prometnice (putove evakuacije). Nadzor i čuvanje ugroženog područja. Osiguravanje područja intervencija.	- Stožer civilne zaštite - MUP – PP Duga Resa
6.	<b>Organizacija osiguranja dobave energenata za rad strojeva i vozila</b>	Općina Bosiljevo	Osiguravanje energenata (gorivo) za strojeve i vozila, agregate za struju.	- Stožer civilne zaštite - JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje
7.	<b>Organizacija pružanja medicinske pomoći i</b>	Nadležno ministarstvo	Pružanje prve pomoći unesrećenima.	- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije - Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa



RED. BR.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
	<b>psihološke potpore te higijensko epidemiološke zaštite</b>	Općina Bosiljevo		s pripadajućom ambulantom u Bosiljevo - HGSS - stanica Ogulin
			Organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti. Kontrola ispravnosti vode za piće.	- Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije - Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevo
			Zbrinjavanje teško ozlijeđenih i oboljelih osoba.	- Opća bolnica Ogulin
			Pružanje psihološke potpore.	-Centar za socijalnu skrb Duga Resa - GDCK Duga Resa
			Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	- Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevo
8.	<b>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</b>	Općina Bosiljevo	Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole. Analiziranje stanje stočnog fonda i mjera koje je potrebno poduzeti. Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke. Zbrinjavanje/evakuacija stoke iz ugroženih područja. Organiziranje popisa stoke. Prevenција i suzbijanje zaraznih bolesti. Pregled zdravstvenog stanja i smještaja evakuiranih životinja.	-Stožer civilne zaštite -Veterinarska stanica Duga Resa - Lovačko društvo „Družac“ Bosiljevo



RED. BR.	ZADAĆA	NOSITELJI	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE BOSILJEVO	IZVRŠITELJI
			Preventivno cijepljenje životinja od mogućih zaraza.	
			Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.	- Veterinarskoj stanici Duga Resa
9.	Organizacija osiguravanja vode i potrebnih namirnica ugroženom stanovništvu	Općina Bosiljevo	Osigurati nesmetanu opskrbu vodom.	- JVP Ogulin - DVD Bosiljevo - DVD Grabrk - DVD Prikuplje
			Osigurati i dostaviti potrebne namirnice ugroženom stanovništvu.	- Stožer civilne zaštite - HGSS Stanica Ogulin - GDCK Duga Resa
10.	Organizacija evakuacije stanovništva	Općina Bosiljevo	Opisano u poglavlju 6.6.2.	
11.	Organizacija zbrinjavanja s pregledom nositelja po kapacitetima i zadaćama	Općina Bosiljevo	Razrađeno u poglavlju 6.6.3.	
12.	Troškovi angažiranih pravnih osoba	Općina Bosiljevo	Troškove angažiranih pravnih osoba i redovnih službi vršit će se prema stvarno izvršenim poslovima i po važećim cijenama u trenutku izvršenja zadataka.	- Općinski načelnik



## 6.5 Mjere civilne zaštite

### 6.5.1 Sklanjanje stanovništva

Sklanjanje stanovništva je hitna mjera civilne zaštite koja se provodi kod nastanka katastrofe ili velike nesreće.

Sklanjanje stanovništva Općine Bosiljevo vršiti će se u slučajevima:

- požara otvorenog prostora
- ratne opasnosti i terorizma,
- ekstremnih vremenskih pojava
- epidemije i pandemije

Na prostoru Općine Bosiljevo ne postoje organizirana skloništa, gdje će se u slučaju nesreće stanovništvo sklanjati.

Nedostatni broj sklonišnih mjesta riješit će se sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u postojeće podzemne garaže, podrumске zaklone, suterenske prostorije, prostore bez prozora ili u prostore udaljene od otvora, koji će se urediti za tu namjenu. Podrumске zaklone u zajedničkim stambenim građevinama treba očistiti, pripremiti i prilagoditi za sklanjanje. Po potrebi izvršiti će se potpora stropne konstrukcije s daskama i odgovarajućim podupiračima. Isto tako izvršiti će se pojačanje ili zaštita ulaza, te zaštita svih otvora (prozora) na odgovarajući način. Hermetizacija otvora ljepljivim trakama ili drugim sredstvima provodi se u slučaju ratne opasnosti.

Drugi objekti koji su na nivou Općine određeni kao mjesta za sklanjanje, odabrana su na temelju kriterija:

- armiranobetonska konstrukcija otporna na potrese;
- niža etaža objekta (suteran i prvi kat);
- postojanje sportske dvorane za smještaj i kuhinje za pripremu toplih obroka;
- laka pristupačnost objektu.

Rukovoditelji ustanova sa većim brojem korisnika (ili Stožer civilne zaštite) trebaju odrediti prostor za sklanjanje.

**Odgovorne osobe:** Povjerenici civilne zaštite naselja i područja u suradnji s predsjednicima Mjesnih odbora i predstavnicima stanara, ukoliko se radi o objektima za kolektivno stanovanje.

Za provođenje navedenih zadaća zaduženo je stanovništvo Općine, upute daje Stožer civilne zaštite i povjerenici civilne zaštite.



### *Zadace pojedinih subjekata koji provode sklanjanje*

**Odgovorne osobe:** voditelji objekata za sklanjanje i njihovi zamjenici, povjerenici civilne zaštite u suradnji s predsjednicima Mjesnih odbora i predstavnicima stanara, ukoliko se radi o objektima za kolektivno stanovanje.

**Voditelj objekta za sklanjanje stanovništva i zamjenik** u suradnji s povjerenikom civilne zaštite:

1. vrši prihvat stanovnika u objektu za sklanjanje i njihov raspored po prostorijama,
2. vodi potrebne evidencije ulaska i izlaska osoba iz objekata za sklanjanje
3. provodi informiranje stanovnika u objektima za sklanjanje o stanju, poduzetim mjerama i narednim aktivnostima
4. uspostavlja vezu sa Stožerom civilne zaštite ili Općinskim načelnikom
5. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć,
6. organizira dostavu hrane, vode, higijenskih potrepština,
7. osigurava kućni red tijekom boravka u skloništu i poduzima potrebne mjere u vezi istog,
8. provodi i druge aktivnosti sukladno dobivenim informacijama nadležnih tijela

### **Stožer civilne zaštite**

1. koordinira provođenje sklanjanja stanovništva u slučaju određenih ugroza te nalaže nižim razinama provođenje (voditeljima objekata za sklanjanje),
2. osiguravaju dopremu hrane, vode i higijenskih potrepština,
3. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć,
4. poduzima druge mjere kojima se osigurava efikasnost provođenja sklanjanja u odnosu na nastalu ugrozu.

### **Operativne snage sustava civilne zaštite**

1. uz redovne službe i djelatnosti, osiguravaju pristupne putove od eventualnih prepreka (ruševina) za nesmetani tijek provođenja sklanjanja, ukoliko za isto postoji potreba,
2. vrše raščišćavanje ulaza i izlaza iz objekata za sklanjanje, osiguravaju dopremu hrane, vode i higijenskih potrepština.

### **Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika**

1. surađuju s predsjednicima mjesnih obora i voditeljima objekata za sklanjanje u svezi organiziranog sklanjanja stanovništva,
2. organiziraju sklanjanje ostalog dijela stanovništva, koje se sklanja u druge objekte za sklanjanje (dopunske zaštite, podrume i ostale prostore pogodne za sklanjanje),
3. surađuju s nadležnim Stožerom civilne zaštite.

## 6.5.2 Evakuacija stanovništva

Prema procjeni glavnog koordinatora sustava civilne zaštite na terenu, Općinski načelnik u suradnji sa Stožerom civilne zaštite i upozoravanja dobivenih od nadležnih institucija, donosi odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju.

Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama.

Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. O provođenju evakuacije izvješćuje se nositelji provođenja, koji će aktivirati svoje ekipe za prihvata evakuiranog stanovništva u planirane objekte i prostore.

Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od Općinskog načelnika ili zamjenika i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva, kao i nadležne policijske postaje Duga Resa radi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije, te zaštite imovine osoba koje su napustile područje.

Cilj i zadaća evakuacije je prije svega organizirano i planski napustiti ugroženo područje te što prije doći do mjesta prikupljanja, a potom zadanim pravcima stići do područja privremenog zbrinjavanja.

Prije početka evakuacije sve osobe koje se planiraju evakuirati, obavezno se moraju evidentirati (ime i prezime, ime i prezime njezinih roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju - isti podaci i srodstvo). Isto tako, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuirala te mjesto na koje se evakuirala, s naznakom mjesta prihvata.

Svaka osoba koja se evakuirala slobodna je izabrati hoće li se evakuirati skupnim prijevozom ili vlastitim vozilom. U slučaju kada odgovorno tijelo ili odgovorna osoba, u suradnji s pripadnicima policije ocijeni da bi evakuacija vlastitim vozilima stanovnika izazvala prometnu gužvu koja bi ometala provedbu evakuacije, može proglasiti evakuaciju skupnim vozilima obveznom odnosno zabraniti uporabu vlastitih vozila.

Osobe koje se evakuiraju vlastitim vozilima dužne su strogo se pridržavati uputa o pravcima evakuacije, brzini vožnje i drugim uputama koje daju koordinatori evakuacije, pripadnici policije i druge službene osobe.

Ukoliko tako odluči osoba odgovorna za provedbu evakuacije, odnosno ako drugačije nije moguće zbog uvjeta na prometnicama te zbog opće sigurnosti, osobe koje se evakuiraju vlastitim vozilima dužne su se priključiti organiziranom konvoju vozila, o čemu odgovorne osobe daju pravovremenu obavijest. Odluku o potrebi provođenja mjere evakuacije građana uslijed nastale katastrofe ili velike nesreće donosi Općinski načelnik.

Turisti, odnosno stranci s privremenim boravištem u Republici Hrvatskoj podliježu istim uvjetima, pravima i obvezama u slučaju evakuacije kao i državljani Republike Hrvatske. Obveza i dužnost odgovornih vlasti Republike Hrvatske je, odmah po saznanju da se među ugroženim stanovništvom nalazi strani državljanin, izvijestiti Ministarstvo vanjskih poslova Republike Hrvatske.

Evakuacija stanovništva u Općini Bosiljevo vršiti će se u slučajevima sljedećih ugroza:

- potresa - evakuacija se vrši do lokacija na kojima su podignuta šatorska naselja, a potom do objekata u kojima će se vršiti zbrinjavanje,
- ratne opasnosti i terorističke prijetnje,
- poplave – u slučaju izlivanja rijeke Kupe i Dobre
- požari otvorenog prostora

*Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka*

NOSITELJ EVAKUACIJE	SREDSTVA	KAPACITETI	OPERATIVNI POSTUPCI	NAČIN PROVEDBE
<p><b>Općina Bosiljevo (Načelnik)</b></p> <p><b>DVD Bosiljevo</b> <b>DVD Grabrk</b> <b>DVD Prikuplje</b> <b>Komunalno Duga Resa d.d.</b></p>	Vozila za prijevoz na području Općine (kombi, kamioni, traktori)		Prema procjeni nositelja civilne zaštite tijekom mjera upozoravanja dobivenih od nadležnih institucija, Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi odluku o provođenju evakuacije stanovništva i materijalnih dobara s određenog područja ovisno o događaju.	<p>Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama.</p> <p>Odluka se može prenijeti i putem povjerenika za određeno područje ili dijelove naselja. O provođenju evakuacije izvješćuje se nositelj provođenja, koji će aktivirati svoje ekipe za prihvata evakuiranog stanovništva u planirane objekte i prostore.</p> <p>Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se od Općinskog načelnika ili njegovih zamjenika i aktivacija pravnih osoba s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva, kao i nadležna policijska postaja (Policijska postaja Duga Resa radi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje.</p>

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za slijedeće kategorije građana:

- Kategorija A: trudnice,
- Kategorija B: djeca 0-9 godina starosti,
- Kategorija C: roditelj/staratelj djece starosti 0-9 godina (u pratnji),
- Kategorija D: djeca 10-14 godina koja se evakuiraju bez roditelja/staratelja,
- Kategorija E: osobe starije od 70 godina,
- Kategorija F: bolesni, invalidni, nemoćni,
- Kategorija G: osobe za koje se procjenjuje da se samoevakuiraju.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

Evakuacija kategorije F provodi se s posebnom pažnjom jer imaju poseban prioritet u evakuaciji uz korištenje svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama

osoba s invaliditetom. Postupak njihove evakuacije mora se provesti na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom. Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani. Radi toga, potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom. U evakuaciju kategorije F mogu se uključiti rodbina i prijatelji bolesne osobe, osobe s invaliditetom i nemoćne osobe. Rodbina i prijatelji, ukoliko sami ne mogu evakuirati osobu iz kategorije F, zatražit će pomoć povjerenika civilne zaštite, vatrogasaca, pripadnika HGSS-a ili pripadnika Crvenog križa Duga Resa.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti. Potrebno je unaprijed odrediti lokaciju zbrinjavanja stanovništva na području susjedne Općine/Grada.

Susjedne Općine/Gradovi koji planiraju evakuaciju stanovništva unutar svoga područja osiguravaju usklađenost mjera i postupaka u provođenju iste, dok se na nivou županije usklađuju i koordiniraju sve aktivnosti u slučajevima kada se stanovništvo evakuiraju iz jedne općine na područje druge, udaljenije općine, grada ili županije.

Ukoliko bi bila potreba za evakuacijom stanovništva iz područja Općine Bosiljevo vršila bi se osim na širi teritorij Općine, na područja susjednih općina i gradova.

#### *Organizacija i operativne snage za provođenje mjere evakuacije*

<b>SNAGE</b>	<b>ZADAĆE</b>
<b>Općinski načelnik u suradnji sa Stožerom civilne zaštite</b>	Planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite.  Određuje nadležne osobe zadužene za provedbu mjera evakuacije.  Određuju pravce evakuacije te mjesto prikupljanja za evakuaciju.
<b>DVD Bosiljevo DVD Grabrk DVD Prikuplje</b>	Sudjeluju u evakuaciji stanovništva do mjesta prikupljanja i prihvata
<b>Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije,  Dom zdravlja Karlovačke županije, ispostava Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu</b>	Provode zdravstveno osiguranje na mjestima prikupljanja i tijekom evakuacije.
<b>Gradsko društvo crvenog križa Duga Resa</b>	Ekipe Crvenog križa organizirat će i vršiti njegu bolesnika i lakše ranjenih, organizirati službu traženja, organizirati dobrovoljno davanje krvi te podjelu hrane, pokrivača, odjeće i obuču evakuiranom stanovništvu.
<b>Veterinarska stanica Duga Resa,</b>	Organizacija veterinarske zaštite.

