



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BOSILJEVO
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 024-03/22-01/1
URBROJ: 2133-12-03-22-04
Bosiljevo, 29.01.2022.**

Na temelju članka 44. stavka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Bosiljevo, (Službeni glasnik Općine Bosiljevo broj 01/18, 02/18, 03/20, 02/21), Općinsko vijeće Općine Bosiljevo na 5. sjednici održanoj dana 29.01.2022. godine donijelo je

**ODLUKU
o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Bosiljevo**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Bosiljevo (u dalnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.
- (2) Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Općine Bosiljevo (u dalnjem tekstu: Općina).
- (3) Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost obavljaju se putem koncesije.

Članak 2.

- (1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:
 - provjera ispravnosti i funkciranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
 - čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje,
 - spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
 - poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.
- (2) Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev (spojni dimovodni kanal) uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u dalnjem tekstu: dimovodni objekti).
- (3) Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta i tekuća goriva.
- (4) Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici odnosno korisnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

Članak 3.

- (1) Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene najmanje dvije osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u dalnjem tekstu: dimnjačar).
- (2) Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1.ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.
- (3) Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17. i 107/20), Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Bosiljevo (“Službeni glasnik Općine Bosiljevo” broj 6/19).
- (4) Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina za cijelo dimnjačarsko područje.
- (5) Dimnjačarsko područje obuhvaća područje općine Bosiljevo.

POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 4.

- (1) Ponudu može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba-obrtnik koja ispunjava sljedeće uvjete:
 1. da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
 2. da ima najmanje 2 zaposlena dimnjačara srednje stručne spreme dimnjačarske struke od kojih najmanje 1 mora imati položen majstorski ispit;
 3. da je finansijski sposobna za obavljanje dimnjačarskih poslova, odnosno da nema dospjelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi;
 4. da nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;
 5. da dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude;
 6. da posjeduje osnovni alat za obavljanje dimnjačarskih poslova;
 7. da dostavi popis značajnih ugovora o dimnjačarskim uslugama izvršenih u posljednje 3 godine (do datuma objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH).

Članak 5.

- (1) Općinski načelnik će imenovati Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u dalnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomskе i tehničke sruke.
- (3) Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.
- (4) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
 - sudjeluje u izradi analize/studije davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje,
 - pregledava i ocjenjuje pristigle ponude,

- utvrđuje prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga,
- obavlja ostale poslove potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.

(5) Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi.

Članak 6.

(6) Ovlašteni dimnjačar za koncesiju plaća Općini Bosiljevo godišnju naknadu.

(7) Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade koji ne može biti niži od 250,00 kuna (početna naknada).

(8) Davatelj usluge (koncesionar) dužan je plaćati godišnju koncesijsku naknadu jednom godišnje, najkasnije do 30. studenog za tekuću godinu.

(9) Naknadu za koncesiju davatelj usluge je dužan uplatiti u Proračun Općine Bosiljevo, s tim da posljednja rata naknade za koncesiju mora biti uplaćena do isteka roka na koji je koncesija dana.

(10) Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 7.

(1) Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunava se u godišnju naknadu za koncesiju.

(2) Ponuditelju čija ponuda nije prihvaćena, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se najkasnije u roku od trideset 30 dana od dana izbora najpovoljnije ponude.

(3) Ovlašteni dimnjačar nema pravo povrata uplaćene godišnje naknade za koncesiju ako mu koncesija prestane prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

Članak 8.

(11) Obavijest o namjeri davanja koncesije objaviti će se u Električkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine Bosiljevo s navedenim datumom objave u Električkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

(12) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. opće podatke (naziv, adresu, telefonski broj i adresu elektroničke pošte Općine);
2. podatke o predmetu koncesije:
 - a. vrstu i predmet koncesije;
 - b. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;
 - c. područje za koje se daje koncesija: Općine Bosiljevo;
 - d. rok trajanja koncesije;
 - e. procijenjenu vrijednost koncesije;
 - f. naznaku postupka davanja koncesije
 - g. iznos godišnje naknade;
3. podatke za dostavu ponude:
 - a. rok za dostavu ponuda;
 - b. adresu na koju se moraju poslati ponude;
 - c. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;
4. razloge isključenja ponuditelja;
5. uvjete pravne, poslovne, finansijske, tehničke i stručne uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
7. kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja odnosno ponude;
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe

9. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije; 10.mjesto i vrijeme otvaranja ponuda
11. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje;

Članak 9.

(1) Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije, u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, s naznakom naziva predmeta koncesije iz obavijesti o namjeri davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom »ne otvaraj« i adresom ponuditelja.

(2) Rok za dostavu ponude je 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

(3) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

(4) Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

(5) Ponude pristigle izvan roka za dostavu ponuda neotvorene se vraćaju pošiljatelju.

Članak 10.

(1) Otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlašteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti, uz obvezu pridržavanja važećih epidemioloških mjera.

(2) Pravo aktivnog sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.

(2) O otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima na pisani zahtjev.

Članak 11.