<b>Autoprijevoznici</b>	Osiguravaju normalan prijevoz stanovništva po zahtjevu Stožera CZ do privremenih prihvatnih centara.
<b>Policijska uprava Karlovačka – Policijska postaja Duga Resa</b>	Osiguranje javnog reda i mira. Osiguranje putova evakuacije. Osiguranje pratnje konvoja. Reguliranje prometa.

*Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju*

Općina	Kategorija A	Kategorija B	Kategorija C	Kategorija D	Kategorija E	Kategorija F <sup>1</sup>	Kategorija G
<b>Bosiljevo</b>	-	<b>105</b>	<b>105</b>	<b>37</b>	<b>259</b>	<b>183</b>	<b>595</b>

Evakuacija trudnica, bolesnih, iznemoglih i povrijeđenih osoba zahtjeva specijalna sredstva prijevoza i posebnu organizaciju u koju je potrebno uključiti zračne snage što je u nadležnosti Ministarstva unutarnjih poslova. Evakuacija ranjivih skupina provodi se prema popisu ranjivih skupina (7.8. Popis ranjivih skupina). Povjerenici civilne zaštite, zajedno sa sanitetskim vozilima Doma zdravlja Duga Resa, prema prebivalištu obilaze ranjive skupine, uručuju letke s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta te ih po potrebi evakuiraju.

Ostali stanovnici izvršiti će sami evakuaciju, koristeći vlastita prometna sredstva i putove za evakuaciju.

U Prilozima se nalaze Informativni listići s podacima o evakuaciji.

*Pregled mjesta prikupljanja i prihvata*

Mjesta prikupljanja s kojih će se provoditi evakuacija do mjesta zbrinjavanja su:

- Igralište pored škole u naselju Bosiljevo
- Igralište u naselju Kasuni
- Prostor pored bivše otkupne stanice za mlijeko u naselju Vodena Draga
- Prostor ispred vatrogasnog doma u naselju Grabrk

<sup>1</sup> Iz razloga da ne dođe do dupliranja brojeva, u ovu skupinu ne ulaze djeca do 14 godina i osobe starije od 70 godina jer se oni navede u tim kategorijama

### *Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju*

Cestovnim putem evakuacija bi se provodila iz mjesta prikupljanja pravcima za evakuaciju do mjesta zbrinjavanja odnosno izlaska iz Republike Hrvatske. U provedbi potpune evakuacije koristile bi se uglavnom državne i županijske prometnice.

Evakuacija bi se odvijala državnim, županijskim i lokalnim cestama na području Općine prema susjednim Općinama i Gradovima odnosno prema Dugoj Resi ili Ogulinu.

Za osiguranje ovih cestovnih pravaca angažirali bi se djelatnici MUP-a, Policijske uprave Karlovačke, Policijske postaje Duga Resa, Županijska uprava za ceste Karlovačke županije i Ceste Karlovac – ispostava Duga Resa.

Treba napomenuti da je svaka osoba koja se evakuira slobodna izabrati hoće li se evakuirati skupnim prijevozom ili pak vlastitim vozilom.

<b>Mjesto prikupljanja u slučaju evakuacije</b>	<b>Pravac za evakuaciju</b>
Igralište pored škole u naselju Bosiljevo	Ž3174 - Bosiljevo - Vodena Draga - Jarče Polje (D3) D204) – Orišje - Ogulin (D42)
Igralište u naselju Kasuni	D204 - Slovenija D204 - Jarče Polje (D3)
Prostor pored bivše otkupne stanice za mlijeko u naselju Vodena Draga	Ž3174 - Vodena Draga - Jarče Polje (D3)
Prostor ispred vatrogasnog doma u naselju Grabrk	Grabrk (Ž 3175) – Ogulin

### *Zdravstveno i druga osiguranja*

Na mjestima prikupljanja i tijekom evakuacije u granicama Općine zdravstveno osiguranje vršiti će zdravstveni timovi opće medicine (timovi će biti formirani iz Doma zdravlja Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevu te raspoređeni na mjestima sakupljanja stanovništva za evakuaciju). Ukoliko se evakuacija provodi van granica Općine zdravstvenu zaštitu u mjestu prihvata osiguravaju timovi locirani na mjestu zbrinjavanja.

Tijekom evakuacije neće biti potrebe za osiguranjem vode za piće kao ni prehrane, budući da evakuacija na sigurnija područja neće trajati duže od 4 sata. Ukoliko bi se evakuacija provodila u izuzetno otežanim i nepovoljnim uvjetima (kiša, snijeg, jaki vjetrovi, hladnoća), organizacija Crvenog križa osigurala bi dodatne količine odjeće i obuće iz vlastitih izvora ili iz prodajne mreže.



### *Popis obrtnika i DVD-a koji raspolažu sa vozilima i opremom za evakuaciju stanovništva*

1. Građevinski obrt LIPOŠĆAK, Pribanjci 13,
2. Građevinski obrt MAESTRAL, Grabrk 39,
3. Obrt za prijevoz ŽUPAN, Bosanci 4,
4. DVD GRABRK, Grabrk 1,
5. DVD BOSILJEVO, Ulica iseljenika Bosiljeva 4,
6. DVD PRIKUPLJE, Pribanjci 50.

Po zapovjedni o provođenju evakuacije, povjerenici CZ i vatrogasci zaduženi za provođenje evakuacije s mjesta okupljanja, organiziraju osobe koje će se evakuirati, raspoređuju ih po vozilima i mjestima gdje se evakuiraju, izrađuju i/ili usuglašavaju popise osoba koje se evakuiraju. Pored povjerenika i vatrogasaca u provođenje evakuacije uključuju se i vlasnici prijevoznih sredstava prema popisu.

### *Organizacija veterinarske evakuacije*

Veterinarsku evakuaciju provesti će Veterinarska stanica Duga Resa,. Evakuacija životinja vršit će se samo u izuzetnim slučajevima. U slučaju manjih opasnosti životinje će se pustiti iz objekata u kojima se nalazi (štale).

### *Privremeno premještanje*

Privremeno premještanje stanovništva provodi Općinski načelnik u slučaju prijetnje i/ili neposredne ugroženosti stanovnika jedne ili više stambenih jedinica, uključujući okućnice i gospodarske objekte u sastavu stambenih jedinica, od prirodne ili tehničko-tehnološke nesreće, na vrijeme ne dulje od 48 sati.

Za provedbu privremenog smještanja te osiguranje privremenog smještaja za premještane osobe, odgovoran je Općinski načelnik.



### 6.5.3 Zbrinjavanje stanovništva

Zbrinjavanje kao jedna od mjera civilne zaštite ima za cilj osiguranje adekvatnog smještaja i boravka evakuiranih osoba na neugroženom području (prihvatni centri) do prestanka okolnosti evakuacije, odnosno dok se ne stvore uvjeti za njihov povratak na raniju lokaciju ili povratak u mjesta prebivališta. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

Boravak evakuiranih osoba može se organizirati u:

- zidanim građevinama – škole, sportske dvorane, domovi i slično,
- šatorima,
- kamp kućicama i kontejnerima za stanovanje,
- kombiniranom smještaju.

Oblik smještaja ovisi o:

- hitnosti,
- mogućnostima zajednice i raspoloživim resursima za zbrinjavanje,
- procjeni potreba i trajanja zbrinjavanja,
- godišnjem dobu i meteorološkim uvjetima.

Ukoliko je boravak organiziran u kombiniranom smještaju, raspored se provodi na temelju životne dobi i zdravstvenog stanja osoba (prioritet imaju starije osobe, nepokretni i teško pokretni, osobe s kroničnim bolestima, osobe s posebnim potrebama kojima je potrebna tuđa njega i pomoć, jedan roditelj s djetetom do 3 godine (zidana građevina) ili 7 godina (kamp kućica i kontejner za stanovanje).

Bez obzira na vrstu/oblik, u svakome se prihvatnom centru organizira prehrana, sanitarne prostorije, ambulanta za osnovnu zdravstvenu skrb, administracijski i info pult, psihološka pomoć i podrška te sigurnost i javni red i mir kao i prostor za religijske potrebe.

***Ukoliko evakuirana osoba želi i ima mogućnosti te odluči boraviti kod rodbine, prijatelja i sl., dužna je o tome izvijestiti odgovornu službenu osobu.***

Zbrinjavanje ranjivih skupina zahtjeva osiguravanje specifičnih potreba ranjivih skupina kao što su rampe za ulaz u objekt, sanitarnih čvorova i dr.

*Pregled nositelja, kapaciteta i zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka*

<b>NOSITELJI ZBRINJAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE BOSILJEVO</b>	<b>ZADAĆE NOSITELJA</b>	<b>STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK</b>
<b>Gradsko društvo crvenog križa Duga Resa</b>	Organizira razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće, organiziraju službu traženja, pružaju psihosocijalnu pomoć	
<b>Centar za socijalnu skrb Duga Resa</b>	Uspostavlja usku suradnju u provedbi zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.	
<b>Dom zdravlja Duga Resa s pripadajućom ambulantom u Bosiljevo</b>	Pružaju psiho socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju, i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove	
<b>Udruge, - Lovačko društvo „Družac“, Bosiljevo - Športsko društvo „Kupa“, Bosiljevo - Športsko društvo „Bosiljevo“, Bosiljevo</b>	Pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju, kao i organizaciji društvenog života u objektima	Suraduju sa Stožerom civilne zaštite
<b>DVD Bosiljevo DVD Grabrk DVD Prikuplje</b>	Pomaže tijekom zbrinjavanja u podizanju šatorskih kapaciteta ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i druge poslove. Sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.	Uspostavljaju evidenciju osoba na zbrinjavanju i zbrinutih osoba te dostavljaju obavijesti za medije i za službu traženja
<b>Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite</b>	U suradnji s DVD-ima s područja Općine sudjeluju u osiguranju potrebne količine pitke vode.	
<b>Pravne osobe za pripremu hrane</b>	Organiziraju i vrše pripremu hrane za osobe na zbrinjavanju	
<b>Pravne osobe za prijevoz stanovništva</b>	Osiguravaju prometna sredstva po principu (vozač – vozilo)	
<b>Postrojba civilne zaštite opće namjene Karlovačke županije</b>	Pomažu tijekom zbrinjavanja u podizanju šatora, ukoliko postojeći kapaciteti u stacionarnim objektima nisu dostatni, instaliranju potrebne opreme u objektima i drugi poslovi. Sredstva priopćavanja, osiguravaju pravodobne i točne informacije osobama na zbrinjavanju i prenose obavijesti iz kampova prema javnosti i rodbini.	



<b>Lokalne sredstva javnog priopćavanja</b>	Osiguravaju pravodobne i točne informacije osobama na zbrinjavanju i prenose obavijesti prema javnosti i rodbini	
---	--	--

### *Organizacija i operativne snage za provođenje ove mjere*

Potrebu za zbrinjavanjem stanovništva nakon evakuacije, utvrđuje Načelnik Stožera u suradnji sa Stožerom civilne zaštite, te predlaže Općinskom načelniku da se izvrši angažiranje nositelja i operativnih snaga određenih za zbrinjavanje.

Nalozi za aktiviranje nositelja prenose se putem Općinskog načelnika ili od njega zaduženih djelatnika ili putem nadležnog centra 112.

Osnovni nositelj provođenja zbrinjavanja u kontaktu je s nadležnim Stožerom civilne zaštite, na kojoj razini se osigurava usklađeno djelovanje ostalih nositelja kao i potreba angažiranja dodatnih snaga i sredstava.

### *Pregled lokacija na kojima će se vršiti podizanje šatorskih naselja*

Za podizanje šatorskih naselja određuje se lokacije:

- U blizini igrališta pored škole u naselju Bosiljevo
- U blizini igrališta u naselju Kasuni
- Prostor pored bivše otkupne stanice za mlijeko u naselju Vodena Draga
- Prostor ispred i u blizini vatrogasnog doma u naselju Grabrk

### *Pregled objekata (škola, domova, kampova, hotela) za smještaj evakuiranih stanovnika*

<b>GRAĐEVINA</b>	<b>ADRESA</b>	<b>KAPACITET (LJUDI)</b>	<b>ODGOVORNA OSOBA</b>
<b>Lovački dom „Družac“ Bosiljevo</b>	Skoblič Brdo, 47251 Bosiljevo	60	Zvonko Mustać
<b>Vatrogasni dom u Bosiljevu</b>	Ulica iseljenika 4, 47251 Bosiljevo	120	Josip Canjar
<b>Vatrogasni dom u Grabrku</b>	Grabrk 1c, 47251 Bosiljevo	80	Damir Brozinić
<b>Vatrogasni dom u Pribnjaci</b>	Pribanjci 50, 47251 Bosiljevo	50	Bruno Zorko

Nakon razmještanja evakuiranog stanovništva osiguranje prehrane, odjeće, posteljine i sanitarnih potreba vršit će ekipe Crvenog križa Grada Duge Rese. Voda za piće i sanitarne potrebe osigurani su u čvrstim objektima u koji se vrši smještaj evakuiranih stanovnika. U slučaju da nije osigurana voda za piće i sanitarne potrebe ista će osigurati – Komunalno Duga Resa d.d.. Po potrebi uključiti će se DVD-i sa područja Općine Bosiljevo – dovoz vode vatrogasnim cisternama.

Za sve evakuirane medicinsku pomoć kao i socijalnu te psihološku pomoć pružat će mobilne ekipa Doma zdravlja Duga Resa, a za sve evakuirane skrbiti će ekipe Crvenog križa Duga Resa.

#### *Mogućnost smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja*

Smještaj u objekte privatnih osoba može biti privremenog karaktera dok se ne steknu potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore.

Postupak smještaja je sljedeći:

1. Stožer civilne zaštite utvrđuje potrebe za smještajem određenog broja osoba u privatne objekte. Povjerenici civilne zaštite predlažu objekte u koje bi se smjestile evakuirane osobe za zbrinjavanje, u odnosu na nastalo stanje.
2. Općinski načelnik postavlja zahtjev središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite za nazočnost državnog službenika s posebnim ovlastima i odgovornostima, koji temeljem ovlasti može naložiti privremeni smještaj u dijelu stambenog objekta, koji vlasnik ne koristi za vlastite potrebe, nakon čega počinje razmještaj i trajniji smještaj. Smještaj može trajati najviše do 30 dana.

#### *Zadace ekipa za prihvata i zbrinjavanje*

Ekipu za prihvat sačinjavaju predstavnici Crvenog križa, socijalne službe i predstavnici objekta u koji se vrši smještaj.

Ekipa za prihvat i zbrinjavanje, vrši:

1. popis osoba koje se zbrinjavaju
2. raspoređuje osobe po prostorijama i mjestima
3. organizira medicinsku pomoć, psihosocijalnu i dr. pomoć
4. organizira dostavu hrane, vode, higijenskih potrepština
5. daje informacije o osobama na zbrinjavanju

#### *Izvori i organizacija osiguranja prehrane, vode za piće, sanitarnih potreba, zdravstvene skrbi, socijalne pomoći i psihološke pomoći*

Prehranu za zbrinute osobe osigurava Općinski načelnik u suradnji sa Stožerom CZ putem pravnih osoba.

Objekti za osiguranje prehrane na području Općine Bosiljevo:

- restoran Bosiljevo

Vodu za piće, ukoliko nije objekt priključen na javnu mrežu ili se zbog određenih razloga voda ne smije koristiti osiguravaju DVD-i na području Općine (cisternama).

Postavljanje sanitarnih stanica osigurava Komunalno Duga Resa d.d.

Zdravstvenu zaštitu osigurava tim zdravstvene zaštite opće medicine Doma zdravlja Duga Resa s ambulantom u Bosiljevu. Pružanje prve medicinske pomoći osigurava Zavod za hitnu

medicinu Karlovačke županije.

Socijalnu pomoć i psihosocijalnu pomoć osiguravaju predstavnici Centra za socijalnu skrb Duga Resa i GDCK Duga Resa.

#### *Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju*

Stožer civilne zaštite zajedno s Crvenim križem Duga Resa organizira osiguranje osnovnih potreba stanovništva (odjeća, obuća, prehrana i dr.) i uspostavljanjem obiteljskih veza ukoliko je došlo do razdvajanja obitelji.

Dobrovoljna vatrogasna društva na području Općine (DVD Bosiljevo, DVD Grabrk, DVD Prikuplje), Crveni križ Duga Resa i ostale udruge građana putem svojih članova uključuju se u osiguranje potreba stanovnika koji su zbrinuti u određenim objektima na području njihovog djelovanja i odgovornosti na snabdijevanju pitkom i tehničkom vodom, osiguranje opreme za grijanje, gašenje požara, prijenos pokretnih i nepokretnih osoba na liječenje, školovanje, sportske aktivnosti i dr.

#### *Veterinarsko zbrinjavanje*

Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine Bosiljevo je Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o. (ambulanta Bosiljevo).

Veterinarskom zbrinjavanju na području s kojeg je izvršena evakuacija stanovništva podliježu sve kategorije domaćih životinja, smještajem na sigurna područja ili odvozom u najbližu klaonicu, prema procjeni veterinarske struke.

Osim nositelja u veterinarsko zbrinjavanje uključuju se vlasnici prometnih sredstava namijenjenih za prijevoz.

Vlasnici i imaoци stoke (životinja), angažiranjem vlastitih kapaciteta (traktori s prikolicama namijenjenim za prijevoz životinja).

Pripadnici postrojbe civilne zaštite opće namjene sudjeluju u veterinarskom zbrinjavanju ukoliko nisu angažirani na namjenskim zadaćama za koje su ustrojeni.



## 6.6 Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi

Zahtjev za pružanje pomoći višoj hijerarhijskoj razini upućuje se isključivo kada su sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na nižoj razini iskorištene ili nedostadne sukladno pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi koji donosi čelnik Državne uprave.

Nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite na nižoj hijerarhijskoj razini sustava civilne zaštite u velikoj nesreći, Stožer civilne zaštite Općine Bosiljevo donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite nedostadne, uzimajući u obzir sve prethodno formalno utvrđene potrebe za učinkovito spašavanje te će uputiti zahtjev kojim traži pomoć. Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti Općinskog načelnika, zahtjev za traženje pomoći šalje Stožeru civilne zaštite Karlovačke županije.

Zahtjev kojim se traži pomoć podnosi se samo u izvanrednim situacijama kada se analizom svih poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Bosiljevo u velikoj nesreći utvrdi stvarno stanje spremnosti kapaciteta sustava prema sljedećim kriterijima:

- stvarni manjak u potrebi operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće i katastrofe,
- izraženim velikim nedostatcima u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći,
- kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

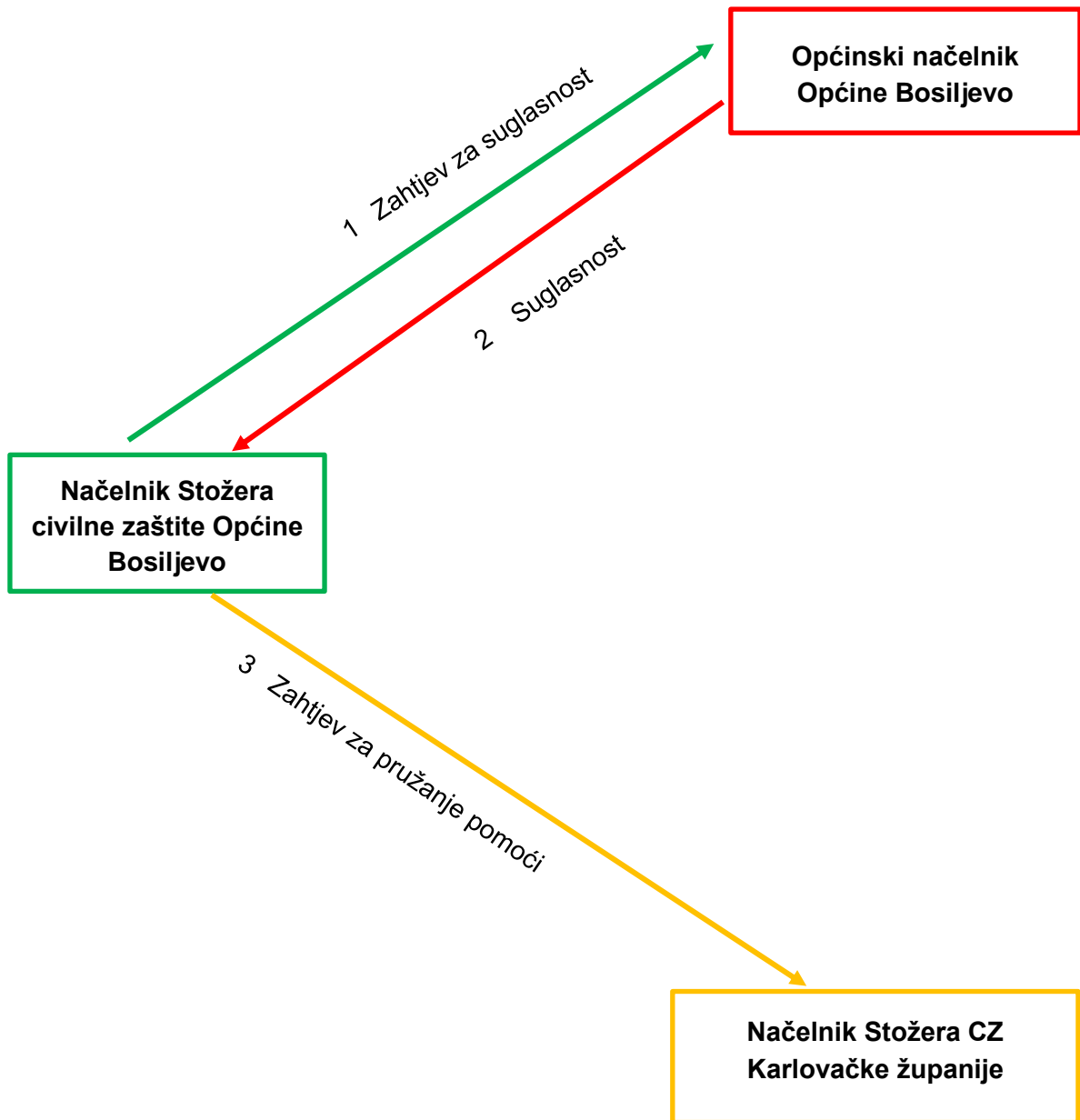
Zahtjev kojim se traži pomoć koji nije u skladu s ranije navedenim kriterijima i odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, smatrat će se neosnovanim te kao pokušaj zlouporabe načela solidarnosti.

Viša razina sustava civilne zaštite procjenjuje opravdanost zahtjeva za pružanje pomoći zaprimljenog od strane niže razine te u slučaju njegove opravdanosti odobrava slanje pomoći.

Zahtjeve za pomoć šalju, zaprimaju, razmatraju i odobravaju načelnici stožera civilne zaštite uz prethodnu suglasnost izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Odgovor na zaprimljeni zahtjev mora se dati unutar 3 sata od zaprimanja istog.

Niža hijerarhijska razina koja je zatražila pomoć i istu dobila, obvezna je sa svojim operativnim snagama sustava civilne zaštite nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

Shema postupanja nalazi se u nastavku.





## 6.7 Isplata novčanih sredstava

Isplata naknade za angažiranje pripadnika postrojbe civilne zaštite isplaćivat će se prema popisu koji uređuje visinu i uvjete za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima.

### **Isplata za angažirana materijalno-tehnička sredstva isplaćivat će se po modelu:**

- za osobna i kombi vozila: broj prijeđenih kilometara x 2 kn/km = ukupna naknada
- za kamione: prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja
- za radne strojeve: prema tržišnoj vrijednosti na dan angažiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uplata na bankovne račune pripadnika Tima. Prema izvješću o odazivu.	Općinski načelnik	djelatnici JUO Općine
Uplata na bankovne račune vlasnika materijalno-tehničkih sredstava. Prema zapisniku o predaji MTS-a.	Općinski načelnik	djelatnici JUO Općine

## 7 PRILOZI

### 7.1 Općinski načelnik i zamjenik načelnika

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA RADA/TEL, FAX, e-mail	ADRESA STANOVANJA/TEL.	MOBITEL
Općinski načelnik	Josip Kasun	Bosiljevo 14, 47251 Bosiljevo Mob: 098/ 246 856 e-mail: <a href="mailto:opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr">opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr</a>	Pribanjci 36	098/246 856
Zamjenik općinskog načelnika	Damir Brozinić	Bosiljevo 14, 47251 Bosiljevo Mob: 098/ 449 832 e-mail: <a href="mailto:opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr">opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr</a>	Grabrk 38	098/449 832

## 7.2 Stožer civilne zaštite Općine Bosiljevo

R. Br.	IME I PREZIME	DUŽNOST U STOŽERU	DUŽNOST (u jedinici lokalne samouprave i uprave, u tijelu državne uprave, u pravnoj osobi)	ADRESA STANOVANJA	KONTAKT (posao, kućni, mobitel)
1.	<b>Damir Brozinić</b>	Načelnik Stožera	Zamjenik Općinskog načelnika	Grabrk 38	098/449 832
2.	<b>Josip Špehar</b>	Zamjenik načelnika stožera	Zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Bosiljevo	Orišje 14 A	091/9420 930
3.	<b>Martin Barić</b>	Član	Pročelnik područnog ureda za zaštitu i spašavanje		091/1121039
4.	<b>Matija Markušić</b>	Član	Zapovjednik DVD Bosiljevo	Rendulići 7	
5.	<b>Ivica Tonković</b>	Član	Zapovjednik DVD Grabrk	Grabrk 33	099/6993 168
6.	<b>Mladen Špelić</b>	Član	Zapovjednik DVD Prikuplje	Žubrinci 9C	091/4641 022
7.	<b>Melita Trgovčić</b>	Član	Ravnateljica Doma zdravlja Duga Resa		047/841 005
8.		Član	MUP Duga Resa		

<b>9.</b>	<b>Hrvoje Jerak</b>	Član	HGSS stanica Ogulin		098/260 714
<b>10.</b>	<b>Mario Biršić</b>	Član	Ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Duga Resa		047 / 844-269
<b>11.</b>	<b>Ljiljana Čepuran</b>	Član	Jedinstveni upravni odjel	Pribanjci 1	098/945 6670

## 7.2.1 Nalog za mobiliziranje Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

MJESTOM DATUM: \_\_\_\_\_

SVIM ČLANOVIMA STOŽERA  
CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BOSILJEVO

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/2018) i članka \_\_\_\_, stavka \_\_\_\_ Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (broj \_\_\_\_\_)

Ja \_\_\_\_\_

( ime i prezime, Općinski načelnik)

### **N A L A Ž E M**

mobiliziranje Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo, sukladno Planu pozivanja Stožera civilne zaštite KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_, donesenog \_\_\_\_\_.

putem pozivima iz ureda Općinskog načelnika ili putem teklića.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite troškove sudjelovanja postrojbi snosi naložioc aktivacije.