(1) Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude je:

Ekonomski najpovoljnija ponuda:

- cijena usluge za obavljanje komunalne djelatnosti
- visina naknade za koncesiju
- ostali kriteriji u skladu sa zakonom koji se mogu utvrditi u obavijesti o namjeri davanja koncesije

(2) U obavijesti o namjeri davanja koncesije pobliže se utvrđuju mjerila i uvjeti za prethodno utvrđene kriterije.

(3) Najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda za koju je uz ispunjavanje svih uvjeta iz čl.8 Odluke, utvrđen najveći broj bodova prema prethodno navedenim kriterijima, uz uvjet ispunjenja i prihvatanja svih ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

(4) U slučaju da dva ili više ponuditelja dostavi prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

Članak 12.

(1) Pripremne radnje za davanje koncesije kao i postupak davanja koncesije te ostale tehničke i stručne poslove davatelja koncesije provodi Povjerenstvo.

(2) Odluku o davanju koncesije, kao i eventualnu odluku o izmjeni odluke o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće.

(3) Odluku o poništenju postupka davanja koncesije i odluku o raskidu ugovora o koncesiji donosi Općinski načelnik.

Članak 13.

(1) Općinski načelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije.

(2) Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o koncesijama i sklapa se na pet (5) godina.

(3) Ovlašteni dimnjačar obavezuje se obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.

(4) Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

(5) Ovlašteni dimnjačar se obavezuje dimnjačarske poslove obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke.

Članak 14.

(1) Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana;
2. prestankom postojanja pravne ili fizičke osobe kojoj je dana koncesija;
3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji;
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava;
5. sporazumnoim raskidom ugovora o koncesiji;
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji:
 - ako ovlašteni dimnjačar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
 - ako se utvrdi da je ovlašteni dimnjačar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
 - ako ovlašteni dimnjačar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
 - ako ovlašteni dimnjačar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
 - ako je ovlašteni dimnjačar pravomoćnom odlukom kažnen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,
 - ako ovlašteni dimnjačar prestane ispunjavati uvjete davanja koncesije,
 - u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

(2) Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, ovlaštenog dimnjačara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjerena rok za

- otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o tim razlozima.
- (3) U slučaju otkaza ugovora otkazni rok iznosi 90 dana od dana dostave pisane obavijesti.
 - (4) Odluku o otkazu ugovora donosi Općinski načelnik.

Članak 15.

- (1) Općinski načelnik može privremeno, do okončanja provedbe postupka za davanje koncesije povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru.
- (2) Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarske poslove, prema propisima i pravilima struke.
- (3) Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 16.

- (1) Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba – obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene najmanje dvije osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova (u dalnjem tekstu: dimnjačar), od kojih najmanje jedna osoba mora imati položen majstorski ispit.
- (2) Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1.ovog članka isključivo na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji.
- (3) Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17. i 107/20), Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Bosiljevo („Službeni glasnik Općine Bosiljevo“ broj 6/19).
- (4) Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 (pet) godina za cijelo dimnjačarsko područje.
- (5) Dimnjačarsko područje obuhvaća područje općine Bosiljevo.

Članak 17.

- (1) Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru svojeg radnog vremena.
- (2) Rad nedjeljom, državnim blagdanima i noću moguće je po pozivu korisnika uz posebnu naknadu koju plaća korisnik usluge sukladno važećem cjeniku.
- (3) U industrijskim objektima, školama, vrtićima, mrtvačnicama, ugostiteljskim objektima i drugim poslovnim zgradama, vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.
- (4) Koncesionar je obvezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima, najkasnije 5 dana prije njihova obavljanja.
- (5) Obavijest iz stavka 4. ovog članka koncesionar postavlja na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi te na oglasnim pločama u naseljima Općine Bosiljevo.

Članak 18.

- (1) Ovlašteni dimnjačar dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se korisniku ne nanosi šteta te je nakon obavljenе usluge čađu koja pada u ložiste, sabiralište ili oko dimovodnog objekta dužan očistiti.
- (2) U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, dimnjačar je dužan nadoknaditi štetu.

Članak 19.

- (1) Na traženje vlasnika ili korisnika objekta koncesionar je dužan pregledati dimovodne objekte te ako utvrdi da su ispravni, izdati o tome pozitivan Stručni nalaz dimnjaka – atest o ispravnosti.
- (2) Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pisano će o tome obavijestiti vlasnika građevine odnosno tijelo koje upravlja građevinom, uz zahtjev da se uočeni nedostaci uklone u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.
- (3) Pisani obavijest o uočenim nedostacima iz stavka 1. ovog članka, ovlašteni dimnjačar dostaviti će i komunalnom redaru odnosno nadležnoj inspekciji zaštite od požara.
- (4) Ukoliko se utvrđeni nedostaci ne otklone u određenom roku iz stavka 2. ovog članka ili ako ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovinu koja može nastati uporabom dimnjaka ili uređaja za loženje, odmah će o tome izvijestiti sva nadležna tijela.
- (5) O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo ovlašteni dimnjačar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 20.