\_\_\_\_\_  
(Općinski načelnik)

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana

## 7.2.2 Plan pozivanja Stožera civilne zaštite

R.br.	ČLAN STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE (ime i prezime)	DUŽNOST (u Stožeru)	KONTAKT (POS AO)	KONTAKT (KUĆA)
1.	<b>Damir Brozinić</b>	Načelnik Stožera	Mob: 098/ 449 832 <a href="mailto:opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr">opcina.bosiljevo@ka.t-com.hr</a>	098/449 832
2.	<b>Matija Markušić</b>	Zamjenik načelnika stožera	091/9420 930	091/9420 930
3.	<b>Martin Barić</b>	Član	047/606 707	091/1121038
4.	<b>Mario Rendulić</b>	Član	091/549 9706	091/549 9706
5.	<b>Ivica Tonković</b>	Član	099/6993 168	099/6993 168
6.	<b>Mladen Špelić</b>	Član	091/4641 022 <a href="mailto:mladen.spelic@ka.t-com.hr">mladen.spelic@ka.t-com.hr</a>	091/4641 022
7.	<b>Melita Trgovčić</b>	Član	047/841 005	
8.		Član		
9.	<b>Hrvoje Solomun</b>	Član	098/260 714	098/260 714
10.	<b>Mario Biršić</b>	Član	047 / 844-269	
11.	<b>Ljiljana Čepuran</b>	Član	098/945 6670	098/945 6670

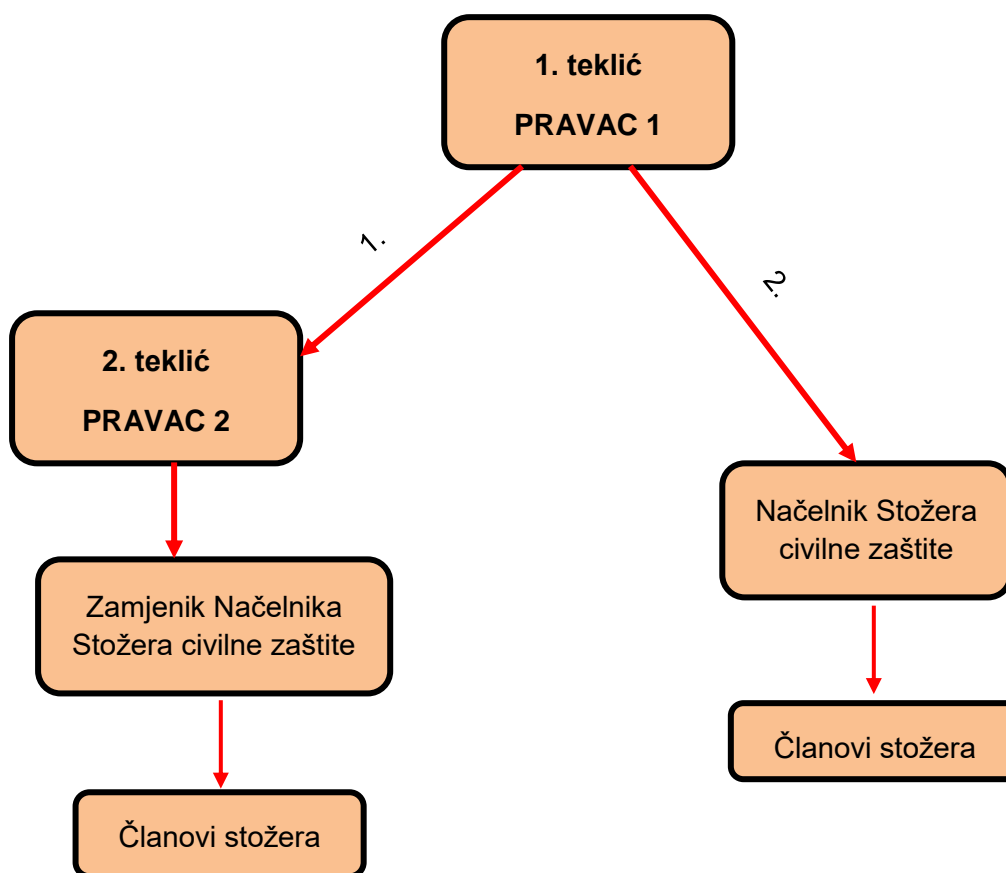
### 7.2.3 Plan pozivanja Stožera civilne zaštite putem teklića

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti Općinski načelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera civilne zaštite.

Na putu prema mjestu okupljanja Stožera civilne zaštite dolazi na adresu **1. teklića**.

Ukoliko prvog teklića ne zatekne na adresi, odlazi do **2. teklića**.

Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera civilne zaštite Općinski načelnik iz Plana djelovanja civilne zaštite vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožera po pravicima.



### 7.3 Operativne snage na području Općine Bosiljevo

R.br.	Naziv operativne snage	Odgovorna osoba	Kontakt
1.	DVD Bosiljevo	Matija Markušić	091/9420 930
2.	DVD Grabrk	Ivica Tonković	099/6993 168
3.	DVD Prikuplje	Mladen Špelić	091/4641 022
4.	GDCK Duga Resa	Mario Biršić	047 / 844-269
5.	HGSS stanica Ogulin	Hrvoje Salomun	098/260 714

### 7.3.1 Nalog za aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Bosiljevo



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

MJESTOM DATUM: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(OPERATIVNA SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE)

Na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/2018) i Pravilnika članka \_\_\_\_, stavka \_\_\_\_, Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (broj \_\_\_\_\_)

Ja \_\_\_\_\_

(Općinski načelnik)

## **N A L A Ž E M**

aktiviranje stručnih osoba i materijalno tehničkih sredstava.

Sukladno Planu pozivanja KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_, donesenog \_\_\_\_\_.

putem direktnih pozivima iz ureda Općinskog načelnika ili teklíčkom službom.

Sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite troškove sudjelovanja postrojbi snosi naložioc mobilizacije.

\_\_\_\_\_  
(Općinski načelnik)

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana

### 7.3.2 Vatrogasne snage na području Općine Bosiljevo

#### **DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO BOSILJEVO**

Odgovorna osoba: Matija Markušić

Adresa: Ulica iseljenika 4,

Kontakt: 091/9420-930

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
- Cisterna "Mercedes" - kombi "Hyundai", -2 vatrogasne pumpe (Rosenbauer i Honda). - cijevi, mlaznice, razdjelnice, vatrogasne aparate, naprtnjače, metlanice i drugu opremu, - šljemove, opasače, radna odijela i drugo.	- 20 vatrogasaca

#### **DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO GRABRK**

Odgovorna osoba: Ivica Tonković

Adresa: Grabrk 1c,

Kontakt: 099/6993-168

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
- kamion cisternu - kombi vozilo za prijevoz ljudi i opreme, - traktorsku cisternu - 1 vatrogasnu pumpu Ziegler. - cijevi, mlaznice, razdjelnice, vatrogasne aparate, naprtnjače, metlanice i drugu opremu, - šljemove, opasači, radna odijela i drugo.	- 10 vatrogasaca

#### **DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIKUPLJE**

Odgovorna osoba: Mladen Špelić

Adresa: Pribanjci 50,

Kontakt: 091/4641-022

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
- vozilo za gašenje požara sa spremnikom vode od 4600l - navalno vatrogasno vozilo za gašenje požara i tehničke intervencije	- 10 vatrogasaca

### 7.3.3 Gradsko društvo Crvenog križa Duga Resa

Odgovorna osoba: Mario Biršić

Adresa: Trg Sv. Jurja 3

Kontakt: 047 / 844-269

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 osobna vozila</li><li>- 1 kombi vozilo</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 7 zaposlenih osoba</li></ul>

### 7.3.4 Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Ogulin

Odgovorna osoba:

Adresa: Bernandina Frankopana 18

Kontakt: 047 / 532 459; 091 / 721 0003

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
<ul style="list-style-type: none"><li>- 2 terenska vozila</li><li>- 1 kombi putničko vozilo</li><li>- 2 osobna vozila</li><li>- 1 limeni čamac</li><li>- 2 gumena čamca</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 45 spasitelja</li></ul>

### 7.3.5 Popis operativnih snaga koje djeluju na području Općine a nisu u nadležnosti Općine i postupaju prema vlastitom operativnom planu

R.br.	Naziv operativne snage	Odgovorna osoba	Kontakt i adresa
1.	Županijski zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije	Nikša Antica	047 804 016 Dr. Vladka Mačeka 48
2.	Dom zdravlja Duga Resa, ambulanta Bosiljevo	Dinko Raffanelli, dr.med.	047/857-028 047/847-070 Bosiljevo 15
3.	Opća bolnica Ogulin	Josip Zorko, dr.med.spec.internist - kardiolog	047/ 819 - 700 Bolnička ul. 38
4.	Zavod za javno zdravstvo Karlovačke županije	Jelica Magdić	047 411 258 Dr. Vladka Mačeka 48
5.	Županijska uprava za ceste Karlovačke županije	Stjepan Turković	047 645 159 Barilović, Belajske Poljice. Poslovni park Karlovac 1/a, Duga Resa
6.	Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Karlovačka, Policijska postaja Duga Resa	Dario Horvatić	047/664-639 Jozefinska cesta 30
7.	Centar za socijalnu skrb Duga Resa		047 844 247 Ulica 137 Brigade 3
8.	Hrvatske ceste d.o.o. – Tehnička ispostava Karlovac	Tomislav Marić	047/648 087
9.	Hrvatske vode – Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Kupa	Biljana Željeznjak	047 694 780 ; 047 694 784 098 317 012 Obala Franje Račkog 10
10.	Savjetodavna služba Karlovačke županije – Podružnica Karlovac	Nikola Gržan	047 600 731 Haulikova 14
11.	Hrvatske šume – Uprava šuma Duga Resa	Diana Sazonov	047/ 844 033 Jozefinska cesta 64
12.	HEP ODS d.o.o. – Elektra Duga Resa	Tomislav Šikić	098 982 40 28 Josipa Bana Jelačića 67
13.	Veterinarska stanica Duga Resa	Miroslav Juriček	047 844 654 Šetalište Tušmer 17

## 7.4 Pravne osebe od interesa za sustav civilne zaštite

R.br.	Naziv pravne osobe	Odgovorna osoba	Kontakt i adresa
1.	Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.,		047 844 654 Šetalište Tušmer 17
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

<b>R.BR.</b>	<b>NAZIV</b>	<b>VRSTA</b>
1.	Veterinarska stanica Duga Resa d.o.o.,	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

## 7.4.1 Nalog za mobilizaciju pravnih osoba



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO  
KLASA: \_\_\_\_\_  
URBROJ: \_\_\_\_\_  
Mjesto, datum: \_\_\_\_\_

Na temelju članka \_\_\_ stavka \_\_\_ Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj \_\_\_\_\_), izdajem

### NALOG ZA MOBILIZACIJU

Za: \_\_\_\_\_  
(pravna osoba, OIB)

Adresa: \_\_\_\_\_

Razlog pozivanja: \_\_\_\_\_  
(mjere i aktivnosti CZ, vrsta operativne zadaće ili usluge)

Potrebni kapaciteti \_\_\_\_\_  
(broj ljudi, radni strojevi, oprema...)

Mobilizacijsko zborište: \_\_\_\_\_  
(adresa)

Vrijeme odaziva: \_\_\_\_\_  
(osoba kojoj se javlja, datum i sat)

Predviđeno vrijeme mobilizacije: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis pozivatelja  
(ovlaštena osoba)

---

### DOSTAVNICA

\_\_\_\_\_  
(Pravna osoba, OIB)

Potvrđujem primitak Naloga za mobilizaciju.

Poziv mi je uručen: \_\_\_\_\_  
(datum, vrijeme, mjesto)

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovorne osobe primatelja

\_\_\_\_\_  
Potpis dostavljača

## 7.4.2 Udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Bosiljevo - odgovorne osobe i materijalno-tehnička sredstva

### **Lovačko društvo "DRUŽAC" Bosiljevo**

Adresa: Stelnik b.b.

Odgovorna osoba: Mario Lipošćak

Mobitel:

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
Lovački dom	- 83 članova

### **Športsko društvo „KUPA“ Bosiljevo**

Adresa: Pribanjci 50

Odgovorna osoba: Damir Rožić

Mobitel: 098 / 220 715

MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO
	- 30 članova

### **Športsko društvo „BOSILJEVO“ Bosiljevo**

Adresa: Bosiljevo 14

Odgovorna osoba: Josip Blažić

Mobitel:

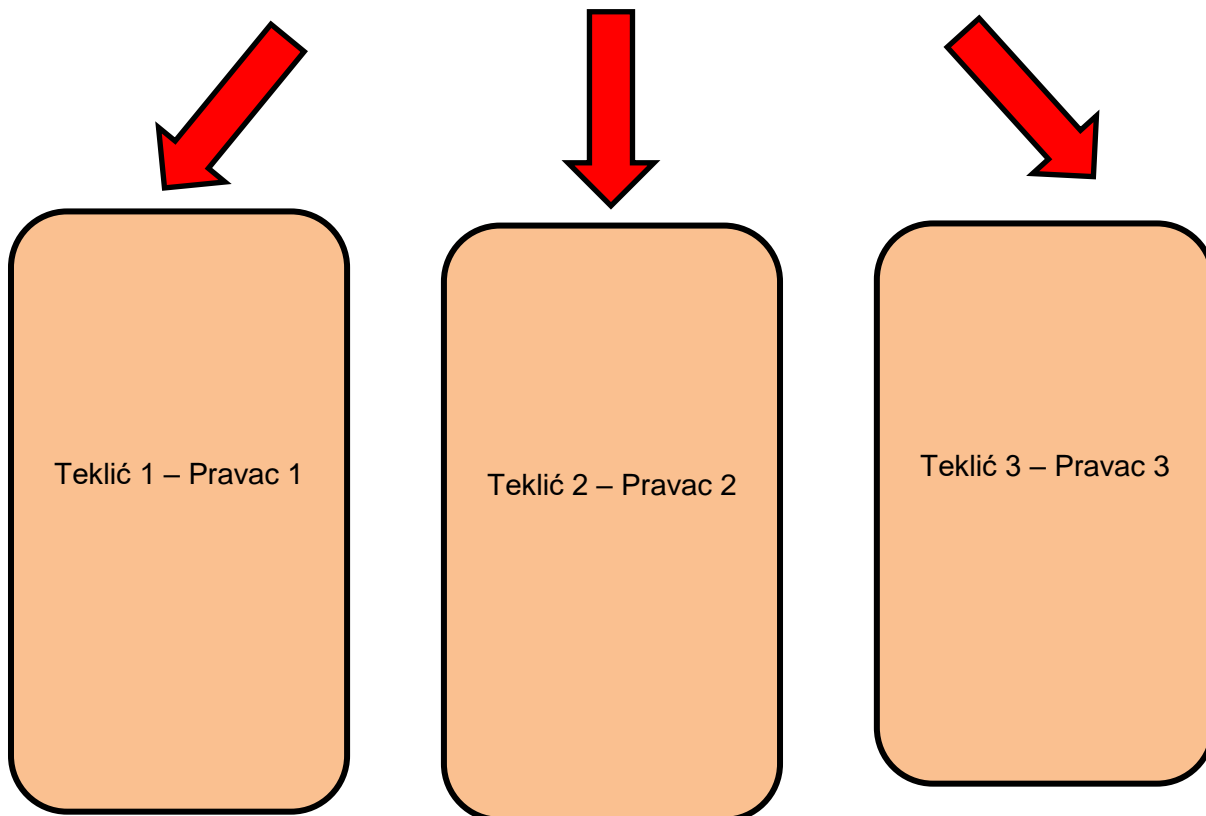
MATERIJALNO – TEHNIČKA SREDSTVA	LJUDSTVO

## 7.5 Povjerenici civilne zaštite Općine Bosiljevo

R.Br.	IME	PREZIME	PREDSJEDNICI MJESNIH ODBORA	KONTAKT	ADRESA STANOVANJA
1.	Mika	Štokan	MO Bosiljevo	091/508 5493	Bosiljevo 1B
2.	Robert	Tomac	MO Prikuplje	099/651 5458	Pribinjci 24
3.	Jure	Matešić	MO Grabrk	099/372 0315	Malik 12
4.	Nikola	Leš	MO Vodena Draga	098/531 856	Vodena Draga 28
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

### 7.5.1 Plan pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite putem teklića

Na prijedlog Stožera CZ ili samostalno Općinski načelnik može odlučiti da je potrebno izvršiti pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ. Mobilizacija postrojbe CZ počinje s teklićima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i nalaze se na raspolaganju na mjestu okupljanja.



## 7.6 Teklička služba

### 7.6.1 Pregled vlastitih teklića - VMO

IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		REGISTARSKA OZNAKA AUTOMOBILA	PRAVAC KRETANJA
		POSAO	PRIVATNI		
<b>Marijan Župan</b>	Kasuni 10D				
<b>Tomislav Mateša</b>	Mateše 14				
<b>Marko Čepuran</b>	Resnik Bosiljevski 4				
<b>Ivica Radočaj</b>	Vodena Draga 22				

## 7.6.2 Uputa za tekliće

1. Teklić – raznosač poziva uručuje pozive osobno obveznicima civilne zaštite i davateljima materijalnih sredstava ODMAH po privitku istih, čuvajući svoj pravac kretanja i ostale podatke kao SLUŽBENU TAJNU. Pravci kretanja su utvrđeni ranije.
2. Ako se obveznik civilne zaštite ili davatelj materijalnog sredstva ne nalazi kod kuće, a nemoguće ga je brzo pronaći, to jest pozvati ili će se uskoro vratiti, teklić uručuje poziv uz potpis punoljetnom članu domaćinstva, stanodavcu, kućepazitelju, poslodavcu, susjedu i slično, obvezujući tu osobu da poziv uruči osobi na koju poziv glasi i to ODMAH čim je moguće.
3. U slučaju da osoba koja je poziv preuzela ne može uručiti poziv iz bilo kojeg razloga, treba ga hitno vratiti tekliću koji joj je dao poziv ili voditelju mobilizacije na mobilizacijskom zborištu.
4. U slučaju da se obveznika civilne zaštite ili davatelja materijalnog sredstva ne može pronaći ili utvrditi gdje se on nalazi, a nema ni drugih prikladnih osoba iz točke 2. ovog Uputstva da preuzmu poziv, teklić mora na odgovarajućem i uočljivom mjestu (ulazna vrata, prozor, automobil, poštanski sandučić i slično) ostaviti pismenu obavijest da se traženi ODMAH po dolasku kući javi u sjedište Općine. Na poleđini tako neuručenog poziva teklić upisuje razlog neuručenja uz svoj potpis, a poziv vraća u sjedište Općine.
5. Pozive obveznika civilne zaštite koji su u međuvremenu umrli ili se nalaze u bolnici, inozemstvu, zatvoru ili im se ne zna boravak, teklić vraća djelatniku civilne zaštite na mobilizacijskom zborištu s upisanim obrazloženjem na poleđini poziva, kao i podacima uz potpis osobe koja je obrazloženje dala.
6. Obvezniku civilne zaštite koji je nepokretan zbog bolesti poziv se uručuje s time da isti preko člana obitelji ili druge osobe u što kraćem roku opravda neodazivanje pozivu kod djelatnika civilne zaštite na mobilizacijskom zborištu, uz predočenje liječničkog nalaza. Teklić na potvrdi – dostavnici ovako uručenog poziva uočljivo upisuje da se pozvani neće odazvati, kao i razlog neodazivanja.
7. Davatelju materijalno-tehničkog sredstva koji izjavi da je sredstvo neispravno, rashodovano ili otuđeno POZIV SE URUČUJE, a njegovu izjavu teklić uočljivo upisuje na dostavnicu, s time da neupućivanje sredstva davatelj mora u što kraćem roku opravdati kod voditelja mobilizacije na mobilizacijskom zborištu.
8. Ako se obveznik civilne zaštite ili davatelj materijalnog sredstva nalazi izvan mjesta prebivališta (godišnji odmor, službeno putovanje, školovanje, sportska natjecanja, i slično) zbog čega mu se ne može uručiti poziv, teklić priopćava članovima njegova domaćinstva kako su dužni obavijestiti pozvanog da se ODMAH javi u svoju postrojbu civilne zaštite. Teklić upisuje adresu trenutnog boravka obveznika na poleđini poziva, kao i podatke uz potpis osobe koja je obavijest dala, a poziv vraća voditelja mobilizacije na mobilizacijskom zborištu.
9. Ako obveznik civilne zaštite odbije primiti poziv, teklić pravi zabilješku o tome na poleđini poziva, sa naznakom vremena i mjesta pokušaja uručenja poziva uz svoj potpis, a isti vraća voditelja mobilizacije na mobilizacijskom zborištu.
10. Potvrdu – dostavnicu o primitku poziva potpisuje vlastoručno osoba koja je primila poziv, kao i teklić koji je poziv uručio, punim imenom i prezimenom uz točno vrijeme i datum. Istovjetno se postupa kod danih izjava i zabilješki na poleđini poziva.

*11. Po završetku uručivanja, strogo poštivajući ove UPUTE, teklíč vraća potvrde – dostavnice i neuručene pozive, ako ih ima, voditelju mobilizacije na mobilizacijskom zborištu. Po potrebi se neuručeni pozivi šalju ponovno.*

Mobilizacijske pozive priprema Općinski načelnik i Stožer civilne zaštite (pozive treba pripremiti prema popisu postrojbe, upoznati pripadnika postrojbe s zbornim mjestom i njihovom obvezom javljanja, upoznati teklíče s njihovim pravcima i koje obveznike pozivaju).

## 7.7 Pomoć od više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite

### 7.7.1 Zahtjev za suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

MJESTOM DATUM: \_\_\_\_\_

OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINA BOSILJEVO

**PREDMET:** \_\_\_\_\_ (izvanredni događaj),  
**suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od** \_\_\_\_\_ (viša  
hijerarhijska razina sustava civilne zaštite), **traži se.**

1. Opis velike nesreće s nastalim posljedicama:
2. Moguće daljnje posljedice:
3. Angažirane operativne snage sustava civilne zaštite (poduzete operativne aktivnosti sustava civilne zaštite):
4. Angažirana materijalno tehnička sredstva (poduzete operativne aktivnosti stožera civilne zaštite):
5. Procjena potrebnih dodatnih snaga za koje se predlaže izdavanje suglasnosti na zahtjev kojim se traži pomoć od _____.
6. Procjena potrebnih dodatnih materijalno tehničkih sredstava ili druge pomoći za koje se predlaže izdavanje suglasnosti na zahtjev kojim se traži pomoć od _____.

\_\_\_\_\_  
(Načelnik Stožera civilne zaštite)

Dostaviti:  
- Naslovu  
- Pismohrana

## 7.7.2 Suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

KLASA: \_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_

MJESTOM DATUM: \_\_\_\_\_

**NAČELNIK STOŽERA CIVILNE  
ZAŠTITE**

**PREDMET:** \_\_\_\_\_ (izvanredni događaj),

- **Zahtjev za traženje pomoći od** \_\_\_\_\_ (viša hijerarhijska razina sustava civilne zaštite),
- **daje se (ne daje se)**

**Veza: Vaš zahtjev, KLASA:** \_\_\_\_\_, **URBROJ:** \_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_.

Sukladno Vašem zahtjevu iz akta pod vezom **dajem – ne dajem** suglasnost.

MP

\_\_\_\_\_  
Općinski načelnik

Dostaviti:  
- Naslovu  
- Pismohrana

## 7.8 Popis ranjivih skupina

IME I PREZIME	ADRESA	KONTAKT	IME I PREZIME OSOBE U PRIPOMOĆI	KONTAKT OSOBE U PRIPOMOĆI
Ana Župan	Grabrk 5		Anita Kolić	095/579 5478
Dragutin Jarnević	Grabrk 25		Anita Kolić	095/579 5478
Marija Jarnević	Grabrk 26		Anita Kolić	095/579 5478
Roža Jarnević	Grabrk 27		Anita Kolić	095/579 5478
Bara Benac	Grabrk 9		Anita Kolić	095/579 5478
Zdenka Hrbolić	Bitorajci 5		Gordana Butorajac	091/524 7175
Marija Stepić	Otok na Dobri 30		Gordana Butorajac	091/524 7175
Ivan Mateša	Mateše 3		Gordana Butorajac	091/524 7175
Branko Pauković	Mateše 7		Gordana Butorajac	091/524 7175
Slavka Matešić	Malik 8		Gordana Butorajac	091/524 7175
Danilo Pejić	Kasuni 10A		Vesna Kasunić	099/631 6809
Ana Šprajcer	Bosanci 5		Vesna Kasunić	099/631 6809
Verica Fabić	Pribanjci 33A		Vesna Kasunić	099/631 6809
Marija Simčić	Pribanjci 28		Vesna Kasunić	099/631 6809
Ivan Tomac	Pribanjci 19		Vesna Kasunić	099/631 6809
Darinka Grašak	Hrsina 22		Mirjana Barić	098/182 5546
Ljubica Rendulić	Rendulići 11		Mirjana Barić	098/182 5546
Zora Gerovac	Orišje 8		Mirjana Barić	098/182 5546

Kata Katkić	Orišće 27		Mirjana Barić	098/182 5546
Danica Gašparović	Novo Selo 11		Mirjana Barić	098/182 5546
Barbara Kralj	Hrsina 27		Biserka Brletić	092/218 5740
Bara Stanešić	Hrsina 28		Biserka Brletić	092/218 5740
Marija Becić	Hrsina 29		Biserka Brletić	092/218 5740
Rosa Štokan	Varoš Bosiljevski 22		Biserka Brletić	092/218 5740
Milica Ulaković	Varoš Bosiljevski 27A		Biserka Brletić	092/218 5740
Ivanka Šneler	Bosiljevo 4		Senada Buturajac	098/187 6129
Ana Kovačić	Bosiljevo 5		Senada Buturajac	098/187 6129
Danica Korenić	Kraljevo Selo3		Senada Buturajac	098/187 6129
Ana Zubić	Beč 3		Senada Buturajac	098/187 6129
Ljubomir Sviben	Lisičina Gorica 8		Senada Buturajac	098/187 6129
Mira Leš	Vodena Draga 7		Renata Korenić	099/879 6483
Anka Leš	Vodena Draga 9		Renata Korenić	099/879 6483
Ruža Drašković	Vodena Draga 13		Renata Korenić	099/879 6483
Danica Leš	Vodena Draga 16		Renata Korenić	099/879 6483
Danica Magličić	Vodena Draga 34		Renata Korenić	099/879 6483
Bara Šegina	Milani 2		Pava Štefanac	099/674 2738
Juraj Bartolac	Jančani 8A		Pava Štefanac	099/674 2738
Bara Jančan	Jančani 2A		Pava Štefanac	099/674 2738
Marija Vrhovski	Sela Bosiljevska 25		Pava Štefanac	099/674 2738

Kata Lovnički	Pribanjci 12		Pava Štefanac	099/674 2738
Josip Tahija	Glavica 3		Mirjana Rožić	098/1830 262
Marija Strajnar	Glavica 9		Mirjana Rožić	098/1830 262
Franković Ivan	Glavica 8		Mirjana Rožić	098/1830 262
Nikola Bubaš	Johi 7		Mirjana Rožić	098/1830 262
Nevenka Satošek	Johi 1		Mirjana Rožić	098/1830 262

## 7.9 Informativni listići s podacima o evakuaciji

### KARLOVAČKA ŽUPANIJA

### OPĆINA BOSILJEVO

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed \_\_\_\_\_,  
a poradi potrebne sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je slijediti

## U P U T E

Napuštanja mjesta prebivališta organiziranim prijevozom

MJESTA PRIHVATA	POSTUPANJE
Organizacija informativnih punktova za stanovništvo koje se evakuiru organiziranim prijevozom u slijedećim naseljima:  1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____ 7. _____ 8. _____	Na navedenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Nećete moći ući u prijevozno sredstvo bez izvršene prijave na punktu. Sa sobom možete ponijeti jednu putnu torbu.

### Prije napuštanja objekta

- isključite električnu energiju na glavnoj sklopki i isključite iz mreže sva električna trošila
- ispustite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- ponesite sa sobom osobne dokumente (osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

## KARLOVAČKA ŽUPANIJA

### OPĆINA BOSILJEVO

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed \_\_\_\_\_,

a poradi potrebne sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je slijediti

## U P U T E

Napuštanja mjesta prebivališta **osobnim prijevozom**

MJESTA PRIHVATA	POSTUPANJE
<p>Organizacija informativnih punktova za stanovništvo koje se evakuiru organiziranim prijevozom u slijedećim naseljima:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p> <p>6. _____</p> <p>7. _____</p> <p>8. _____</p>	<p>Na navedenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Nećete moći napustiti mjesto prebivališta bez izvršenog prijavljivanja na punktovima.</p>

#### Prije napuštanja objekta

- isključite električnu energiju na glavnoj sklopki i isključite iz mreže sva električna trošila
- ispustite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- ponesite sa sobom osobne dokumente (osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

## **7.10 Privremeno oduzeta pokretnina**

### 7.10.1 Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006), sačinjen je

**ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE**

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	GRAD/MJESTO	ULICA	KUĆNI BROJ
2.	Vrijeme primopredaje	DAN, MJESEC, GODINA		SAT, MINUTA
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koji je naložio privremeno oduzimanje pokretne	IME I PREZIME	BROJ ISKAZNICE	POTPIS
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	ZA PRAVNE OSOBE NAZIV -PRAVNE OSOBE	MB	TELEFON
		ZA FIZIČKE OSOBE – IME, IME OCA I PREZIME		TELEFON
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	GRAD/MJESTO	ULICA	KUĆNI BROJ
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	IME, IME OCA I PREZIME	ODNOS S VLASNIKOM	TELEFON
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	IME, IME OCA I PREZIME	KVALIFIKACIJA	TELEFON
PODACI O POKRETNINI				
8.	VRSTA	TIP		GODINA PROIZVODNJE
9.	Registrirano	DA	REGISTRACIJSKA OZNAKA	
		NE	BROJ ŠASIJE ILI TVORNIČKI BROJ	
10.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	KM	SATI RADA	NEMA NIKAKVOG BROJILA
11.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne ali koristi se s pokretnom			
12.	Opis općeg stanja pokretne, ispravnosti, oštećenja, kvarovi i slično			
13.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 11., 12. i 13. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ministarstva  
ili druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat  
tijela koje je naložilo privremeno  
oduzimanje pokretne