- (1) Korisnici usluga dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i to svakim radnim danom prema obavijesti ovlaštenog dimnjačara iz članka 17., stavka 4. i 5. ove Odluke.
- (2) Korisnici usluga ne smiju ovlaštenom dimnjačaru sprečavati pristup do mjesta za čišćenje, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.
- (3) Radi čišćenja i kontrole dimovodnih objekata pristup do vratašca dimovodnog objekta mora biti uvijek slobodan.

Članak 21.

- (1) Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

Članak 22.

- (1) Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi Evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata (u dalnjem tekstu: Evidencija), a tu evidenciju može voditi i u elektroničkom obliku.

(2) Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se prema namjeni objekta za svako naselje na području Općine, a sadrži:

- oznaku građevine (mjesto, ulica i kbr.),
- ime i prezime vlasnika ili korisnika,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
- vrstu obavljenih usluge na dimovodnom objektu,
- vrstu energenta,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarsku uslugu,
- potpis prisutne osobe kod obavljanja usluge (ukoliko je nazočna pri čišćenju).

Evidencija se vodi za tekuću godinu, a mora se čuvati još najmanje dvije godine.

(3) Ovlašteni dimnjačar može prema potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 23.

(1) Koncesionar je dužan na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novoizgrađenim objektima kao i adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

(2) O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovog članka izdaje se Stručni nalaz dimnjaka.

Članak 24.

(1) Korisnici dimnjačarske usluge dužni su za obavljenu uslugu ovlaštenom dimnjačaru plaćati uslugu prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

(2) Cijene dimnjačarskih usluga utvrđuju se ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti Općinskog vijeća Općine Bosiljevo.

(3) Ovlašteni dimnjačar je dužan nakon izvršene dimnjačarske usluge, a na temelju stvarno izvršenih količina ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj dimnjačarskoj usluzi.

III. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 25.

(1) Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obveznom čišćenju i kontroli.

(2) Obveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod ovlaštenog dimnjačara.

Članak 26.

(1) U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 27.

- (1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 29. ove Odluke.
- (2) Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:
 - vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
 - tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
 - usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
 - mjerjenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.
- (3) Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primijeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 28.

- (1) Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 21. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost te po inspekcijskom nadzoru.
- (2) Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 27. ove Odluke.

Članak 29.

- (1) Dimovodni objekti moraju se čistiti i kontrolirati u slijedećim rokovima:
 1. Individualni stambeni objekti:
 - a) dimovodni objekti uređaja na kruta i tekuća goriva najmanje četiri puta godišnje u razdoblju od 1.10.-30.04.,
 - b) sabirališta čađe u dimovodnim objektima čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - smještenog u:
 - kotlovnicama – najmanje dva puta godišnje,
 - kupaonicama ili drugim stambenim prostorijama dva puta godišnje,
 - d) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.
 2. U poslovnim zgradama i prostorijama:
 - a) dimovodni objekti uređaja na kruta i tekuća goriva najmanje četiri puta godišnje u razdoblju od 1.10.-30.04.,
 - b) sabirališta čađe u dimovodnim objektima čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje,
 - c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B - dva puta godišnje,
 - d) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C - jednom godišnje.
 3. U individualnim stambenim zgradama, poslovnim zgradama i prostorijama čišćenje zračnika i ventilacija jednom godišnje,
 4. U individualnim stambenim objektima, poslovnim zgradama i prostorijama kontrola ložišta za izgaranje tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjeranjem analizatorom dimnih plinova u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom ispravnosti rada ložišta plinskih uređaja vrste B i C, na temelju čega ovlašteni dimnjačar izdaje zapisnik za uređaj o rezultatima mjerena, s rokom važenja od dvije

godine ukoliko ne dođe do promjena trošila, plinskih instalacija i preuređenja stambenog prostora (ugradnja alu ili plastične stolarije, napa i sl.), a prema pravilima struke u sljedećim rokovima:

- a) ložišta snage do 28 kW - jedanput u dvije godine,
- b) ložišta snage od 30 do 50 - kW jedanput godišnje,
- c) ložišta snage preko 50 kW – jedanput godišnje.

(2) Svi uređaji za loženje moraju biti opremljeni mjernim otvorom koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru spojnog elementa, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline.

(3) Korisnik uređaja za loženje treba načinuti ili dati načinuti mjerni otvor. Ako ložišni uređaj ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izvesti jedan mjerni otvor.

(4) Uređajima na plinsko gorivo vrste B – smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

(5) Uređajima na plinsko gorivo vrste C – smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

(6) Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane ovlaštenog dimnjačara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 30.

(1) Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalni redar Općine Bosiljevo (u dalnjem tekstu: komunalni redar) u okviru svoje nadležnosti.

(2) Komunalni redar ovlašten je:

1. naređiti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
3. kontrolirati vođenje propisanih evidencija,
4. pokrenuti postupak za izdavanje obaveznog prekršajnog naloga,
5. pokrenuti prekršajni postupak,
6. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja.
7. poduzimati druge mjere propisane posebnim propisima.

Članak 31.

(1) Koncesionar je dužan komunalnom redaru dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

(2) Na zahtjev komunalnog redara koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

(3) Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima, a u slučaju dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta i tekuća goriva komunalnom redaru.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Bosiljevo“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marijan Mateša,v.r.