## 7.10.2 Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretne



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006), sačinjen je

### ZAPISNIK O POV RATU PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	GRAD/MJESTO	ULICA	KUĆNI BROJ
2.	Vrijeme primopredaje	DAN, MJESEC, GODINA		SAT, MINUTA
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koji je naložio privremeno oduzimanje pokretne	IME I PREZIME	BROJ ISKAZNICE	POTPIS
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	ZA PRAVNE OSOBE NAZIV -PRAVNE OSOBE	MB	TELEFON
		ZA FIZIČKE OSOBE – IME, IME OCA I PREZIME		TELEFON
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	GRAD/MJESTO	ULICA	KUĆNI BROJ
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	IME, IME OCA I PREZIME	ODNOS S VLASNIKOM	TELEFON
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	IME, IME OCA I PREZIME	KVALIFIKACIJA	TELEFON
PODACI O POKRETNINI				
8.	VRSTA	TIP		GODINA PROIZVODNJE
9.	Registrirano	DA	REGISTRACIJSKA OZNAKA	
		NE	BROJ ŠASIJE ILI TVORNIČKI BROJ	
10.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	KM	SATI RADA	NEMA NIKAKVOG BROJILA
11.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne ali koristi se s pokretinom			
12.	Opis općeg stanja pokretne, ispravnosti, oštećenja, kvarovi i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja			
13.	Da li je šteta na pokretini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	NE	PP BROJ ZAPISNIKA	
		DA		
14.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 11., 12. i 14. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovoga zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao  
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik Ministarstva  
ili druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat  
tijela koje je naložilo privremeno  
oduzimanje pokretne

### 7.10.3 Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ili naziv)

\_\_\_\_\_  
(MB – za pravne osobe)

\_\_\_\_\_  
(Adresa sjedišta ili prebivališta)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(Naziv tijela kojem se upućuje zahtjev, tj. tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretnine)

Temeljem članka 6. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006) i na osnovi zapisnika o privremenom oduzimanju pokretnine i zapisnika o povratu privremeno oduzete pokretnine, podnosim/o sljedeći

#### ZAHTJEV ZA NAKNADU ZA PRIVREMENO ODUZETU POKRETNINU

PODACI O POKRETNINI			
Vrsta			
Tip			
Godina proizvodnje			
Registrirano	DA	Registracijske oznake	
	NE	Broj šasije ili tvornički broj	
Redni broj	Vrsta naknade	Oznaka X za traženu naknadu	Napomena
1.	Naknada za korištenje teretnog vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila ili radnog stroja		
2.	Naknada za korištenje privremeno oduzetog osobnog vozila		
3.	Naknada za oštećenje pokretnine		
4.	Naknada za uništenu ili otuđenu pokretninu		

Traženu naknadu molim/o doznačiti na naš žiro račun broj \_\_\_\_\_ / moj tekući račun broj \_\_\_\_\_, koji se vodi kod \_\_\_\_\_ banke u \_\_\_\_\_ na adresi \_\_\_\_\_.

M.P.

(za pravne osobe)

Zahtjev podnosi/ovjerava

\_\_\_\_\_

## 7.11 Izvještaji

### 7.11.1 Izvješće o uručenim pozivima članovima Stožera civilne zaštite



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

Stožer civilne zaštite Karlovačke županije

A. Vraniczanya 2

47000 Karlovac

Predmet: Izvješće o uručenim pozivima članovima Stožera civilne zaštite Općine Bosiljevo, dostavljamo;

Izvještavamo vas da su uručeni pozivi za slijedeće članove:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_

Pozivi nisu uručeni slijedećim članovima:

1. \_\_\_\_\_ razlog ne uručenja \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_ razlog ne uručenja \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_ razlog ne uručenja \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_ razlog ne uručenja \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Općinski načelnik



### 7.11.3 Izvješće o izvršenoj mobilizaciji davatelja materijalno-tehničkih sredstava



REPUBLIKA HRVATSKA  
KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BOSILJEVO

Stožer civilne zaštite Karlovačke županije

A. Vraniczanya 2

47000 Karlovac

**Predmet:** Izvješće o izvršenoj mobilizaciji davatelja materijalno-tehničkih sredstava, dostavljamo;

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju davatelja materijalno-tehničkih sredstava.

Upućeno \_\_\_\_\_ poziva.

Uručeno \_\_\_\_\_ poziva.

Nije uručeno za slijedeće pripadnike:

1. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

Odaziv

Pozvano \_\_\_\_\_

Odazvalo se \_\_\_\_\_

Nisu se odazvali:

1. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ razlog \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Općinski načelnik

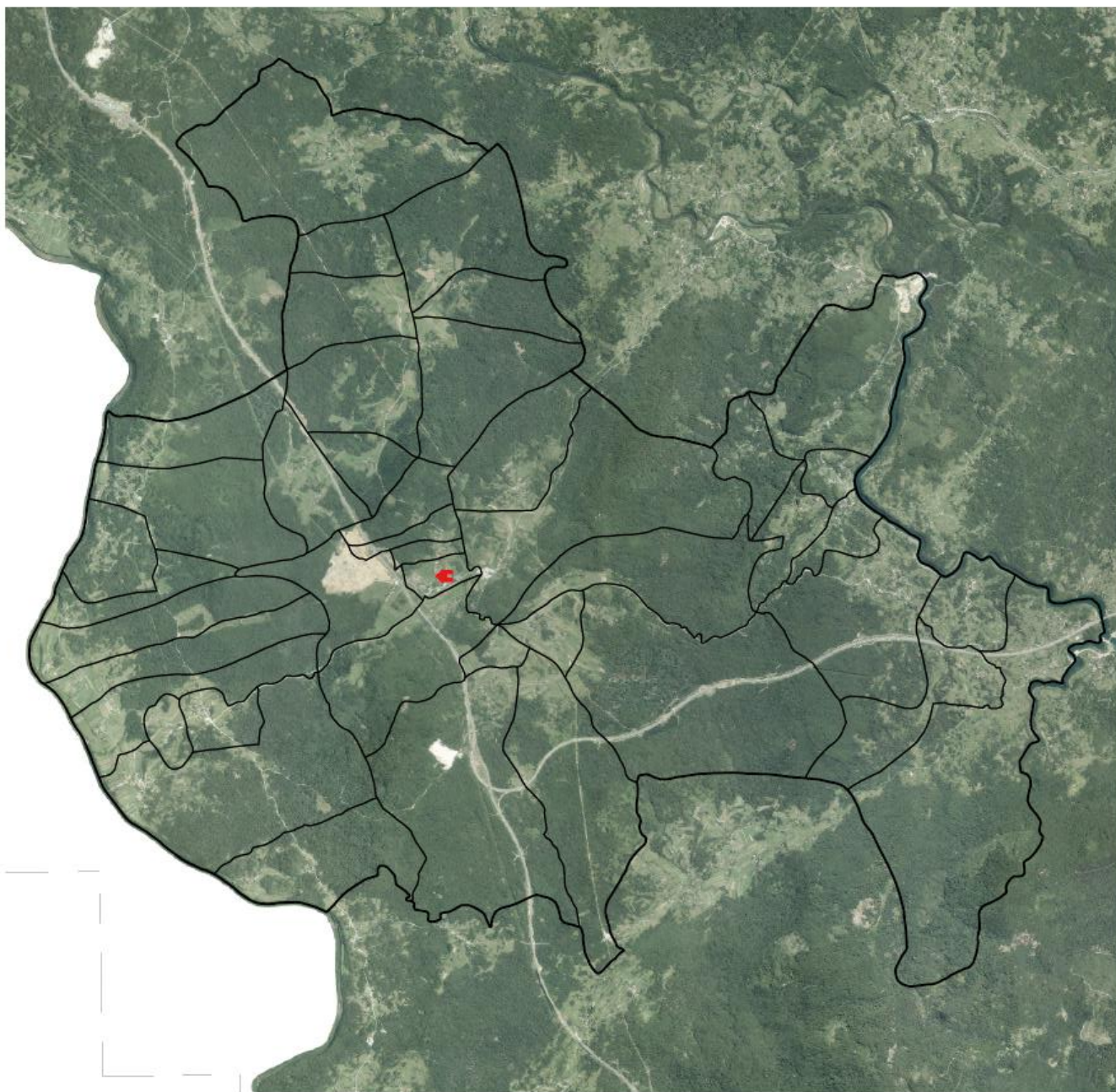
## 7.12 Naknade

### 7.12.1 Isplata naknada vlasnicima materijalno-tehničkih sredstava

REDNI BROJ	VRSTA MATERIJALNO – TEHNIČKOG SREDSTVA	REGISTARSKA OZNAKA	IME I PREZIME VLASNIKA	BANKA	BROJ RAČUNA
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

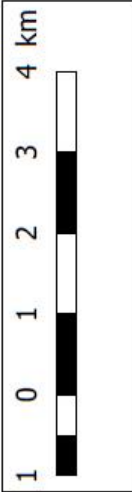
## 7.13 Kartografski prikazi

### 7.13.1 Kartografski prikaz zbornih mjesta za Stožer civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite



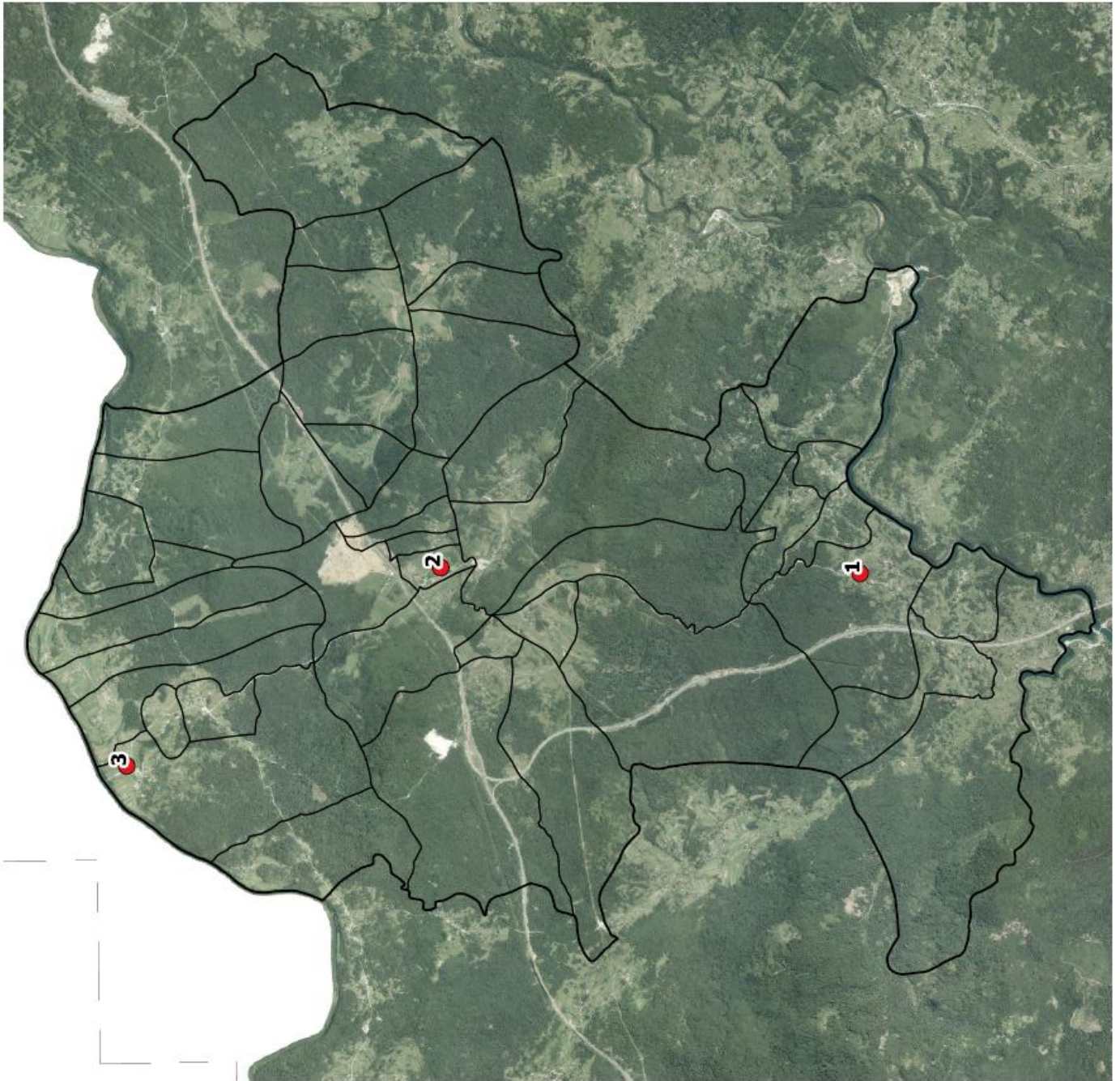
Zborna mjesta Stožera  
civilne zaštite i povjerenika  
civilne zaštite

**LEGENDA**  
🏠 Zborna mjesta



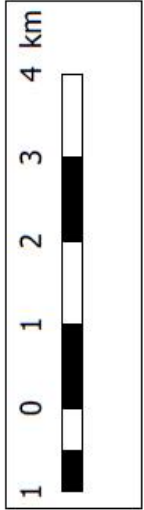
### 7.13.2 Kartografski prikaz operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Bosiljevo

R.br.	Operativne snage sustava civilne zaštite
1	DVD Grabrk
2	DVD Bosiljevo
3	DVD Prikuplje



**Operativne snage sustava  
civilne zaštite i pravne osobe  
od interesa za sustav civilne  
zaštite**

**LEGENDA**  
● Operativne snage





### 7.13.3 Kartografski prikaz lokacija za smještaj i zbrinjavanje, lokacija za ukop poginulih osoba i zdravstvenih objekata

---

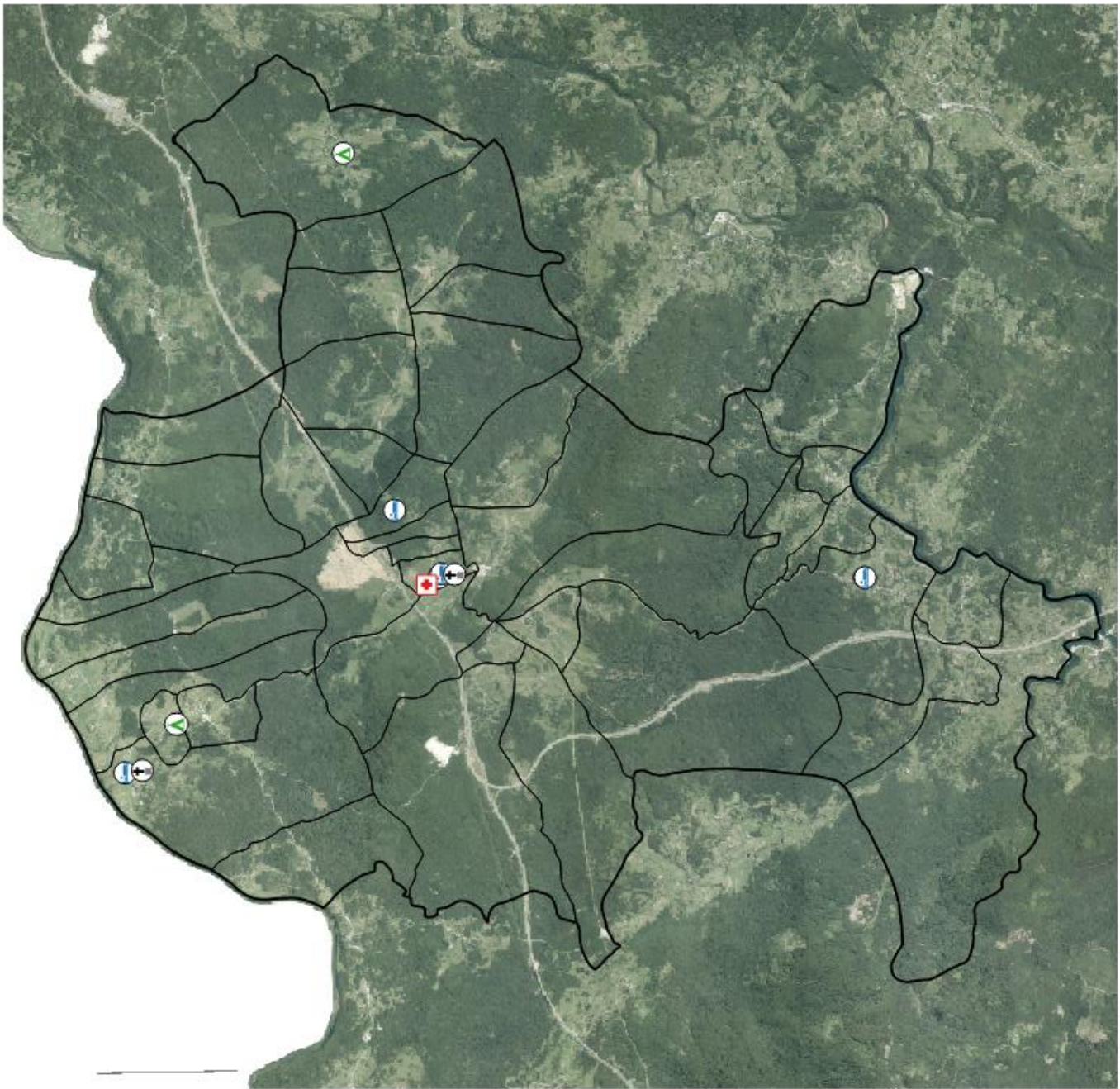
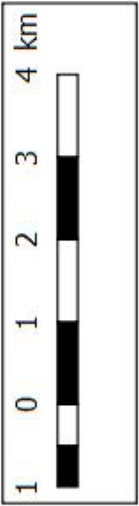
R.br.	Šatorska naselja
1	Igralište pored škole u naselju Bosiljevo
2	Igralište u naselju Kasuni
3	Prostor pored bivše otkupne stanice za mlijeko
4	Prostor kod DVD Grabrk

R.br.	Smještajni kapaciteti
1	Lovački dom "Družac"
2	Vatrogasno dom Bosiljevo
3	Vatrogasno dom Grabrk
4	Vatrogasno dom Pribrijači

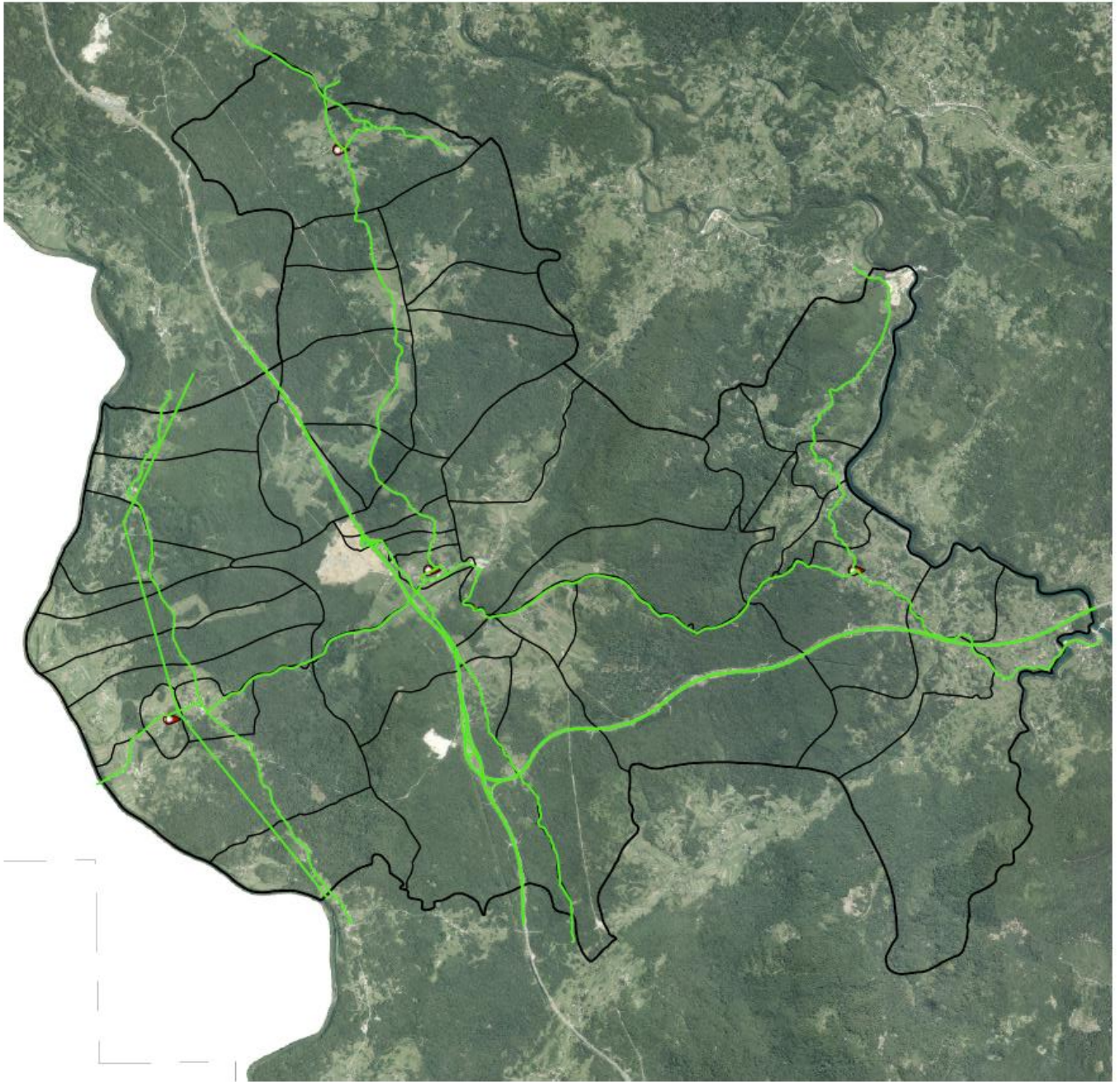
**Prikaz lokacija za smještaj i zbrinjavanje, lokacija za ukop poginulih osoba i zdravstvenih objekta**

**LEGENDA**

-  Groblja
-  Zdravstveni objekti
-  Smještaj
-  Šatorska naselja



#### 7.13.4 Kartografski prikaz lokacija za sakupljanje i pravaca evakuacije



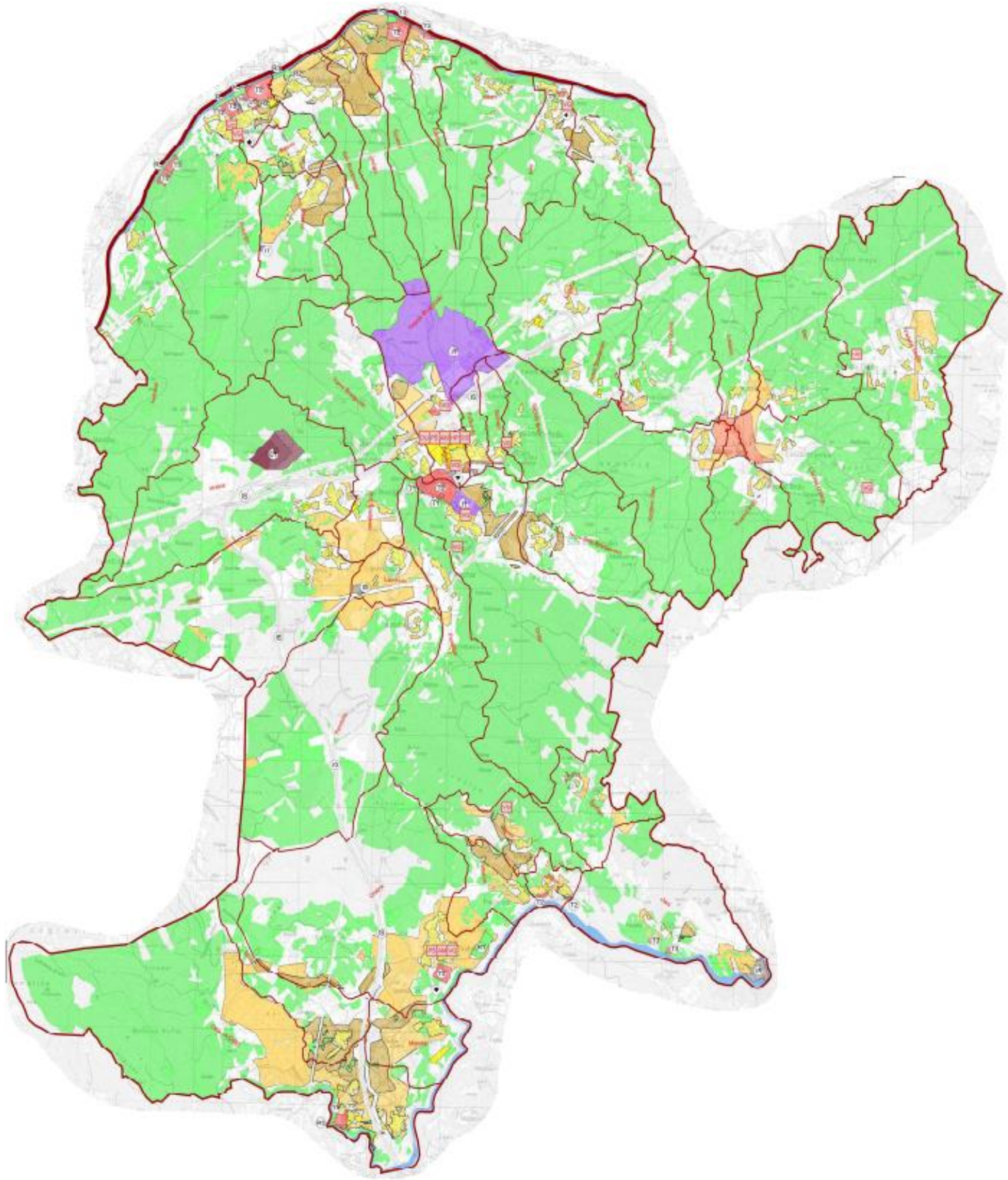
**Prikaz lokacija za sakupljanje  
i pravaca evakuacije**

**LEGENDA**  
— Evakuacijski putevi  
📍 Lokacije











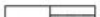












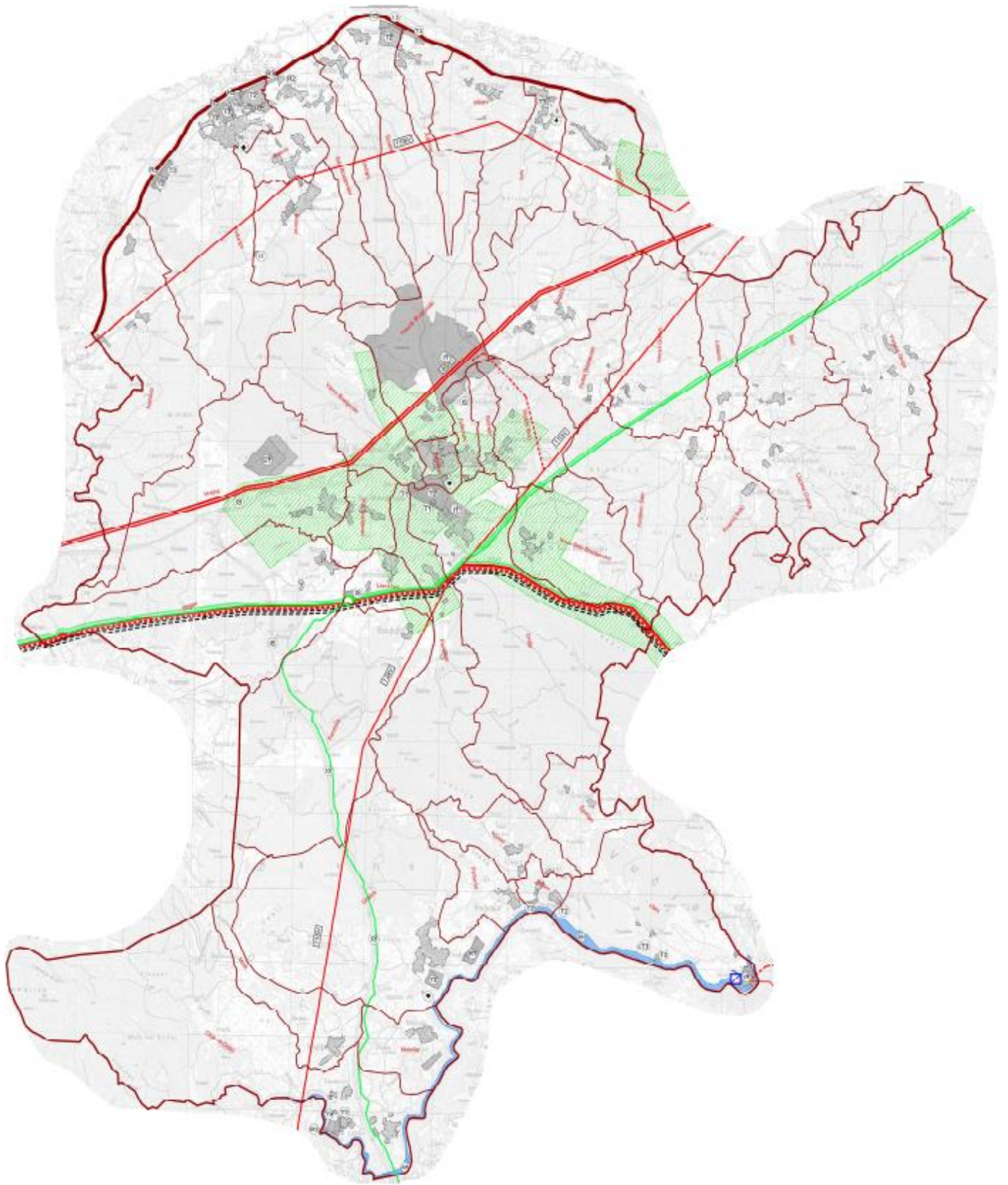
## 7.13.5 Kartografski prikaz korištenja i namjene zemljišta

GRANICE		PROSTORI / POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE	
TERITORIJALNE I STATISTIČKE GRANICE		GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA	
	DRŽAVNA GRANICA (KOPNENA I TERITORIJALNA MORA)		IZGRAĐENI DIO GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA
	ŽUPANIJSKA GRANICA		NEIZGRAĐENI DIO GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA
	OPĆINSKA / GRADSKA GRANICA		
	GRANICA NASELJA	POVRŠINE IZVAN NASELJA	
			GOSPODARSKA NAMJENA - PROIZVODNA pretežito industrijska - I1
			POVRŠINA ZA ISKORIŠTAVANJE MINERALNIH SIROVINA kamenolom - E1
			POSLOVNA NAMJENA pretežito uslužna - K1
			UGOSTITELJSKO TURISTIČKA NAMJENA hotel - T1, turističko naselje - T2, kamp - T3
			SPORTSKO-REKREACIJSKA NAMJENA sport - R1, rekreacija - R2, kupališta - R3
			OSOBITO VRIJEDNO OBRADIVO TLO
			VRIJEDNO OBRADIVO TLO
			OSTALA OBRADIVA TLA
			ŠUMA GOSPODARSKE NAMJENE
			ŠUMA GOSPODARSKE NAMJENE
			OSTALO POLJOPRIVREDNO TLO, ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE
			VODNE POVRŠINE
			POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
			GROBLJE
		SUSTAV SADRŽAJA JAVNIH FUNKCIJA (postojeći)	
			OPĆINSKA UPRAVA
			OSNOVNA ŠKOLA - PODRUČNA
			AMBULANTA OPĆE MEDICINE
			POŠTA
			VJERSKA GRAĐEVINA
			DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO



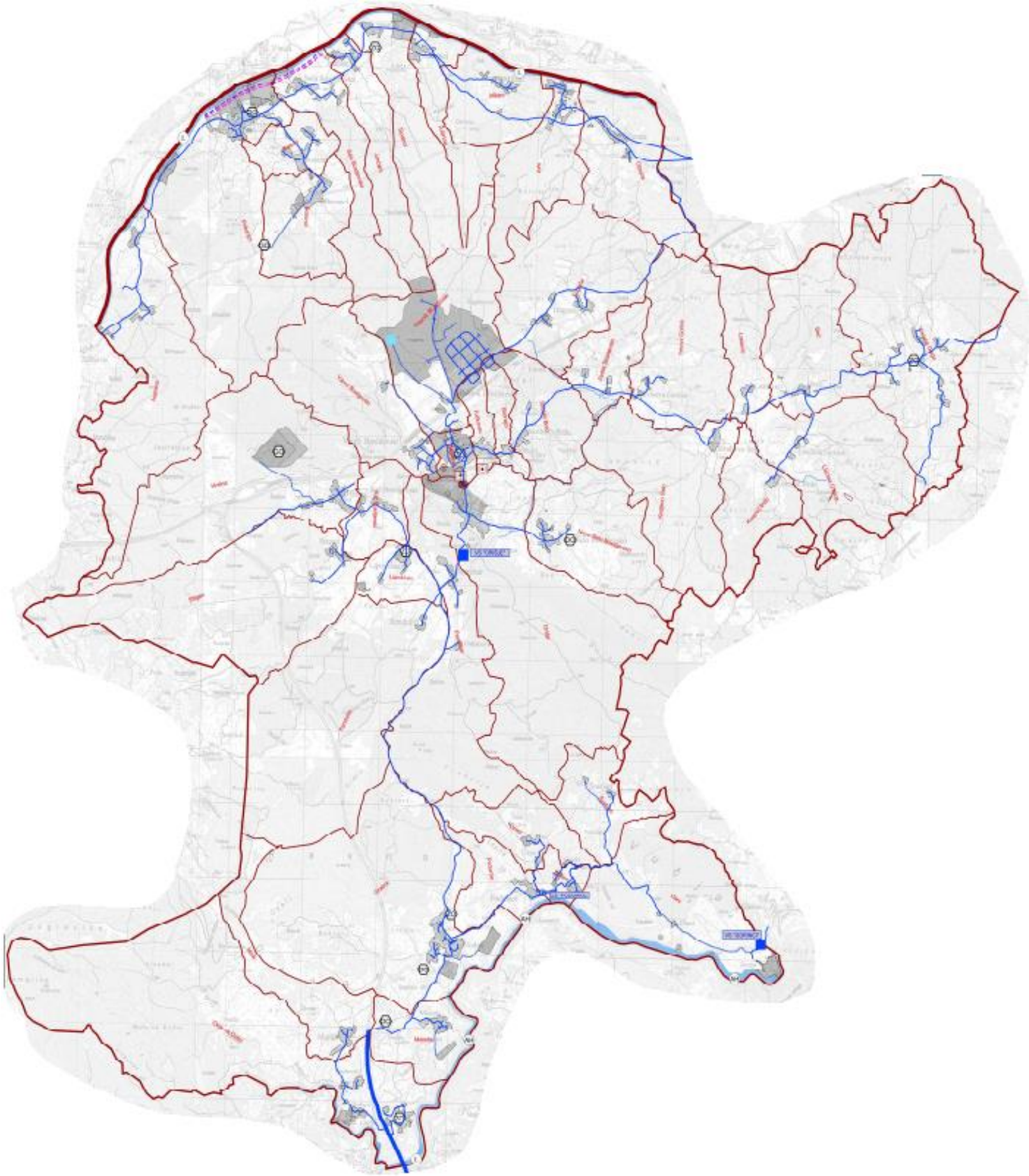
## 7.13.6 Kartografski prikaz infrastrukturnih sustava mreže-energetski sustavi

GRANICE	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE	ELEKTROENERGETIKA
<b>TERITORIJALNE I STATISTIČKE GRANICE</b>  DRŽAVNA GRANICA (KOPNENA I TERITORIJALNA MORA)  ŽUPANIJSKA GRANICA  OPĆINSKA / GRADSKA GRANICA  GRANICA NASELJA <b>Ostale granice</b>  GRAĐEVINSKO PODRUČJE - IZGRAĐENI DIO  GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NEIZGRAĐENI DIO <b>PROSTORI / POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE</b>  GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA I POVRŠINE IZVAN NASELJA ZA IZDVOJENE NAMJENE  IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - GROBLJE	<b>ENERGETSKI SUSTAV</b> <b>Proizvodnja i cijevni transport nafte i plina</b>  MAGISTRALNI NAFTAOVOD ZA MEĐUNARODNI TRANSPORT  MAGISTRALNI NAFTAOVOD  PRODUKTOVOD  MAGISTRALNI PLINOVOD  LOKALNI PLINOVOD  PROČISTAČKA STANICA  ZONE PLINOFIKACIJE	<b>ELEKTROENERGETIKA</b> <b>Proizvodni uređaji</b>  HIDROELEKTRANA <b>Elektroprilagodni uređaji</b>  DALEKOVOD - 400 kV  DALEKOVOD - 110 kV <b>Transformatorska i rasklopna postrojenja</b>  RASKLOPNO POSTROJENJE - RP 110/35 kV  TS 110/35(20) kV <b>Korištenje vuča</b>  AKUMULACIJA HIDROELEKTRANE - AH



## 7.13.7 Kartografski prikaz infrastrukturnih sustava i vodnogospodarski sustavi

GRANICE	VODNOGOSPODARSKI SUSTAV	
<b>TERITORIJALNE I STATISTIČKE GRANICE</b>	<b>KORIŠTENJE VODA</b> <b>VODOOPSKRBA</b>	<b>OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA</b>
DRŽAVNA GRANICA (KOPNENA I TERITORIJALNA MORA)	VODOSPREMA	ODLAGALIŠTE OTPADA GO građevinski otpad
ŽUPANIJSKA GRANICA	CRPNA STANICA	DIVLJA ODLAGALIŠTA OTPADA
OPĆINSKA / GRADSKA GRANICA	MAGISTRALNI VODOOPSKRBNI CJEVOVODI	ZELENI OTOCI
GRANICA NASELJA	OSTALI VODOOPSKRBNI CJEVOVODI	
GRAĐEVINSKO PODRUČJE - IZGRAĐENI DIO	<b>ODVODNJA OTPADNIH VODA</b>	
GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NEIZGRAĐENI DIO	UREDAJ ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	
<b>PROSTORI / POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE</b>	ISPUST OTPADNIH VODA	
GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA I POVRŠINE IZVAN NASELJA ZA IZDOVJENE NAMJENE	CRPNA STANICA	
IZDOVJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA - GROBLJE	OSTALI DOVODNI KANALI	
	<b>KORIŠTENJE VODA</b>	
	I KATEGORIJA	
	AKUMULACIJA AH - akumulacija za hidrocentralu	
	MANJE RJEKE, POTOCI I DRUGI VODOTOCI	
	NAISPI / OBALOUTVRDE	



## 7.14 Ovlaštenje



**REPUBLIKA HRVATSKA  
DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

**KLASA: UP/I-053-02/16-01/11  
URBROJ: 543-01-04-01-18-7  
Zagreb, 18. siječnja 2018.**

Na temelju članka 18. stavka 3. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16), donosim

### **RJEŠENJE**

1. Stavlja se van snage Rješenje KLASA: UP/I-053-02/16-01/11, URBROJ: 543-01-04-01-16-3 od 16. lipnja 2017. godine.
2. Daje se suglasnost trgovačkom društvu DLS d.o.o., Spinčićeva 2, 51000 Rijeka, OIB: 72954104541 za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.  
Suglasnost se daje na rok od tri (3) godine od dana donošenja ovog rješenja.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Trgovačko društvo DLS d.o.o. iz Rijeke, Spinčićeva 2, OIB: 72954104541 zastupano po direktoru Igoru Meixneru, dipl. ing. kem. teh. dana 13. listopada 2017. godine podnijelo je zahtjeve za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Dana 16. lipnja 2017. trgovačko društvo DLS d.o.o. ostvarilo je pravo na izdavanje suglasnosti za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite te je doneseno Rješenje iz točke 1. ovog Rješenja. Tvrtka DLS d.o.o. je dana 13. listopada 2017. godine prijavila nove djelatnike na polaganje stručnog ispita koji su dana 09. siječnja 2018. pristupili pisanom i usmenom dijelu ispita iz I. i II. grupe poslova te isti položili. Ovim se Rješenjem stavlja van snage Rješenje od 16. lipnja 2017. godine te se daje suglasnost za obavljanje I. i II. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Temeljem uvida u dostavljenu dokumentaciju, Povjerenstvo za provođenje postupka za ocjenjivanje uvjeta za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provjerilo je autentičnost svih relevantnih dokaza o uvjetima koje pravna osoba mora ispunjavati kako bi u propisanom postupku dobila suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite. Tako je utvrđeno da su priloženi Izvadak iz sudskog registra iz kojeg je vidljivo da je tvrtka registrirana kod Trgovačkog suda u Rijeci za obavljanje stručnih poslova iz područja zaštite i spašavanja, preslike radnih knjižica iz kojih je vidljivo da su osobe koje će izvršavati poslove planiranja civilne zaštite zaposlene u trgovačkom društvu DLS d.o.o. s određenim radnim iskustvom kao i preslike diploma iz kojih je vidljivo da posjeduju visoku stručnu spremu.

Zaposlenici trgovačkog društva DLS d.o.o. pristupili su ispitu iz poznavanja važećih propisa u području civilne zaštite, djelokruga i nadležnosti središnjih i drugih tijela državne uprave, JLP(R)S, udruga građana, ustanova te drugih pravnihi osoba od značaja za sustav civilne zaštite te međunarodnih propisa, konvencija, sporazuma i preporuka u području civilne zaštite, poznavanja sadržaja planskih dokumenata civilne zaštite o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, temeljem članaka 16. i 17. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16 - u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Djelatnici tvrtke DLS d.o.o., Anita Kulušić, Indira Aurer Jezerčić, Jarolim Meixner, Daniel Bukvić, Hana Radovanović, Matija Hrastovski i Mišo Kucelj pristupili su pisanom i usmenom dijelu ispita iz I. grupe poslova na kojem su zadovoljavajuće odgovorili te prema odredbama članka 18. stavka 2. Pravilnika položili pismeni test i usmeni ispit.

Djelatnici tvrtke DLS d.o.o., Anita Kulušić, Indira Aurer Jezerčić, Jarolim Meixner, Daniel Bukvić, Hana Radovanović, Matija Hrastovski i Mišo Kucelj pristupili su pisanom i usmenom dijelu ispita iz II. grupe poslova na kojem su zadovoljavajuće odgovorili te prema odredbama članka 18. stavka 2. Pravilnika položili pismeni test i usmeni ispit.

Iz razloga što su svi kandidati zadovoljili na pisanom testu i usmenom dijelu ispita za I. i II. grupu poslova te na temelju uvida u dostavljenu dokumentaciju, prema zapisniku Povjerenstva, KLASA: UP/I-053-02/16-01/11, URBROJ: 543-01-04-01-16-4 od 13. listopada 2017. godine utvrđeno je da trgovačko društvo DLS d.o.o. zadovoljava uvjete za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite te da je stekla uvjete za pribavljanje Rješenja za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite za I. i II. grupu poslova.

Slijedom navedenog riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem upravne tužbe pred nadležnim Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka Rješenja.



#### DOSTAVITI:

1. DLS d.o.o., Spinčićeva 2,  
51000 Rijeka – (poštom, preporučeno)
2. pismohrani – ovdje

#### Na znanje:

- Sektor općih poslova
- Samostalna služba za inspeksijske poslove